

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПОЛИГРАФИИ И ДИЗАЙНА»

ПРИНЯТО:
решением
педагогического совета
ГБПОУ ТКПД
Протокол № 1
от 28 августа 2025 г.



АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ –
АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

по профессии рабочего

16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Наименование квалификации: оператор электронно-
вычислительных и вычислительных машин
Уровень квалификации: 2, 3 квалификационные разряды

Контингент обучающихся: обучающиеся с ограниченными
возможностями здоровья с умственной отсталостью
(различными формами умственной отсталости,
интеллектуальными нарушениями), не имеющие основного
общего образования

Сроки обучения:

1 год 10 месяцев

Форма обучения

очная

Владикавказ, 2025 г.

Основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Технологический колледж полиграфии и дизайна по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», является адаптированной основной программой профессионального обучения, направлена на обеспечение права обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессии, определенной квалификации, а также создание специальных условий для обучения данной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Образовательная программа профессиональной подготовки «16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» разработана согласно приказу Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Технологический колледж полиграфии и дизайна»

Разработчики:

- **Маркина О.А.** заместитель директора по ТО ГБПОУ ТКПД, преподаватель специальных дисциплин,
- **Баскаева Д.С.** заместитель директора по УПР ГБПОУ ТКПД, преподаватель специальных дисциплин мастер производственного обучения.

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Нормативно-правовые основания разработки адаптированной основной программы профессионального обучения	6
1.2. Требования к поступающим.....	11
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	13
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	13
2.2. Виды и задачи профессиональной деятельности.....	13
2.3. Трудовые функции выпускника, формируемые в результате освоения адаптированной основной программы профессионального обучения.....	14
2.4. Результаты реализации адаптированной основной программы профессионального обучения.....	15
2.5. Структура адаптированной основной программы профессионального обучения.	19
2.6. Трудоемкость освоения адаптированной основной программы профессионального обучения.....	
2.7. Срок освоения адаптированной основной программы профессионального обучения.....	25
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	27
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	28
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (С НАРУШЕНИЕМ ИНТЕЛЛЕКТА)	34
5.1. Кадровое обеспечение процесса обучения	34
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	35
5.3. Материально-техническое обеспечение.....	36
6. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	38
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОЦИАЛЬНУЮ АДАПТАЦИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ (В СООТВЕТСТВИИ С НОЗОЛОГИЕЙ)	39

ПРИЛОЖЕНИЯ..... 41

Приложение 1. Учебный план и календарный график

Приложение 2. Адаптированные программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла

Приложение 3. Адаптированные программы профессиональных модулей

Приложение 4. Программы адаптационных дисциплин и профессиональных модулей адаптационного цикла

Приложение 5. Программа «АФК.01 Адаптивная физическая культура»

Приложение 6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Приложение 7. Программа итоговой аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая адаптированная основная программа профессионального обучения (далее – АОППО) по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин (согласно приказа от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение):

- Методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития), утверждённых ФГБОУ ДПО ИРПО от 30.08.2022 № 12 (Письмо Минпросвещения России от 09.11.2022 № 05-1999 «О направлении информации»)

Содержание АОППО отражено в учебном плане, календарном учебном графике, подробно раскрывается в адаптированных программах учебных и адаптационных дисциплин, профессиональных модулей, учебной практики и производственной практики, программе адаптивной физической культуры, программе итоговой аттестации по адаптированной основной программе профессионального обучения.

АОППО определяет требования к результатам, содержанию и условиям реализации АОППО для слушателей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с нарушениями интеллектуального развития и направлена на:

– обеспечение равенства возможностей для каждого обучающегося в получении качественных образовательных услуг;

– обеспечение государственных гарантий уровня и качества профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих на основе единства обязательных требований к условиям реализации программ профессионального обучения инвалидов и лиц с ОВЗ;

– сохранение единства образовательного пространства относительно уровня профессионального обучения;

– обеспечение профессиональной адаптации, социализации слушателей с инвалидностью и ОВЗ.

Нарушения интеллектуального развития - группа состояний различной этиологии, которые проявляются в детском возрасте и характеризуются сниженным интеллектуальным функционированием и адаптивным поведением разной степени выраженности (легкая, умеренная, тяжелая, глубокая).

Развитие лиц с интеллектуальными нарушениями, хотя и происходит на дефектной основе и характеризуется замедленностью, наличием отклонений от нормального развития, тем не менее, представляет собой поступательный процесс, приводящий к качественным изменениям в познавательную деятельность обучающихся и их личностную сферу. Затруднения в психическом развитии лиц с интеллектуальными нарушениями обусловлены особенностями их высшей нервной деятельности (слабостью процессов возбуждения и торможения, замедленным формированием условных связей, тугоподвижностью нервных процессов, нарушением взаимодействия первой и второй сигнальных систем и др.). В большинстве случаев интеллектуальные нарушения, являются следствием органического поражения центральной нервной системы (далее – ЦНС) на ранних этапах онтогенеза. Негативное влияние органического поражения ЦНС имеет системный характер, в патологический процесс оказываются вовлеченными все стороны психофизического развития: мотивационно-потребностная, социально-личностная, моторно-двигательная; эмоционально-волевая сферы, а также когнитивные процессы — восприятие, мышление, деятельность, речь и поведение. Последствия поражения ЦНС выражаются в задержке сроков возникновения и незавершенности возрастных психологических новообразований в неравномерности, нарушении целостности психофизического развития. В структуре психики в первую очередь отмечается недоразвитие познавательных интересов и снижение познавательной активности,

что обусловлено замедленностью темпа психических процессов, их слабой подвижностью и переключаемостью.

При интеллектуальных нарушениях страдают не только высшие психические функции, но и эмоции, воля, поведение, в некоторых случаях физическое развитие, хотя наиболее нарушенным является мышление, и прежде всего, способность к отвлечению и обобщению.

Развитие всех психических процессов у обучающихся с интеллектуальными нарушениями отличается качественным своеобразием. Относительно сохранной оказывается чувственная ступень познания — ощущение и восприятие. Но и в этих познавательных процессах сказывается дефицитарность: неточность и слабость дифференцировки зрительных, слуховых, кинестетических, тактильных, обонятельных и вкусовых ощущений приводят к затруднению адекватности ориентировки лиц с интеллектуальными нарушениями в окружающей среде.

Психологические особенности обучающихся с интеллектуальными нарушениями проявляются и в нарушении эмоциональной сферы. При легкой степени эмоции в целом сохранены, однако они отличаются отсутствием оттенков переживаний, неустойчивостью и поверхностностью. Отсутствуют или очень слабо выражены переживания, определяющие интерес и побуждение к познавательной деятельности, а также с большими затруднениями осуществляется воспитание высших психических чувств: нравственных и эстетических. Волевая сфера характеризуется слабостью собственных намерений и побуждений, большой внушаемостью. Они предпочитают выбирать путь, не требующий волевых усилий, а вследствие не посильности предъявляемых требований, у некоторых из них развиваются такие отрицательные черты личности, как негативизм и упрямство. Своеобразие протекания психических процессов и особенности волевой сферы оказывают отрицательное влияние на характер произвольной деятельности, что выражается в недоразвитии мотивационной сферы, слабости побуждений, недостаточности инициативы. Эти недостатки особенно ярко проявляются в учебной деятельности, поскольку обучающиеся приступают к ее выполнению без необходимой предшествующей ориентировки в задании и, не сопоставляя ход ее выполнения, с конечной целью. В процессе выполнения учебного задания они часто уходят от правильно начатого выполнения действия, «соскальзывают» на действия, произведенные ранее, причем осуществляют их в прежнем виде, не учитывая изменения условий. Вместе с тем, при проведении длительной, систематической и специально организованной работы, направленной на обучение их целеполаганию, планированию и контролю, им оказываются доступны разные виды деятельности:

Нарушения высшей нервной деятельности, недоразвитие психических процессов и эмоционально-волевой сферы обуславливают формирование некоторых специфических особенностей личности и межличностных отношений: высокая конфликтность, сопровождаемая неадекватными поведенческими реакциями; слабая мотивированность на установление межличностных контактов и пр. Снижение адекватности во взаимодействии со сверстниками и взрослыми людьми обуславливается незрелостью социальных мотивов, неразвитостью навыков общения обучающихся, а это, в свою очередь, может негативно сказываться на их поведении.

1.1. Нормативно-правовые основания разработки адаптированной основной программы профессионального обучения

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Постановление Правительства РФ от 21.02.2024 № 201 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного

профессионального образования отдельных категорий граждан».

Конвенция о правах инвалидов. Принята резолюцией № 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006.

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Приказ Минтруда России от 01.10.2024 № 518 «Об утверждении методических рекомендаций по подбору рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидам с учетом нарушенных функций организма и ограничений их жизнедеятельности».

Приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

Приказ Минтруда России от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Приказ Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Приказ Минтруда России от 08.09.2014 № 629н «Об утверждении профессионального стандарта «06.013 «Специалист по информационным ресурсам»».

Постановление Минтруда РФ от 10.11.1991г. № 31 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей экономики»(в ред. от 24.11.2008).

Межведомственный комплексный план мероприятий по повышению доступности среднего профессионального и высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе профориентации и занятости указанных лиц на 2023 – 2030 годы (утвержден заместителем председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой 10.04.2023 № 3838п-П8).

Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.09.2024 № 2401-р «Об утверждении Концепции по повышению уровня занятости инвалидов в Российской Федерации на период до 2030 года, плана мероприятий по ее реализации».

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», утвержденными министерством образования и науки Российской Федерации 26.12.2013 № 06-2412вн).

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» (вместе с «Разъяснениями по вопросам исполнения приказов министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка

обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»).

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2017 № 06-517 «О дополнительных мерах» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации приемной кампании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам среднего профессионального образования и программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»).

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2017 № 06-2023 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации профориентационной работы профессиональной образовательной организации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по привлечению их на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения», «Методическими рекомендациями о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающих создание специальных образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2019 № 05-108 «О профессиональном обучении лиц с различными формами умственной отсталости».

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с и инвалидностью ОВЗ».

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31.08.2020 № ДГ-1342/07 «Об организации образования лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 06.09.2022 № 05-1518 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по комплексному психолого-педагогическому, в том числе тьюторскому, сопровождению студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам среднего профессионального образования», утвержденными на педагогическом совете ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» от 29.06.2022 № 9).

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 07.12.2022 № 05-2323 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития)», утвержденными на педагогическом совете ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» от 30.08.2022 № 12).

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2022 № 05-1999 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке (актуализации) и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»).

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся»).

разработанными Федеральным методическим центром по инклюзивному образованию Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 № 05-ПГ-МП-40963 «Об установлении квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих лицам, прошедшим профессиональное обучение».

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 № 05-4013 «О направлении методических рекомендаций по оснащению ПОО» (вместе с «Методическими рекомендациями по оснащению профессиональных образовательных организаций»).

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 24.12.2024 № АБ-4018/07 «О направлении информации» (Разъяснения вступающих с 01.08.2025 положений законодательства Российской Федерации в части образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью).

Письмо Минпросвещения России от 01.11.2024 № ИШ-854/05 «О направлении примерного регламента» (вместе с «Примерным регламентом взаимодействия ПМПК, учреждений МСЭ, базовых профессиональных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций по сопровождению обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в процессе получения среднего профессионального образования и профессионального обучения»).

Методические рекомендации по разработке программ профессионального обучения на основе профессиональных стандартов/авт.-сост.: В.И. Блинов, Е.Ю. Есенина. – М.: ФИРО РАНХиГС, 2019. – 42 с.

Методические рекомендации по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения/Д.Р. Макеева, Е.И. Провоторохова, Е.В. Татыева. – Москва: ФГБОУ ДПО ИРПО, 2022. – 28 с.

Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн).

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии «09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов» (утв. приказом Министерства просвещения России от 11 ноября 2022 г. №974).

Устав ГБПОУ ТКПД (Утв. Распоряжением Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 23.03.2016 г. № 74-р);

Локальные нормативные акты, регулирующие обучение лиц с ОВЗ в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Технологическом колледже полиграфии и дизайна».

Методическую основу разработки адаптированной основной программы профессионального обучения составляют:

1. Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06- 2412вн);

2. Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования. Утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДНО Минобрнауки России от 20.04. 2015 г. № 06-830 вн.

Основные термины

Адаптационная дисциплина – элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Адаптированная основная программа профессионального обучения – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих адаптированная для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии – документ, в котором отражены необходимые специальные условия для получения образования обучающимися с инвалидностью и ОВЗ.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Медико-социальная экспертиза – признание лица инвалидом и определение в установленном порядке потребностей освидетельствуемого лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма.

Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Особые образовательные потребности– потребности в условиях, необходимых для оптимальной реализации актуальных и потенциальных возможностей, которые может проявить человек в процессе обучения.

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Специальные условия для получения образования (специальные условия для освоения адаптированной основной образовательной программы) – особые условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ, в том числе имеющих наряду с ОВЗ инвалидность (инвалиды, дети-инвалиды), включающие в себя использование специальных (адаптированных) образовательных программ и методов обучения и воспитания и (при необходимости) специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения и воспитания коллективного и индивидуального пользования,

предоставление в востребованных случаях услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание профессиональной образовательной организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ данной категорией обучающихся.

Сокращения, принятые в адаптированной основной программе профессионального обучения:

ПАОП ПО	–адаптированная основная программа профессионального обучения;
АОП ПО	– адаптированная основная программа профессионального обучения;
АД	– адаптационная дисциплина;
АФК	– адаптированная физическая культура.
ВД	– вид деятельности;
ЕТКС	– единый тарифно-квалификационный справочник;
ИА	– итоговая аттестация;
ИПРА	–индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;
ПОО	– профессиональная образовательная организация
МДК	– междисциплинарный курс;
МСЭ	– медико-социальная экспертиза
ОВЗ	– ограниченные возможности здоровья;
ОК	– общие компетенции;
ОП	– общепрофессиональная дисциплина;
ОТФ	– обобщенная трудовая функция;
ПА	– промежуточная аттестация;
ПД	– профессиональная дисциплина;
ПК	– профессиональная компетенция;
ПМ	– профессиональный модуль;
ПМПК	– психолого-медико-педагогическая комиссия;
ПП	– производственная практика;
ПС	– профессиональный стандарт;
ТФ	– трудовая функция;
УД	– учебная дисциплина;
УП	– учебная практика.

1.2. Требования к поступающим

Приём на обучение по АОП ПО и социально-профессиональной адаптации проводится по личному заявлению абитуриента с предоставлением оригинала документа об обучении.

Абитуриент при поступлении должен предъявить заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по программе профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Лицо с инвалидностью при поступлении на адаптированную программу должен предъявить ИПРА с рекомендацией об обучении, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Также к освоению программы профессионального обучения допускаются лица без медицинских ограничений, регламентированных Перечнем противопоказаний Минздрава РФ, в том числе не имеющие основного общего образования.

Для лиц с нарушениями интеллектуального развития характерны следующие особые образовательные потребности:

- получение специальной помощи средствами образования;
- обязательность непрерывности коррекционно-развивающего процесса;
- научный, практико-ориентированный, действенный характер содержания

образования;

- доступность содержания познавательных задач, реализуемых в процессе образования;
- увеличение сроков получения образования;
- систематическая актуализация сформированных у обучающихся знаний и умений;
- специальное обучение их «переносу» с учетом изменяющихся условий учебных, познавательных, трудовых и других ситуаций;
- обеспечение особой пространственной и временной организации общеобразовательной среды с учетом функционального состояния центральной нервной системы и нейродинамики психических процессов;
- использование преимущественно позитивных средств стимуляции деятельности и поведения обучающихся, демонстрирующих доброжелательное и уважительное отношение к ним;
- развитие мотивации и интереса к познанию окружающего мира с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающегося к обучению и социальному взаимодействию со средой;
- стимуляция познавательной активности, формирование позитивного отношения к окружающему миру.
- овладение разнообразными видами, средствами и формами коммуникации, обеспечивающими успешность установления и реализации социокультурных связей и отношений обучающегося с окружающей средой;
- возможность обучения по программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- психологическое сопровождение, оптимизирующее взаимодействие обучающегося с педагогами и другими обучающимися;
- психологическое сопровождение, направленное на установление взаимодействия семьи и организации;
- постепенное расширение образовательного пространства, выходящего за пределы организации

Обучающиеся с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающиеся по АОППО по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» учатся в отдельной группе, численность группы 10 человек.

В случае, если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, осуществляется прием на обучение по программам профессионального обучения по профессии на основе результатов освоения поступающими образовательной программы специального (коррекционного) образования, указанных в представленных поступающими документах об обучении.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности:

- ввод и обработка цифровой информации, в том числе, звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объекты профессиональной деятельности:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование.
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

Связь АОППО с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта	Уровень квалификации
16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	06.013 Специалист по информационным ресурсам	2-ой 3-ий

Код	Наименование профессий рабочих, должностей служащих (по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94)	Срок освоения АОППО по очной форме обучения
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	1 год 10 месяцев

2.2. Виды и задачи профессиональной деятельности

В результате обучения слушатель осваивает следующие виды профессиональной деятельности (далее – ВД)

- ввод и обработка цифровой информации.
- Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ВД 1. Ввод и обработка цифровой информации

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обработать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию их исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ВД 2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

Общие компетенции выпускника

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Вид деятельности по профессии рабочего служащего 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин осваивается в рамках отдельного самостоятельного профессионального модуля АОП ПО.

После освоения АОП ПО в полном объеме и успешной сдачи квалификационного экзамена обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ получают документ установленного образца (свидетельство) о квалификации.

Форму данного документа учреждение разрабатывает самостоятельно.

2.3. Трудовые функции выпускника, формируемые в результате освоения адаптированной основной программы профессионального обучения

По каждому виду профессиональной деятельности указываются соответствующие трудовые функции, которые осваивают обучающиеся.

Виды профессиональной деятельности и соответствующие им трудовые действия, формируемые у обучающихся на основе ПС06.013 Специалист по информационным ресурсам:

ВД. 01. Ввод и обработка цифровой информации

Трудовая функция А/01. 4. Ввод и обработка текстовых данных для сайтов;

Трудовая функция А/02. 4 Сканирование и обработка графической информации

Трудовая функция А/03. 4. Ведение информационных баз данных;

Трудовая функция А/04. 4 Размещение информации на сайте

ВД 2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.

