

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Технологический колледж полиграфии и дизайна»

**Принято**

Решением педагогического совета

Протокол № 1

от «16» января 2026 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ ТКПД

Л.Х. Сасиев

«16» февраля 2026 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
ГРАЖДАН ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГБПОУ ТКПД НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Владикавказ,

2026 г.

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Организация приёма граждан в ГБПОУ ТКПД.....	7
3. Организация информирования поступающих .....	8
4. Приём документов от поступающих.....	10
5. Вступительные испытания проводимые ГБПОУ ТКПД.....	16
6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18
7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции .....	19
8. Зачисление в ГБПОУ ТКПД .....	20
9. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг .....	27

Приложение 1. Перечень специальностей и профессий, по которым ГБПОУ «ТКПД» объявляет прием в 2026/27 учебном году в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.....	29
---	----

## 1. Общие положения

**1.1.** Правила приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Технологический колледж полиграфии и дизайна» на 2024- 2025 учебный год регламентируют приём граждан Российской Федерации и иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе граждан России, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Технологический колледж полиграфии и дизайна» (далее - ГБПОУ ТКПД, Колледж), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг). Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, *имеющих статус беженца*, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**1.2.** Правила приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ТКПД на 2024-2025 учебный год (далее - Правила приема) разработаны на основе:

Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных (в ред. от 29 июля 2017 г.);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 13 октября 2023 г. № 767– «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;

- Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации (в ред. от 31 декабря 2017 г.);

- Федерального Закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Указа Президента Российской Федерации от 22.06 2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;

- Порядок организации и осуществления образовательной– деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762;

- Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 296-ФЗ «О внесении изменения в статью 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. 355»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении

трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

-Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Письма федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19 июня 2007 г. № 01-289/05-01 «О приеме граждан с документами об образовании иностранных государств в Российские образовательные учреждения»;

-Письма Минобрнауки России от 18.12.2000 г. 16-51-331ин/16-13 «О Рекомендациях по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;

-Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08 2022 г. № ДГ-1913/05 «Об изменениях в законодательстве»;

- Приказ Министерства образования и науки РСО-А № 1067 от 26.12.2025 г. «О приеме на профессиональное обучение и контрольных цифрах приема на первый курс по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональные образовательные организации в 2026/27 учебном году»;

-Лицензии ГБПОУ ТКПД;

-Устава ГБПОУ ТКПД;

-Положений ГБПОУ ТКПД о Приемной комиссии, предметных экзаменационных и апелляционной комиссиях.

**1.3.** Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее- лица, поступающие на обучение; граждане; лица; поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее образовательные программы СПО) в Колледж за счет бюджета, по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний, в том числе для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**1.4.** Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». При приеме на обучение по образовательным программам СПО по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных

творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (ч.6 ст.55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

**1.5.** Прием иностранных граждан на обучение в Колледж за счет бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, имеющих статус беженца, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**1.6.** Прием в Колледж на обучение по образовательным программам СПО осуществляется по заявлению поступающих лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**На очную форму обучения:**

- осуществляется прием лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих с получением среднего общего образования;

**1.7.** Прием поступающих в Колледж на обучение по образовательным программам СПО осуществляется на места:

- финансируемые за счет средств бюджета в рамках контрольных цифр приема (далее - КЦП), установленных приказом Министерства образования и науки РСО-А «Об утверждении ОО КЦП за счет бюджетных ассигнований на 2026-2027 учебный год»;

- по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**1.8.** Колледж не предоставляет общежитие обучающимся.

**1.9.** Изменения и дополнения в настоящие Правила приёма могут быть внесены в случае изменения законодательства, регламентирующего приём граждан в образовательные учреждения по образовательным программам среднего профессионального образования.

## **2. Организация приема граждан в ГБПОУ ТКПД**

**2.1.** Организация приема граждан для обучения по образовательным программам СПО осуществляется Приемной комиссией ГБПОУ ТКПД (далее Приемная комиссия).

**2.2.** Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

**2.3.** Состав, полномочия и деятельность Приемной комиссии регламентируется положением о Приемной комиссии ГБПОУ ТКПД, рассмотренным на заседании Управляющего совета и утвержденным директором Колледжа.

**2.4.** Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

**2.5.** Для организации и проведения вступительных испытаний по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, формируются предметные экзаменационные и апелляционная комиссии. Численный и персональный состав предметных экзаменационных и апелляционной комиссий утверждается приказом директора Колледжа. Полномочия и порядок деятельности данных комиссий регламентируются соответствующими Положениями, рассмотренными на заседании Управляющего совета Колледжа и утвержденными директором Колледжа.