2.4. Результаты реализации адаптированной основной программы профессионального обучения

В ходе освоения конкретного вида профессиональной деятельности у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ формируются необходимые трудовые функции и трудовые действия, умения и знания, которые отражают современные профессиональные компетенции по профессии рабочего (таблица 1).

Таблица 1

Результаты обучения по АОППО

Вид профессиональной деятельности	Трудовые действия	Умения	Знания
ВД. 01. Ввод и обработка цифровой информации ВД 2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.	Ввод и обработка текстовых данных для сайтов	-Использовать компьютерную технику и устройства для получения цифровых данных. -Вводить и обрабатывать данные в текстовом редакторе. -Работать с документами, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования	-Технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации -Стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных -Правила форматирования электронных документов
	Сканирование и обработка графической информации	- работать с оборудованием для оцифровывания изображений: сканером, многофункциональным устройством, фотокамерой; - работать со специализированным программным обеспечением, настраивать параметры сканирования; - работать в графических редакторах и обрабатывать растровые и векторные изображения: масштабировать, кадрировать, изменять разрешение и палитру, компоновать изображения.	- основные характеристики, принципы работы и возможности различных типов сканеров; - основы компьютерной графики, методы представления и обработки графической информации в компьютере; - характеристики и распространённые форматы графических файлов; - требования к характеристикам изображений при размещении на веб-сайтах; - законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в

			информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
	Ведение информационных баз данных	-Использовать современные инструменты и методы работы с формами, электронными таблицами, текстовыми документами для ввода информации в базах данных и ее обновления -Использовать различные методы поиска, сортировки и обработки в информационных базах данных	-Принципы организации информационных баз данных -Основы законодательства РФ в области хранения и распространения персональных данных
	Размещение информации на сайте	- заполнять веб-формы, - работать с одним или несколькими браузерами на различных платформах, - использовать текстовые и графические редакторы, - размещать мультимедийные объекты на веб-страницах.	- публиковать на сайте и обновление информационных материалов через системы управления контентом; - форматировать (визуальное — внесение необходимой и удаление лишней информации) и настройка отображения веб-страниц; - вносить служебную информацию (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов);

Конкретные умения и знания, формируемые у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в ходе изучения общепрофессиональных дисциплин, представлены в адаптированных программах данных дисциплин. Эти знания и умения являются опорными, необходимыми для освоения содержания профессионального (ых) модуля (ей) адаптированной основной программы.

Знания и умения, формируемые у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в рамках адаптивных учебных дисциплин и модулей, указываются в программах этих дисциплин и модулей.

Конкретные умения и знания, формируемые у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в ходе изучения адаптивной физической культуры, представлены в программе адаптивной физической культуры.

Трудовые действия, умения и знания, которые приобретают обучающиеся в рамках трудовых функций по конкретным осваиваемым видам деятельности/конкретному осваиваемому виду деятельности, указываются в адаптированных программах профессионального модуля АОППО.

В целом после успешного прохождения ИА по АОП ПО слушателям присваивается соответствующая квалификация и уровень квалификации.

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Результаты комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, их образовательной деятельности в рамках реализации АОП ПО.

К планируемым итогам комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, их деятельности по освоению содержания адаптированной основной программы, которое включает в себя организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, социальное и медицинско-оздоровительное сопровождение, следует отнести приведенные ниже основные результаты:

Профессия - Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Квалификация - 2-й разряд

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 2-го разряда должен

знать:

правила технической эксплуатации вычислительных машин; методы контроля работы персонального компьютера; рабочие инструкции; макеты механизированной обработки информации; формы обрабатываемой первичной документации; нормы выработки; виды носителей информации, характеристики периферийных устройств, способы подключения периферийных устройств, варианты устранения простейших сбоев; архитектуру персонального компьютера; виды и основные функции системного и прикладного программного обеспечения; приемы работы с прикладным программным обеспечением; основы законодательства; основы профессиональной этики; правила охраны труда и здоровьесберегающие технологии, электро- и пожарной безопасности, пользование средствами пожаротушения.

уметь:

производить арифметическую обработку первичных документов на вычислительных машинах различного типа с печатанием исходных данных и результатов подсчета на бумажном носителе и без него; выполнять суммирование, таксировки показателей однострочных и

многострочных документов; проводить сортировку, раскладку, выборку, подборку, объединение массивов на вычислительных машинах по справочным и справочно-группировочным признакам; проверять правильность работы персонального компьютера специальными контрольными приемами; осуществлять техническое обслуживание и ремонт персонального компьютера и периферийного оборудования; работать с прикладным программным обеспечением, системами программирования; производить установку операционных систем, подключение периферийных устройств, установку антивирусных программ; вводить текстовую информацию в беглом режиме; осуществлять внешний контроль принимаемых на обработку документов и регистрацию их в журнале; подготавливать документы и технические носители информации для передачи на следующие операции технологического процесса; оформлять результаты выполненных работ в соответствии с инструкциями; работать с шаблоном; выполнять правила охраны труда и противопожарной безопасности.

3-й разряд

знать:

технико-эксплуатационные характеристики персонального компьютера и периферийного оборудования; устройство и правила технической эксплуатации персонального компьютера и периферийного оборудования; руководящие материалы, определяющие последовательность и содержание выполняемых операций технологического процесса; действующие шифры и коды; методы проведения расчетов и вычислительных работ, контроля технических носителей информации; основы коммутации и простые блок-схемы настройки машин; формы исходных и выпускаемых документов; устройство персонального компьютера (ПК); основные функции и сообщения операционной системы; виды и основные характеристики носителей данных; разновидности программного и системного обеспечения ПК; принципы работы со специализированными пакетами программ; наиболее распространенное программное обеспечение ПК; правила работы и программное обеспечение для работы в сети; принципы построения локальных и глобальных вычислительных сетей (в том числе Internet); правила технической эксплуатации ПК; требования по технике безопасности при работе с ПК; основы программирования в объеме среднего специального или общего образования и курсовой подготовки; правила охраны труда, электро- и пожарной безопасности пользования средствами пожаротушения.

уметь:

выполнять обработку информации на электронно-вычислительных машинах по рабочим инструкциям с пульта управления; вводить информацию в электронно-вычислительные машины (ЭВМ) с технических носителей информации и каналов связи и вывод ее из машины; передавать по каналам связи полученные на машинах расчетные данные на последующие операции; обрабатывать первичные документы на вычислительных машинах различного типа путем суммирования показателей сводок с подгибкой и подкладкой таблиц, вычислений по инженерно-конструкторским расчетам; выписывать счета-фактуры и составлять ведомости, таблицы, сводки, отчеты механизированным способом, с выводом информации на перфоленду; контролировать вычисления, выверять расхождения по первичному документу; подготавливать персональный компьютер к работе; настраивать персональный компьютер по простым схемам коммутации и самостоятельно устранять неисправности; осуществлять техническое обслуживание и ремонт персонального компьютера и периферийного оборудования; работать с математическими справочниками, таблицами; оформлять сопроводительные документы и рабочий наряд на выполненные работы; вести процесс обработки информации на ПК; выполнять ввод информации и ее вывод на печатающее устройство; выполнять запись, считывание и копирование информации с одного носителя на другой; оформлять результат выполнения работ в соответствии с инструкциями; определять и устранять сбои в работе аппаратного и программного обеспечения; работать в локальных и глобальных вычислительных сетях (в том числе Internet); вводить текстовую информацию, используя десятипальцевый

метод; выполнять правила охраны труда и противопожарной безопасности.

2.5. Структура адаптированной основной программы профессионального обучения.

Адаптированная основная программа представляет собой набор регламентированных элементов. Она предусматривает изучение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ следующих учебных циклов: общепрофессиональный учебный цикл, адаптационный учебный цикл, профессиональный учебный цикл, раздел физическая культура, а также прохождение промежуточной аттестации (входит в объем часов учебных дисциплин, профессиональных модулей) и итоговой аттестации (квалификационного экзамена).

Общепрофессиональный учебный цикл образовательной программы представлен общепрофессиональными дисциплинами: «Основы информационных технологий», «Охрана труда и техника безопасности», «Финансовая грамотность», «Безопасность жизнедеятельности», «Аппаратное и программное обеспечение», «Организационная техника».

Адаптационный учебный цикл состоит из адаптационных дисциплин, состав которых определяется образовательной организацией самостоятельно, исходя из особенностей контингента обучающихся. Это такие дисциплины как: «Социальная адаптация и Основы социально-правовых знаний», «Социально-средовая адаптация», «Социально-профессиональная адаптация», «Психология общения», «Психология делового общения».

Профессиональный учебный цикл адаптированной основной программы включает в себя профессиональный модуль «ПМ.01 Ввод и обработка, хранение и передача цифровой информации», в состав которого входит междисциплинарный курс «МДК.01.01 Технология создания, обработки и публикация цифровой мультимедийной информации», а также учебная практика и производственная практика, и ПМ 02. Хранение, передача и публикация цифровой информации в состав которого входит междисциплинарный курс «МДК 02.01. Технологии публикации цифровой мультимедийной информации», а также учебная практика и производственная практика

Обязательным компонентом АОП ПО является учебная дисциплина «ФК.00 Физическая культура», Устанавливается особый порядок освоения обучающимися с инвалидностью и ОВЗ данной дисциплины в зависимости от рекомендаций ПМПК, а для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, имеющих еще и инвалидность, также рекомендаций федерального учреждения МСЭ. Преподавателями физической культуры разрабатывается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения адаптивная программа по дисциплине, которая включает в себя комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья обучающихся (таблица 2).

Сама АОП ПО рассчитана на срок обучения 1 год 10 месяцев. Объем часов с учетом практики и максимальной учебной нагрузки – 2439 часов.

Утверждаю
Директор ГБПОУ ТКЦД

_____Л.Х. Сасиев

«___»_____2025 года

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
Адаптированной основной программы профессионального обучения
(программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Технологический колледж полиграфии и дизайна»
по профессии

16199. Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Рассмотрен

на заседании педагогического совета протокол №
_____от «___»_____2025 года

Наименование квалификации (в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94):

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Форма обучения – очная

Срок обучения - 1год 10месяцев

Профиль получаемого профессионального образования:

Информатика и вычислительная техника

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА адаптированной основной программы профессионального обучения
(программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)
по профессии **16199. Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Всего	Обязательная аудиторная			I курс		II курс	
				Всего занятий	в т.ч.		1 сем 17 нед.	2 сем 23 нед.	3 сем 10 нед.	4 сем 16 нед.
					Лекций, уроков	лаб.и практ. занятий				
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
АД.00	Адаптационно - реабилитационный курс	0/5/0	268	268	134	134	268	0	0	0
АД.01	Социальная адаптация и Основы социально-правовых знаний	ДЗ	54	54	20	34	54/3	-	-	-
АД.02	Социально–средовая адаптация	ДЗ	54	54	46	8	54/3	-	-	-
АД.03	Социально–профессиональная адаптация	ДЗ	32	32	8	24	32/2	-	-	-
АД.04	Психология общения	ДЗ	64	64	30	34	64/4	-	-	-
АД.05	Психология делового общения	ДЗ	64	64	30	34	64/4	-	-	-
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0/6/0	404	404	237	167	201	127	36	40
ОП.01	Основы информационных технологий	ДЗ	114	114	54	60	85/5	29/2	-	0
ОП.02	Охрана труда и техника безопасности	ДЗ	36	36	20	16	-	-	36/4	-
ОП.03	Финансовая грамотность	ДЗ	40	40	27	13	-	-	-	40/3
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	32	32	14	18	-	32/2	-	-
ОП.05	Аппаратное и программное обеспечение	ДЗ	146	146	96	50	116/7	30/2	-	-
ОП.06	Организационная техника	ДЗ	36	36	26	10	-	36/2	-	-
П.00	Профессиональный цикл	0/7/2	672	672	371	301	469	127	36	40
ПМ.00	Профессиональные модули	0/7/2	1619	1619	262	1357	0	502	253	419
ПМ.01	Ввод и обработка цифровой информации	Э	1006	1006	164	842	-	502	209	73
МДК. 01.01	Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации	ДЗ	244	244	158	86	-	138/6	49/5	57/4
УП.01	Учебная практика	ДЗ	540	540	0	540	-	364/16	160/16	16/1

ПП.01	Производственная практика	ДЗ	216	216	0	216	-	-	216	-
	Экзамен по модулю		6	6	6		-	-	-	6
ПМ.02	Хранение, передача и публикация цифровой информации	Э	613	613	98	515	-	-	44	562
МДК. 02.01	Технологии публикации цифровой мультимедийной информации	ДЗ	210	210	91	119	-	-	44/5	166/10
УП.02	Учебная практика	ДЗ	180	180	0	180	-	-	-	180/12
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	216	216	0	216	-	-	-	216
	Экзамен по модулю		6	6	6	-	-	-	-	6
ФК.00	Физическая культура	ДЗ	40	40	7	33	40/2	-	-	0
ПА	Промежуточная аттестация		72	72						2 нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация		36	36						1 нед.
	Всего	0/19/2	2439	2439	640	1691				
Консультации по 4 часа на обучающегося в год					Всего	МДК		480	99	223
Государственная итоговая аттестация										
Выпускная квалификационная работа						учебной практики	-	348	176	196
						производст. практики	-	-	216	216
						экзамены	-	-	-	2
						дифф.зачетов	8	4	1	6
							30	30	30	30

Элементы АОП ПО

Индекс (код)	Наименование элемента (цикла, учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса, практики, итоговой аттестации)
АД.00	Адаптационно - реабилитационный курс
АД.01	Социальная адаптация и Основы социально-правовых знаний
АД.02	Социально-средовая адаптация
АД.03	Социально-профессиональная адаптация
АД.04	Психология общения
АД.05	Психология делового общения
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Основы информационных технологий
ОП.02	Охрана труда и техника безопасности
ОП.03	Финансовая грамотность
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Аппаратное и программное обеспечение
ОП.06	Организационная техника
ПМ.00	Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули
ПМ.01	Ввод и обработка, хранение и передача цифровой информации
МДК.01.01	Технология создания, обработки и публикация цифровой мультимедийной информации
ППС	Психолого-педагогическое сопровождение
УП.01	Учебная практика
ПМ.02	Хранение, передача и публикация цифровой информации
МДК. 02.01	Технологии публикации цифровой мультимедийной информации
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ФК.00	Физическая культура
ИА	Итоговая аттестация
ИА.01	Квалификационный экзамен

Реализация учебных дисциплин, междисциплинарных курсов направлена на формирование у обучающихся регламентированных знаний и умений. Проведение практики предполагает формирование у обучающихся умений и трудовых действий в рамках соответствующего профессионального модуля по конкретному виду деятельности.

Изучение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ общепрофессиональных дисциплин предшествует освоению профессионального модуля.

Освоение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ адаптационных учебных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется в течение всего периода реализации адаптированной основной программы.

Изучение профессиональных модулей происходит параллельно.

Проведение учебной практики в рамках профессионального модуля предшествует прохождению обучающимися с инвалидностью и ОВЗ производственной практики

Освоение обучающимися с инвалидностью и ОВЗ адаптивной физической культуры осуществляется в течение всего периода реализации адаптированной основной программы.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу обучающихся, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

В процессе реализации адаптированной основной программы осуществляется практическая подготовка обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Практическая подготовка в рамках учебных дисциплин (общепрофессиональных учебных дисциплин, адаптационных учебных дисциплин) и междисциплинарных курсов организуется путем проведения практических занятий и (или) лабораторных занятий. Практическая подготовка при проведении практики (учебной практики, производственной практики) организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная нагрузка обучающихся с инвалидностью и ОВЗ представляет собой время, отведенное учебным планом на все виды учебных занятий, самостоятельную (внеаудиторную) работу обучающихся, практику и иные виды учебной деятельности обучающихся по соответствующим элементам адаптированной основной программы.

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливается пятидневная учебная неделя.

Виды учебной нагрузки обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, устанавливаемые учебным планом по адаптированной основной программе, в том числе по организационным формам осуществления обучения:

1) максимальная учебная нагрузка обучающихся;

2) самостоятельная работа обучающихся;

3) обязательная учебная нагрузка обучающихся:

- аудиторная учебная нагрузка обучающихся (учебные занятия): всего, включая теоретические занятия; практические занятия; лабораторные занятия; консультации;

- учебная практика;

- производственная практика;

- промежуточная аттестация.

Также выделяются академические часы на проведение итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена.

Элементы АОП ПО и виды учебной нагрузки обучающихся с инвалидностью и ОВЗ раскрываются в учебном плане и календарном учебном графике адаптированной основной программы (Приложение 1).

2.7. Срок освоения адаптированной основной программы профессионального обучения

ПОО самостоятельно определяет формы обучения и продолжительность по АОП ПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с нарушениями интеллектуального развития.

В ходе реализации адаптированной основной программы по усмотрению ПОО деятельность может осуществляться как полностью, так и частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении обучающихся с инвалидностью и ОВЗ электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация адаптированной основной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации как самостоятельно, так и посредством сетевой формы реализации образовательных программ (при необходимости).

Срок получения образования по АОППО по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин составляет 1 год 10 месяцев.

По итогам успешного освоения адаптированной основной программы и успешной сдачи итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена обучающийся получает документ о квалификации свидетельство о профессии рабочего.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Учебно-планирующая документация, раскрывающая содержание и организацию процесса обучения и воспитания по АОППО

Содержание и особенности организации обучения по АОППО находят свое отражение в учебном плане для очной формы обучения, соответствующем календарном учебном графике.

В целом учебный план АОППО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин (общепрофессиональных дисциплин, адаптационных учебных дисциплин и модулей, адаптивной физической культуры), профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик, иных видов учебной деятельности (учебной нагрузки) обучающихся и форм аттестации. В структуру учебного плана АОППО входит титульный лист, пояснительная записка, сводные данные по бюджету времени в неделях для разных форм обучения, план учебного процесса и перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, необходимых для реализации АОППО.

Календарный учебный график представляет собой часть АОППО по профессии рабочего, в которой распределяется во времени и ограничивается конкретными сроками реализация элементов АОППО (дисциплин, модулей, курсов, практик и др.). Структурно представлен титульным листом и собственно календарным учебным графиком в табличном оформлении.