**2.6.** При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

**2.7.** Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

**2.8.** С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Приемная комиссия Колледжа осуществляет свою деятельность по адресу: 362027 РСО-А, г. Владикавказ, ул. Маркова, д. 42, тел+7 (8672) 531231, официальный сайт <http://pu1-it.ru/>

### 3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам СПО на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам (Статус лицензии: действующая, регистрационный номер лицензии: № Л035-01233-15/00250676, Дата предоставления лицензии: 21 августа 2017, предоставлена на срок: «бессрочно»; свидетельство о государственной аккредитации № 1182 от 23.05.2019 г., выдано Министерством образования и науки Республики Северная Осетия-Алания, срок действия: до 23.05.2025 г., постановление правительства РФ от 19 мая 2023 г. № 797 «Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности»).

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом ГБПОУ ТКПД, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами СПО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте в телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pu1-it.ru/>, далее официальный сайт), и иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа <http://pu1-it.ru/> и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

#### 3.4.1. Не позднее 01 марта 2026 года:

- настоящие Правила приема на 2026-2027 учебный год;
- порядок организации (условия) приема в Колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень образовательных программ СПО (специальностей, профессий), на которые Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная);

- требования к уровню образования поступающих, который необходим для поступления (основное общее, среднее общее образование) на обучение по каждой образовательной программе СПО);

- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

#### **3.42. Не позднее 01 июня 2026 года:**

- общее количество мест для приема на обучение по каждой образовательной программе СПО (по каждой специальности, профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой образовательной программе СПО (по каждой специальности, профессии), финансируемых за счет средств бюджета;

- количество мест по каждой образовательной программе СПО (по каждой специальности, профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии/отсутствии общежития;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

**3.5.** В период приёма документов на поступление в Колледж, Приемная комиссия еженедельно размещает на официальном сайте Колледжа <http://pu1-it.ru/> и на информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой образовательной программе СПО (специальности, профессии) с выделением формы получения образования (очная).

**3.6.** Приёмная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование телефонов, разделов «Поступление в Колледж», «Задать вопрос Приемной комиссии» на официальном сайте Колледжа <http://pu1-it.ru/> для ответов на

обращения, связанные с приемом в Колледж и электронной почты: [tkpd\(@mon.alania.gov.ru\)](mailto:tkpd@mon.alania.gov.ru) (общие вопросы по поступлению).

#### **4. Прием документов от поступающих**

**4.1.** Прием в ГБПОУ ТКПД по образовательным программам СПО на первый курс проводится по личному заявлению граждан.

**4.2.** Прием документов начинается не позднее 15 июня 2026 г.

**4.3.** Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2026 г., а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

**4.4.** Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам СПО по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств - 54.01.20 Графический дизайнер осуществляется до 10 августа 2026 г.

**4.6.** При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по образовательным программам СПО в ГБПОУ ТКПД поступающий предъявляет следующие документы:

##### **4.6.1.** граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной

подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии (3x4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; - копию ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);

- медицинскую справку (форма 086-У), т.к. в регионе высок уровень заболевания туберкулёзом (для поступающих на очную форму обучения), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

**4.62.** иностранные граждане, лица со статусом беженца, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Один из следующих документов, удостоверяющих личность для лиц со статусом беженца:

- Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации;

- Разрешение на временное проживание в Российской Федерации;

- Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу;

- Удостоверение беженца в Российской Федерации.

Документы об образовании в этом случае (при наличии статуса беженца) обязательно должны быть предоставлены абитуриентом, но допускается принять при зачислении копии таких документов вместо оригиналов (при наличии мотивированного заявления поступающего, с указанием причин отсутствия оригинала указанных документов с последующим представлением недостающего документа до окончания обучения в организации).

**4.7.** При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

**4.8.** Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.6 - 4.7. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

**4.9.** При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение копий представленных документов Колледжем.

**4.10.** В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам СПО и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего также заверяется следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами СПО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

**4.11.** При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят

обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

**4.12.** Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

- посредством электронной почты Приёмной комиссии tkpd@mon.alania.gov.ru или лично (*лица, поступающие на обучение в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг*);

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных пункте 4.12 способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктами 4.2 - 4.5. настоящих Правил приема.

**4.14.** Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в 4.6. настоящих Правил приема.

**4.15.** На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

**4.16.** Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

**4.17.** Лица, поступающие на обучение в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг, дополнительно должны представить:

- договор об оказании платных образовательных услуг в 2-х экземплярах (бланки договоров заполняются в Приемной комиссии);

- копию платежного документа, подтверждающего оплату образовательной услуги, в соответствии с договором.