Также содержание АОППО раскрывается в рабочей программе воспитания, календарном плане воспитательной работы в приложении 6.

Программная документация, определяющая содержание и особенности организации обучения по АОППО

Содержание АОППО, зафиксированное в учебном плане, календарном учебном графике, подробно раскрывается в адаптированных программах профессиональных учебных дисциплин, адаптационных учебных дисциплин, профессионального модуля, учебной практики, производственной практики, программе адаптивной физической культуры, программе итоговой аттестации по адаптированной основной программе.

Адаптированные программы учебных дисциплин и профессионального модуля имеют одинаковую структуру и включают в себя следующие элементы: титульный лист; общая характеристика (паспорт); структура и содержание учебной дисциплины/ профессионального модуля; условия реализации адаптированной программы учебной дисциплины/ профессионального модуля; контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля.

Адаптированные программы учебных дисциплин профессионального и программы адаптационного циклов представлены в приложении 2, 3, 4.

Программа физической культуры включает в себя структурно такие компоненты, как титульный лист, общую характеристику (паспорт) программы учебной дисциплины, структура и содержание адаптивной физической культуры, условия реализации программы, контроль и оценку результатов освоения адаптивной физической культуры.

Адаптированная программа учебной дисциплины «ФК.00. Физическая культура» представлена в приложении 5.

Программа ИА включает в себя структурно следующие компоненты: титульный лист, общую характеристику (паспорт) программы итоговой аттестации, содержание итоговой аттестации, условия реализации программы ИА, оценочные материалы (приложение 7).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Общие положения

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся по профессиональной подготовке 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин применяются:

- текущий контроль;
- итоговый контроль.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются колледжем самостоятельно с учетом ограничений здоровья.

Освоение АОП ПО, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (общепрофессиональной дисциплины, адаптационной дисциплины, адаптивной физической культуры), междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля адаптированной основной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ определяются образовательной организацией самостоятельно.

Профессиональное обучение завершается ГИА в форме квалификационного экзамена.

Во время осуществления контроля результатов обучения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по адаптированной основной программе используется как бинарная система оценивания (оценки: «зачтено» – «не зачтено», «освоил» – «не освоил»), так и пятибалльная система оценивания (оценки: «2 (неудовлетворительно)», «3 (удовлетворительно)», «4 (хорошо)» и «5 (отлично)»).

Выбор системы оценивания для конкретных элементов адаптированной основной программы (дисциплины, междисциплинарного курса, учебной практики, производственной практики, профессионального модуля, итоговой аттестации) остается в компетенции ПОО и находит свое отражение в учебном плане настоящей адаптированной основной программы.

Для проведения текущего контроля успеваемости, организации промежуточной аттестации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, итоговой аттестации по адаптированной основной программе работниками образовательной организации, участвующими в реализации настоящей адаптированной основной программы профессионального обучения, разрабатываются адаптированные фонды оценочных материалов.

Фонды оценочных материалов по адаптированной основной программе состоят из пяти частей:

- 1) оценочные материалы по профессиональным учебным дисциплинам;
- 2) оценочные материалы по адаптационным учебным дисциплинам;
- 3) оценочные материалы по профессиональному модулю;
- 4) оценочные материалы по физической культуре;
- 5) оценочные материалы итоговой аттестации.

При проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающегося с инвалидностью и ОВЗ, при необходимости, предоставляется дополнительное время для подготовки ответа, которое оговаривается перед началом контрольно-оценочной процедуры. Может устанавливаться форма проведения аттестации с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) на основании соответствующего заявления обучающегося.

В целом обеспечивается соблюдение следующих общих требований к осуществлению контрольно-оценочной деятельности в отношении обучающихся с инвалидностью и ОВЗ:

- присутствие в аудитории ассистента (помощника) по оказанию технической помощи для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, с учетом их индивидуальных особенностей (при необходимости);

- пользование обучающимся с инвалидностью и ОВЗ необходимыми техническими средствами при прохождении текущего контроля успеваемости (промежуточной аттестации, итоговой аттестации) с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной или ИА обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с интеллектуальными обеспечения иных требований не проводится.

ПОО могут создавать и иные специальные условия для осуществления контрольно-оценочной деятельности в отношении обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в зависимости от нозологии, регламентированные федеральными нормативно-правовыми актами, методическими материалами исполнительных органов государственной власти Российской Федерации.

Достижение (выраженность) и результативность комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ целевых ориентиров воспитания (целевых ориентиров результатов воспитания) может осуществляться педагогическими работниками посредством педагогического наблюдения, беседы, анкетирования, тестирования, реализации метода анализа продуктов деятельности обучающихся, специальных диагностических методик. Особенности педагогической диагностики в данном направлении отражены в программе воспитания образовательной программы.

Организация текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости представляет собой систематическую проверку знаний, умений, трудовых действий обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Эта оценка осуществляется непосредственно в ходе и по результатам проведения учебных занятий, в том числе по итогам выполнения заданий самостоятельной работы обучающимися. Задача текущего контроля – обеспечение постоянной «обратной связи», позволяющей своевременно реагировать на затруднения и ошибки обучающихся и совершенствовать содержание и технологии обучения.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, умений, трудовых действий обучающихся регламентируются локальными нормативно-правовыми актами образовательной организации.

Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся с инвалидностью и ОВЗ: контрольная работа, устный опрос, письменный опрос, проверка результатов выполнения практических заданий (лабораторных заданий), проверка выполнения самостоятельной работы обучающимися, тестирование, наблюдение за деятельностью обучающихся и др.

Текущий контроль знаний, умений трудовых действий проводится только за счет объемов учебного времени, отведенных учебным планом по адаптированной основной программе на изучение соответствующих учебных дисциплин (общепрофессиональных учебных дисциплин, адаптационных учебных дисциплин, адаптивной физической культуры), междисциплинарных курсов и практик. Результаты текущего контроля знаний, умений, трудовых действий являются основанием для допуска обучающихся с инвалидностью и ОВЗ к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – это проверка учебных достижений обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, осуществляемая по итогам изучения или выполнения обучающимися каждой части адаптированной основной программы (учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной практики, производственной практики, профессионального модуля, адаптивной физической культуры).

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине (обще профессиональной учебной дисциплине, адаптационной учебной дисциплине, адаптивной физической культуре), междисциплинарному курсу и профессиональному модулю, практикам разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формами промежуточной аттестации являются зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), экзамен (Э).

По учебным дисциплинам промежуточная аттестация может проводиться в форме дифференцированного зачета или зачета. По усмотрению образовательной организации при необходимости в качестве промежуточной аттестации по обще профессиональной учебной дисциплине может быть определен экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по составным элементам профессионального модуля осуществляется следующим образом: по междисциплинарному курсу – зачет, дифференцированный зачет или (при обоснованной необходимости) экзамен, по учебной и производственной практикам – зачет или дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в форме экзамена. Условием допуска к экзамену по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимся всех элементов профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля.

Итоговая аттестация по АОПО

ИА представляет собой проверку результатов освоения выпускниками адаптированной основной программы; позволяет подтвердить квалификацию выпускников, их готовность к самостоятельному решению задач профессиональной деятельности.

К итоговой аттестации допускается обучающийся с инвалидностью и ОВЗ, не имеющий академической задолженности, успешно прошедший все виды промежуточной аттестации и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

ИА по адаптированным основным программам профессионального обучения реализуется в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится образовательной организацией для определения соответствия полученных обучающимися с инвалидностью и ОВЗ знаний, умений, трудовых действий, трудовых функций в рамках регламентированного вида деятельности адаптированной основной программы профессионального обучения (данной адаптированной основной программы) и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационного разряда.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения, включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) ПС по соответствующим профессиям рабочих. Проверка теоретических знаний обучающихся с инвалидностью и ОВЗ осуществляется по

экзаменационным билетам. Для выполнения практических квалификационных работ обучающиеся получают наряд-задания.

Во время итоговой аттестации осуществляется оценка результативности воспитания обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Итоговую аттестацию по адаптированной основной программе проводит аттестационная комиссия, во главе с ее председателем, в состав которой входят руководящие и педагогические работники образовательной организации. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений. Работа аттестационной комиссии оформляется протоколом.

Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен по настоящей адаптированной основной программе, получает квалификацию по профессии рабочего с присвоением квалификационного разряда по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации свидетельством о профессии рабочего.

Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения.

ПОО самостоятельно устанавливает образец выдаваемого свидетельства о профессии рабочего.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть адаптированной основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Контроль и оценка основных результатов обучения по АОПШО

Основные показатели оценки основных результатов обучения по настоящей адаптированной основной программы представлены в табличной форме (таблица 4).