**4.18.** Поступающий вправе подать заявление одновременно для участия в конкурсе на несколько специальностей, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**4.19.** По письменному заявлению поступающий или его доверенное лицо по нотариально заверенной доверенности, имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим в приемную комиссию Колледжа. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

**4.20.** Поступающие, представившие в Приемную комиссию Колледжа заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 5. Вступительные испытания, проводимые ГБПОУ ТКПД

**5.1.** В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме в Колледж на обучение по образовательным программам СПО по специальностям/ профессиям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания в виде:

- письменной (творческой) работы;
- дистанционного/заочного испытания (оценка портфолио работ абитуриента).

**5.2.** Колледж проводит вступительные испытания по образовательным программам СПО по специальности 54.01.20 Графический дизайнер для выявления наличия и уровня у поступающих определенных творческих способностей.

**5.3.** Вступительные испытания проводятся в следующих видах и формах:

Код специальности /профессии	Наименование специальности /профессии	Вступительные испытания	Форма испытания	Срок обучения		Получаемая квалификация
				На базе основного общего образован	На базе среднего общего образован	
1	2	3	4	5	6	7
54.01.20	Графический дизайнер	портфолио	Предоставление портфолио	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев	Графический дизайнер

Творческие работы (портфолио работ) - рисунки, выполненные в технике графики; живописи; (материал: бумага, акварель, гуашь, темпера, акрил) в количестве от 5-ти до 10-ти работ) по профессии 54.01.20 графический дизайнер представляются в Колледж вместе с пакетом документов для поступления или направляются на официальную электронную почту Приемной комиссии ГБПОУ ТКПД.

**5.4.** Вступительные испытания проводятся Колледжем по утвержденному графику в следующие сроки (по мере комплектования групп поступающих):

- 1 поток (03 июля - 07 июля 2026 г.)
- 2 поток (17 июля - 21 июля 2026 г.)
- 3 поток (31 июля - 04 августа 2026 г.)
- 4 поток (10 августа - 15 августа 2026 г.)

**5.5.** Сроки проведения (график) вступительных испытаний утверждаются председателем Приемной комиссии Колледжа и доводятся до сведения поступающих путем размещения на официальном сайте [tkpd@mon/alan.gov.ru](mailto:tkpd@mon/alan.gov.ru) и на информационном стенде Приемной комиссии.

**5.6.** Для проведения вступительных испытаний творческой направленности приказом директора Колледжа формируются экзаменационные предметные и апелляционная комиссии, полномочия которых регламентируются соответствующими Положениями. Порядок организации и проведения вступительных испытаний, порядок проверки (оценки) творческих работ (портфолио работ), определяются Программами вступительных испытаний для поступающих в Колледж на обучение по образовательным программам СПО 54.01.20 Графический дизайнер

**5.7.** Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. В случае результата «зачтено» вступительного испытания творческой направленности в форме письменной (творческой) работы поступающий считается прошедшим вступительное испытание. При результате «не зачтено» вступительного испытания творческой направленности в форме письменной (творческой) работы поступающий считается не прошедшим вступительное испытание. Вступительные испытания для иностранных граждан проводятся на общих основаниях. Повторная сдача дополнительного вступительного испытания творческой направленности при получении результата «не зачтено» и передача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается. Для поступающих на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся одинаковые вступительные испытания. Результаты вступительных испытаний размещаются на официальном сайте Колледжа <http://Pu1-it.ru/> и на информационном стенде Приемной комиссии на следующий день после проведения вступительных испытаний.

**5.8.** Поступающие выбывают из конкурса на обучение за счёт внебюджетных средств и средств бюджета РСО-А и не подлежат зачислению в Колледж в следующих случаях:

- выдачи им документов по собственному желанию;
- неявки на вступительное испытание творческой направленности без уважительной причины (не допускаются к повторной сдаче вступительного испытания);
- получения результата «не зачтено»;
- удаления со вступительного испытания за нарушение правил проведения вступительного испытания творческой направленности.

**5.9.** Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), обязаны до начала вступительного испытания поставить Приемную комиссию в

известность о неявке и предоставить документ, подтверждающий уважительную причину неявки на вступительные испытания; они могут быть допущены к вступительному испытанию в параллельных группах, со следующим потоком сдачи вступительных испытаний, дополнительным вступительным испытаниям или индивидуально до полного завершения вступительных испытаний.