Таблица 4

Контроль и оценка основных результатов обучения по адаптированной основной программе

Индекс	Трудовые действия	Умения	Знания
1	2	3	4
ВД. 01. Ввод и обработка цифровой информации ВД 2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.	Ввод и обработка текстовых данных для сайтов	-Использовать компьютерную технику и устройства для получения цифровых данных. -Вводить и обрабатывать данные в текстовом редакторе. -Работать с документами, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования	-Технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации -Стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных -Правила форматирования электронных документов

	<p>Сканирование и обработка графической информации</p>	<p>- работать с оборудованием для оцифровывания изображений: сканером, многофункциональным устройством, фотокамерой; - работать со специализированным программным обеспечением, настраивать параметры сканирования; - работать в графических редакторах и обрабатывать растровые и векторные изображения: масштабировать, кадрировать, изменять разрешение и палитру, компоновать изображения.</p>	<p>- основные характеристики, принципы работы и возможности различных типов сканеров; - основы компьютерной графики, методы представления и обработки графической информации в компьютере; - характеристики и распространённые форматы графических файлов; - требования к характеристикам изображений при размещении на веб-сайтах; - законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>
	<p>Ведение информационных баз данных</p>	<p>-Использовать современные инструменты и методы работы с формами, электронными таблицами, текстовыми документами для ввода информации в базах данных и ее обновления -Использовать различные методы поиска, сортировки и обработки в информационных базах данных</p>	<p>-Принципы организации информационных баз данных -Основы законодательства РФ в области хранения и распространения персональных данных</p>

Достижение целевых ориентиров воспитания для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ проводится в рамках реализации воспитательной работы АОППО по каждому направлению (гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия,

профессионально-трудовое воспитание, экологическое воспитание, ценности научного познания).

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (С НАРУШЕНИЕМ ИНТЕЛЛЕКТА)

5.1. Кадровое обеспечение процесса обучения

Реализация настоящей АОП ПО обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное образование или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (профессионального модуля).

Преподаватели общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов должны иметь опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Они проходят обязательную стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Требования к квалификации педагогических кадров (преподавателей, мастеров производственного обучения), осуществляющих руководство практикой:

- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- прохождение обязательной стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Педагогические работники профессиональной образовательной организации, входящие в состав аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации по адаптированной основной программе, должны иметь среднее профессиональное образование или высшее образование, соответствующее профилю адаптированной основной программы. Они должны иметь опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходить обязательные стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Все педагогические работники осваивают дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе (при необходимости) в форме стажировки.

Для сопровождения образовательного процесса обучающихся с ОВЗ (обучающихся с ОВЗ, имеющих инвалидность) в профессиональной образовательной организации привлечены заместитель директора по учебно-воспитательной работе, начальник отделения по учебно-методической работе, начальник отдела по обучению, воспитанию и социализации обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, социальный педагог, педагог-психолог, тьютор, руководители учебных групп, мастера производственного обучения, преподаватели и иные работники образовательной организации, осуществляющие мероприятия по обучению и воспитанию данной категории обучающихся, их социальной и психологической адаптации.

Профессиональное сопровождение образовательной деятельности обучающихся с инвалидностью и ОВЗ работники профессиональной образовательной организации осуществляют, исходя из своих должностных обязанностей, регламентированных соответствующим должностными инструкциями; в своей деятельности руководствуются локальными актами профессиональной образовательной организации по вопросам построения образовательного процесса с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ.

Работники, в том числе педагогические, участвующие в реализации адаптированной основной программы, должны быть ознакомлены с психофизиологическими особенностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и учитывать их при организации образовательного процесса, должны владеть педагогическими технологиями осуществления педагогического процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Работники профессиональной образовательной организации, взаимодействующие с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, проходят в установленном порядке инструктирование по вопросам обеспечения доступности для обучающихся с

инвалидностью и ОВЗ объектов профессиональной образовательной организации и предоставляемых ею услуг.

ПОО организует освоение педагогическими работниками, участвующими в организации образовательной деятельности для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, программ профессиональной переподготовки и (или) программ повышения квалификации в области технологий работы с данными обучающимися, инклюзивного профессионального образования или дополнительных профессиональных программ по вопросам организации образовательной деятельности в профессиональных образовательных организациях с обязательными модулями по осуществлению образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ (обучающихся с ОВЗ, имеющими инвалидность).

Деятельность тьюторов заключается в индивидуальной работе с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ в образовательном процессе и в процессе социализации. Тьютор проводит дополнительные индивидуальные консультации и занятия с обучающимися, организованные для оказания помощи в освоении учебного материала, объяснения и подкрепления содержания учебных дисциплин, курсов и выработки умений к обучению в ПОО.

Работа педагога-психолога с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ состоит в создании благоприятного психологического климата, формировании условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспечении психологической защищенности данной категории лиц, поддержке и укреплении их психического здоровья.

Социальный педагог осуществляет социальную защиту, выявляет потребности обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и их семей в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации и социализации.

Могут вводиться должности ассистента (помощника) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Колледж предоставляет бесплатно при необходимости обучающимся с ОВЗ (обучающимся с ОВЗ, имеющим инвалидность) услуги указанных выше специалистов.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

АОППО обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, в том числе электронными образовательными ресурсами.

Реализация АОППО обеспечивается доступом каждого слушателя к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки слушатели обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной литературы по всем УД и МДК, изданным не позднее 5 лет. Фонд дополнительной литературы включает официальные издания, общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты), справочно-библиографические издания и научно-популярные периодические издания по профилю профессиональной подготовки.

Значительная роль в формировании учебно-профессиональной среды колледжа принадлежит Интернет-сайту, на страницах которого размещается актуальная нормативно-правовая документация, информация о колледже, направлениях деятельности, учебно-методическом обеспечении, достижениях субъектов образовательного процесса. Информация регулярно обновляется.

Должно быть представлено необходимое количество информационных стендов в ПОО по учебной, методической, воспитательной работе, учебной и производственной практике, в помощь в трудоустройстве, о социальной и психологической помощи,

безопасности жизнедеятельности, ПДД, пожарной безопасности и другие, помогающие обучающимся ориентироваться в текущих событиях и информирующие их о предстоящих мероприятиях.

Каждому обучающемуся предоставлен доступ к фондам библиотеки и библиотечным ресурсам.

В процессе обучения используются социально-активные и рефлексивные методы, технологии социокультурной реабилитации. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации АОППО осуществляется ПОО самостоятельно, исходя из необходимости достижения слушателями с инвалидностью и ОВЗ планируемых результатов освоения АОППО, а также с учетом индивидуальных возможностей слушателей.

Педагогическими работниками колледжа должны быть разработаны методические рекомендации для организации и проведения всех видов практик, практических занятий, учебные пособия, комплекты контрольно-оценочных материалов.

Колледж осуществляет бесплатное предоставление обучающимся с инвалидностью и ОВЗ учебников, учебных пособий и иной учебно-методической, справочной литературы, периодических изданий, в том числе адаптированных с учетом ограничений жизнедеятельности (полной или частичной утраты лицами способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью) данных обучающихся.

5.3 Материально-техническое обеспечение

Колледж обеспечивает создание для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и инвалидностью без барьерной архитектурной среды в учебных зданиях, учебно-производственных мастерских. Колледж создает условия доступности для инвалидов, обучающихся с ОВЗ имеющихся объектов и предоставляемых услуг согласно приказу министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 года № 1309 (в последующей редакции) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 февраля 2016 года № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования».

Для реализации адаптированной основной программы колледж располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом/учебными планами (*следует оставить нужное*) профессиональной образовательной организации по данной адаптированной основной программе профессионального обучения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Колледж располагает всеми необходимыми учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими и другими помещениями для осуществления профессиональной подготовки лиц, обучающихся по настоящей адаптированной основной программе.

Перечень помещений для организации образовательной деятельности обучающихся с инвалидностью и ОВЗ адаптированной основной программе.

1. Кабинеты и лаборатории:

Мультимедиа-технологий;

Охраны труда;.

2. Спортивный комплекс:

Спортивный зал;

3. Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Помещения, используемые в процессе комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ:

кабинет педагога-психолога.

Колледж имеет необходимые технические средства обучения: интерактивные доски, мультимедийные проекторы, персональные компьютеры и ноутбуки, используемые в образовательном процессе, компьютерные классы с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, – а также иное учебное оборудование, необходимое для организации обучения обучающихся по данной адаптированной основной программе.

В учебных кабинетах, лаборатории профессиональной образовательной организации предусмотрено создание учебных (рабочих) мест для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ по настоящей адаптированной основной программе.

Требования к материально-техническому обеспечению организации практик обучающихся представлены в шестом разделе «Требования к организации практики обучающихся в процессе реализации адаптированной основной программы профессионального обучения» настоящей адаптированной основной программы.

Для осуществления воспитания (воспитательной работы) используются отдельные составные компоненты материально-технического обеспечения, которое применяется при построении учебной деятельности обучающихся с инвалидов и ОВЗ

Для выпускников из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ ИА проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. Для создания специальных условий при проведении итоговой аттестации, в том числе применения специального материально-технического оснащения выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении итоговой аттестации.

Материально-техническое обеспечение организации и проведения итоговой аттестации представлено в программе итоговой аттестации обучающихся по данной адаптированной основной программе.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Требования к квалификации педагогических кадров (преподавателей, мастеров производственного обучения), осуществляющих руководство практикой:

- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

- прохождение обязательной стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Практика обучающихся обеспечивается полным комплектом необходимой учебно-методической документации, в том числе в электронной форме.