**5.10.** Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам СПС).

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

**6.1.** Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются разделом № VI Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

**6.2.** Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих..

**6.3.** При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающих поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором );

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции**

**7.1.** По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее- апелляция).

**7.2.** Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

**7.3.** Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

**7.4.** В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

**7.5.** Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

**7.6.** С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

**7.7.** Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее

заседании. При равенстве голосов решающим является ГОЛОС председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

**7.8.** После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате вступительного испытания. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

## **8. Зачисление в ГБПОУ ТКПД**

**8.1.** Зачисление поступающих в ГБПОУ ТКПД на обучение по образовательным программам СПО осуществляется на основании предоставления оригиналов документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации в установленные сроки, а также на общих основаниях на бюджетные места и на основании договоров об оказании платных образовательных услуг;

**8.2.** Поступающий предоставляет в Приемную комиссию Колледжа оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа 2026 года - до 15.00 часов (для обучения по очной форме);

**8.3.** По истечении сроков предоставления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный список указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа <http://Pu1-it.ru/>.

**8.4.** В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, приём осуществляется на конкурсной основе с учетом результатов освоения абитуриентами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в документе об образовании (конкурс аттестатов), а также с учетом результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

**8.4.1.** Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о

квалификации, учитываются по профильным предметам в порядке, установленном в настоящих Правилах приема. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

**8.4.2.** При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации *преимущественное право на зачисление* в образовательную организацию на обучение по образовательным программам СПО имеют следующие категории лиц (на основании Федерального закона от 14.07.2022 г. № 296-ФЗ «О внесении изменений в статью 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»):

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения наказаний Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и

подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской

области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской

Федерации, сотрудников уголовно исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию лично в период с 15 июня по 15 августа.

**8.5.** При приеме на обучение по образовательным программам СПО (при равном количестве баллов аттестата) могут быть учтены следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие у поступающего статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления де гей проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона

Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в настоящих Правилах приема, утвержденных директором Колледжа и рассмотренных на заседании Управляющего совета Колледжа, самостоятельно.

**8.6.** Зачисление на места, финансируемые за счет средств бюджета, осуществляется из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования (основное общее, среднее общее образование), наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ СПО, прошедших творческое испытание (при его наличии), и на основании рейтинга показателей (среднего балла) документа об образовании (аттестата) и (или) документа об образовании и о квалификации.

**8.7.** Поступающие, зачисленные в Колледж на места, финансируемые за счет средств бюджета на очную форму обучения, объявляются не позднее 31 августа 2026 года включительно.

**8.8.** Поступающие могут быть не зачислены на обучение в Колледж по следующим причинам:

- не предоставление оригиналов документов об образовании в указанные сроки;
- получение отрицательного результата («не зачтено») на вступительном испытании;
- недостаточный уровень результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования;
- недостоверные сведения, указанные в заявлении о приеме, документах.

При прочих равных условиях преимущество при зачислении получают лица (в порядке приоритета): предоставившие копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала; подавшие документы в более ранние сроки.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 31 ноября 2026 года.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, 4 фотографии (3x4) и медицинскую справку (форма 086-У).

**8.10.** Поступающие, не прошедшие вступительное испытание (результат «не зачтено») или не явившиеся на вступительное испытание, могут получить свои документы в соответствии с регламентом работы Приемной комиссии Колледжа.

**8.11.** Личные дела абитуриентов, не зачисленных в Колледж, хранятся в Приемной комиссии Колледжа в течение одного года.

## **9. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг**

9.1. Колледж осуществляет прием поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на договорной основе с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

9.2. На обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на договорной основе с оплатой стоимости обучения допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

9.3. Зачисление в состав обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг производится после его заключения и предоставления подтверждающего документа об оплате обучения в сроки и в размерах, обусловленных заключенным договором. Сроки обучения по образовательным программам определяются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

9.4. Обучение на договорной основе осуществляется в рамках федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по соответствующим специальностям и профессиям.

9.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9.6. Оплата за обучение производится единым платежом за весь учебный год или по семестрам (два раза в учебном году).

9.7. В случае досрочного расторжения договора по инициативе обучающегося или его законного представителя, датой окончания действия договора считается дата регистрации заявления о его прекращении.

**Перечень специальностей и профессий, по которым ГБПОУ «ТКПД»  
объявляет прием в 2026/27 учебном году в соответствии с лицензией на  
осуществление образовательной деятельности**

№ п/п	Специальность (профессия), квалификация	Кол-во бюджетных мест	Форма обучения
1	09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов»	50	очная
2	54.01.20 «Графический дизайнер»	50	очная
3	46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»	25	очная
4	16199 «Оператор электронно вычислительных и вычислительных машин» (коррекционная группа)	10	очная