При реализации учебной практики используются материально-технические ресурсы самого колледжа. Производственная практика проводится в организациях (базы практики), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Базы практики имеют все необходимое оборудование, материалы и инструменты, необходимые для выполнения обучающимися с инвалидностью и ОВЗ всех видов регламентированных работ.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, имеющих инвалидность, производится с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида (относительно рекомендованных условий и видов труда), а также с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

При необходимости для прохождения практики обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, имеющими инвалидность, создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья обучающихся, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов – рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

Особенности организации практик по данной адаптированной основной программе отражены в адаптированных программах учебной и (или) производственной практики по каждому профессиональному модулю.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОЦИАЛЬНУЮ АДАПТАЦИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ (В СООТВЕТСТВИИ С НОЗОЛОГИЕЙ)

В образовательном учреждении создаются условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующие развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе кружков, спортивных секциях, во внеурочных спортивных и творческих мероприятиях.

В образовательной организации должна быть сформирована профессиональная и социокультурная среда, способствующая формированию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, способности воспринимать социальные, личностные и культурные различия. Важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся с интеллектуальными нарушениями и их сопровождение весь период обучения.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, содержанием и методами, несёт предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера.

Процесс сопровождения носит непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль достижения результатов обучения обучающегося с инвалидностью и ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного процесса обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося;

- профилактически-реабилитационное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей лиц с интеллектуальными нарушениями, гармонизацию их психического состояния;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба лиц с инвалидностью и ОВЗ и включает содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, организация досуга, вовлечение их в самоуправление, организация добровольческого движения.

Одним из эффективных методов подготовки конкурентоспособного работника является привлечение обучающихся с интеллектуальными нарушениями к участию в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, создают оптимальные условия для самореализации личности, её профессиональной и социальной адаптации, повышения уровня профессионального мастерства, трудоустройства. формирования портфолио, необходимого для трудоустройства.

Приложения:

Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Адаптированные программы учебных дисциплин профессионального цикла

Приложение 3. Адаптированная программа профессионального модуля

Приложение 4. Программы адаптационных дисциплин

Приложение 5. Программа «АФК.01. Адаптивная физическая культура»

Приложение 6. Программа воспитания

Приложение 7. Программа итоговой аттестации

АДАптиРОВАННЫЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

ОП.01 Основы информационных технологий

Результаты освоения дисциплины:

уметь

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера: включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, в редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

знать:

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработку текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, оперативное запоминающее устройство (ОЗУ), дисковую и видео подсистему;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему персонального компьютера, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей;
- топологию сетей: структурированную кабельную систему, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическую структуризацию сети;
- поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;

- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, WWW, электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;

- информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

Распределение учебных часов по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	114
в том числе:	
лекций	54
Практическая работа	60
Итого:	114

Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Основы информационных технологий»

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Введение	Введение в специальность. Техника безопасности. Цели и задачи данного курса. Введение в специальность.	1
Тема 1. Информация и информационные технологии	Содержание учебного материала	6
	Информация, ее основные свойства. Формы представления данных	1
	Классификация информационных технологий по сферам применения.	1
	Технологии хранения информации. Технология сбора информации. Технология обработки информации	1
	Основные виды угроз. Способы противодействия угрозам	1
	Практическая работа №1	
	Заполнить и соединить стрелками таблицу	2
Тема 2. Общие сведения о компьютерах	Содержание учебного материала	4
	Назначение компьютера, логическое и физическое устройство, аппаратное и программное обеспечение.	1
	Серверы и персональные компьютеры. Процессор, ОЗУ. Дисковая и видео подсистемы	1
	Периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы Организация данных в ПК. Серверное и клиентское ПО.	1
Тема 3. Операционные системы персонального компьютера	Содержание учебного материала	4
	Понятие ОС. Функции и назначение ОС. Виды ОС. Характеристики ОС	1
	Защита от сбоев и несанкционированного доступа	1
	Файлы, форматы файлов, файловые системы. Программы управления файлами.	1
	Практическая работа	
	№3 Настройка рабочей среды графической ОС. Операции с папками и файлами.	1
Тема 4. Прикладные программы	Содержание учебного материала	27
	Классификация прикладных программ	
	Текстовые редакторы.	2
	Табличные редакторы.	2
	Редакторы презентаций.	2
	Редакторы баз данных.	2
	Техническая документация и файлы справок прикладных программ.	1
	Практические работа	18
	№ 4 Создание документа в текстовом редакторе.	2
	№ 5 Создание сложных таблиц	2

Тема 5. Средства телекоммуникационных носителей	Содержание учебного материала	2
	Использование средств телекоммуникаций в коллективной деятельности	1
	Представление о глобальной компьютерной сети Интернет. Основные услуги Интернета	1
Тема 6. Сети и сетевые технологии	Содержание учебного материала	3
	Понятие локальной сети Цели и характеристики локальной сети.	1
	Компьютерные коммуникации и сети. Оборудование кабельных сетей. Организация взаимодействия устройств в сети. Топология сетей.	1
	Поиск информации в локальной сети. Пересылка информации в локальной сети.	1
Тема 7. Интернет и интернет-технологии	Содержание учебного материала	11
	Основные службы Интернета. Поиск информации в Сети. Браузеры, поисковые системы и машины в сети Интернет	1
	Глобальная сеть Интернет. Общие сведения о глобальных сетях (Интернет)	1
	Электронная почта.	1
	Практические работа	8
	№13 Поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей.	1
	№14 Авторизация пользователей и ресурсов сетей.	1
	№15 Поиск и сохранение найденной информации.	2
	№16 Работа с электронной почтой	2
	№17 Работа в глобальной сети Интернет.	2
	Дифференцированный зачет	2

ОП.02. Охрана труда и техника безопасности

Результаты освоения дисциплины: уметь

- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда; **знать:**
- правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;
- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;
- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда (ТБиОТ).

Распределение учебных часов по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекций	20
Практические занятия	16
Итого:	36

Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 «Охрана труда и техника безопасности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа учащихся	Объем часов
Раздел 1.		
Глава 1 Организационные основы безопасного труда.		5
Тема 1.1	Содержание учебного материала	2
Задачи и функции охраны труда	Основные направления и функции служб охраны труда. Основные понятия и термины безопасности труда.	
Тема 1.2	Содержание учебного материала	3
Опасность производственной среды. Понятие травмы, профессионального заболевания	Виды производственных факторов. Виды травм. Производственные заболевания.	
Глава 2 Нормативно правовая база в области охраны труда.		9
Тема 2.1	Содержание учебного материала	2
Гарантии права работника на охрану труда	Документы федерального значения. Регулирование трудовых отношений положениями конституции РФ, трудовым кодексом.	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	3
Санитарные нормы и гигиенические нормативы. Сертификация объектов.	Требования при работе на ПЭВМ. Порядок проведения сертификации. Федеральный закон. Стандарты	
Тема 2.3	Содержание учебного материала	1
Расследование и учет несчастных случаев на производстве	Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве.	
Тема 2.4	Содержание учебного материала	1
Ответственность за нарушение законодательства по	Виды ответственности: дисциплинарная, материальная, уголовная, административная.	
	Практическая работа №1 Классификация, расследование, учет и оформление несчастных случаев	2

охране труда		
Раздел 2.		
Глава 3. Защита человека от вредных производственных факторов.		1
Тема 3.1 Вредные и опасные излучения	Содержание учебного материала	1
	Виды излучения. Гигиенические параметры.	
Глава 4. Пожарная безопасность на производстве.		6
Тема 4.1 Пожарная безопасность на производстве	Содержание учебного материала	
	Причины возникновения пожаров. Взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества и материалы. Пожарная защита производственных помещений.	3
	Практическая работа №2 Профессиональные заболевания, комплекс мер по предотвращению профессионального заболевания Оператора ЭВМ	2
	Практическая работа №3 Пожарная безопасность	1
Глава 5. Электробезопасность		3
Тема 5.1 Электробезопасность. Действие электрического тока человека.	Содержание учебного материала	1
	Мероприятия проводимые по предупреждению электротравматизма. Характеристика действия тока.	
Тема 5.2 Средства защиты от поражения электрическим током. Пожарная безопасность на предприятиях ИО.	Содержание учебного материала	2
	Способы защиты компьютеров от некачественного электропитания с помощью бесперебойного источника питания. Индивидуальные средства защиты.	
Глава 6. Обеспечение комфортных условий работы в офисе		2
Тема 6.1 Виды производственного освещения.	Содержание учебного материала	
	Виды производственного освещения. Организация рабочего места пользователя ЭВМ. Эргономические показатели. Оптимальные режимы труда и отдыха при работе за компьютером.	2
Глава 7. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.		7
Тема 7.1 Инструкция пользователя ЭВМ по технике безопасности.	Содержание учебного материала	
	Виды инструктажей. Правила обращения с монитором Типы мониторов. Меры защиты здоровья пользователя.	2

Тема 7.2 Правила эксплуатации клавиатуры, сканеров.	Содержание учебного материала	1
	Правила эксплуатации системного блока, принтеров, сканеров и других печатающих устройств.	
	Практическая работа №4 Оформление проведения инструктажей.	2
	Практическая работа №5 Правила подключения, эксплуатации клавиатуры, сканеров.	2
Глава 8. Первая медицинская помощь пострадавшим		4
Тема 8.1 Первая медицинская помощь пострадавшим	Содержание учебного материала	
	Первая помощь при ожогах, электротравмах, потере сознания, тепловом и солнечном ударе, при кровотечениях переломах, отравлениях.	2
	Практическая работа № 6 «Первая помощь пострадавшим»	2
	Дифференцированный зачет	2

АДАптиРОВАННАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01 «Ввод, обработка, хранение и передача цифровой информации»

Результаты освоения профессионального модуля ПМ.01 Ввод, обработка, хранение и передача цифровой информации

уметь:

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;

- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приемы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео - и мультимедиа контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

Распределение учебных часов по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	1000
в том числе:	
лекций	158
Практическая работа	86
Учебная практика	540
Производственная практика	216
Итого:	1000

Тематический план профессионального модуля ПМ.01. «Ввод, обработка, хранение и передача цифровой информации»

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Тема 1.1. Введение	<i>Содержание учебного материала</i> Цели и задачи изучаемого профессионального модуля. Основные требования техники безопасности при работе с компьютерами, периферийными устройствами и сетевыми подключениями	<i>2</i> <i>2</i>
Тема 1.2. Архитектура ПК	<i>Содержание учебного материала</i> Системная плата, процессор, виды памяти Функции и технические характеристики. Функции и технические характеристики. Дисковые накопители. Flash- память. Аудио и видео карты. DVD-приводы. Проекторы. Назначение, возможности и правила эксплуатации Клавиатура. Манипуляторы. Принтеры. Сканеры. МФУ. Мониторы. Устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации. Подключение устройств к ПК Изучение клавиатуры.	<i>13</i> <i>2</i> <i>2</i> <i>1</i> <i>2</i> <i>2</i>
	<i>Практическая работа №1</i> Отработка навыков ввода информации с помощью клавиатуры (клавиатурный тренажер), работа в программе блокнот.	<i>8</i>
Тема 1.3. Операционные системы	<i>Содержание учебного материала</i> Основные понятия Операционных систем (ОС). Основные функции. Загрузка. Настройки ОС. Просмотр содержимого ПК. Среда Рабочего стола. Действия с объектами (файлами, папками, ссылками быстрого доступа к объектам).	<i>13</i> <i>1</i> <i>1</i>
	<i>Практическая работа №2</i> «Работа в среде операционной системы MicrosoftWindows»	<i>2</i>
	<i>Практическая работа №3</i> Запуск приложений (программ). Понятие «Ярлык»	<i>2</i>
	<i>Практическая работа № 4</i> Работа с окнами графического интерфейса MicrosoftWindows.	<i>2</i>
	<i>Практическая работа № 5</i> Работа с папками и Файлами с помощью основного меню и панели инструментов	<i>2</i>
	<i>Практическая работа № 6</i> Работа в среде Windowsкак в многозадачной среде	<i>2</i>
	<i>Практическая работа № 7</i> Параметры файла и действия над файлом	<i>2</i>

	Практическая работа № 8 Параметры папки и действия над папкой. Проводник	2
	Практическая работа № 9 Навигация по файловой системе. Отработка команд для объектов файловой системы.	2
	Практическая работа № 10 Настройка параметров рабочего стола	2
	Практическая работа № 11 Стандартные приложения. Настройка операционной системы	2
	Практическая работа № 12 OS Windows. Поисковая система	2
Раздел 2 ПМ.01 Выполнение ввода и обработки цифровой информации		
МДК 01.01. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации		
Тема 2.1. Технологии обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	72
	Форматы текстовых файлов. Текстовые редакторы. Создание и редактирование документов.	2
	Форматирование символов. Форматирование абзацев. Списки..	1
	Создание таблиц. Форматирование таблиц. Расчётные операции в таблицах. Построение диаграмм	2
	Вставка и действия с графическими объектами (картинками, рисунками, диаграммами)	1
	Гипертекстовый документ. Гиперссылки, перекрёстные ссылки, сноски, указатели, закладки	1
	Сканирование текстовых документов. Распознавание и обработка текста.	1
	Практическая работа №13 Настройка пользовательского интерфейса Microsoft Word	2
	Практическая работа №14 Шрифт, начертание, размер	2
	Практическая работа №15 Создание и редактирование текстового документа	8
	Практическая работа №16 Набор и редактирование текстового документа	6
	Практическая работа №17 Абзацные отступы и интервалы Создание и форматирование таблиц»	4
	Практическая работа №18 Выполнение вычислений по табличным данным в MSWord	4
	Практическая работа №19	4

	Вставка готового рисунка. Работа с ClipArt	
	Практическая работа №20 Вставка символа	2
	Практическая работа №21 Редактирование готового рисунка	4
	Практическая работа №22 Объекты WORDART	2
	Практическая работа №23 Рисование в документе	2
	Практическая работа №24 MicrosoftWord. Диаграммы	6
	Практическая работа №25 MicrosoftWord. Редактор формул MicrosoftEquatio№3.0	2
	Практическая работа №26 Работа со списками	2
Тема 2.2. Технологии обработки числовой информации	Содержание учебного материала	69
	Электронные таблицы. Структуризация данных (ячейки, строки, столбцы, листы). Адресация данных.	2
	Диаграммы. Графические объекты. Формулы. Функции. Мастер функций. Основные функции.	2
	Практическая работа №27 Назначение и интерфейс MSExcel.	1
	Практическая работа №28 Ввод данных и формул в ячейки электронной таблицы MSExcel	6
	Практическая работа №29 Выделение областей в электронной таблице MSExcel	6
	Практическая работа №30 Создание и редактирование табличного документа	10
	Практическая работа №31 Статистические функции	6
	Практическая работа №32 Операции перемещения, копирования и заполнения ячеек	6
	Практическая работа №33 Математические расчеты	6
	Практическая работа №34 Фильтрация (выборка) данных из списка	6
	Практическая работа №35 Создание диаграмм средствами MSExcel	6
	Практическая работа №36	2

	Логические функции MSExcel	
	Практическая работа №37 Функции даты и времени MSExcel	2
	Практическая работа №38 Форматирование ячеек в MSExcel	4
	Практическая работа №39 Связанные таблицы в MSExcel	2
	Практическая работа №40 Сортировка данных в MSExcel	2
Тема 2.3. Технологии хранения, поиска и сортировки информации	Содержание учебного материала	46
	Типы баз данных. Иерархические. Сетевые. Реляционные. Структура. Типы данных.	2
	Создание структуры БД. Табличная форма. Ввод данных. Форма. Стандартная форма. Создание новой формы	2
	Поиск. Замена. Сортировка. Фильтрация. Запрос SQL. Запрос по образцу QBE. Создание запроса-выборки. Запрос с параметром. Запрос с условием. Создание отчетов. Печать данных с помощью запросов.	2
	Практическая работа №41 Знакомство с СУБД. Создание и редактирование базы данных	10
	Практическая работа №42 Формирование запросов на выборку, замену и удаление записи с использованием логических операций, сортировка записей	10
	Практическая работа №43 Формирование отчетов и форм с использованием мастера	10
	Практическая работа №44 Проектирование структуры многотабличной БД и ее создание с помощью СУБД	10
Тема 2.4. Технологии обработки аудио информации	Содержание учебного материала	38
	Определение звука. Запись звука. Оцифровка звука. Характеристики оцифрованного звука. Схема кодирования звука. Определение объема звуковой информации. Звуковые форматы. Методы конвертирования файлов.	1
	Назначение и возможности программ обработки звука. Обзор инструментов. Настройка параметров.	1
	Практическая работа №45 Подключение мультимедийного оборудования к ПК	10
	Практическая работа №46 Запись звуковой дорожки. Работа в программе с микрофоном. Монтаж фонограммы по заданным условиям.	10
	Практическая работа №47 Наложение дорожек. Разбивка файла с записью на несколько фрагментов по заданным условиям.	10

	Практическая работа №48 Применение различных аудио эффектов по заданным критериям	6
Тема 2.5. Технологии обработки графической информации	Содержание учебного материала	38
	Работа в программе PaiNet.	2
	Понятие растра, пикселя, пространственная дискретизация, палитра цветов	1
	Окно программы. Настройка редактора. Типы изображений. Форматы файлов. Инструменты редактора.	1
	Работа с фотографиями и готовыми рисунками, отсканированными изображениями. Основные приемы рисование в редакторе. Работа с кистями, масками и контурами. Работа с текстом.	2
	Практическая работа №49 Работа в программе PaiNet по заданным условиям	4
	Практическая работа № 50 Photoshop Трансформация слоя Работа с готовым растровым изображением. Создание надписи по заданным условиям	4
	Практическая работа №51 Создание растрового изображения по заданным условиям. Работа с кистями по заданным условиям.	2
	Практическая работа №52 Работа со слоями. Создание коллажа в растровой графике по заданным условиям.	6
	Практическая работа №53 Создание анимационной графики в растровом формате по заданным условиям.	4
	Практическая работа №54 Создание изображения по заданным условиям.	6
	Практическая работа №55 Создание итогового продукта по заданным условиям	6
Практическая работа №56 Создание и обработка векторных изображений	6	
Тема 2.6. Технологии создания мультимедийных презентаций	Содержание учебного материала	48
	Окно программы. Слайд. Разметка и дизайн слайдов. Эффекты оформления.	1
	Шаблон презентации. Принципы компоновки презентации. Оформление презентации анимацией, звуковыми и видео эффектами. Настройка презентации и режимов показа. Печать.	1
	Практическая работа №56 Создание слайдов презентации по заданным условиям	20
	Практическая работа № 57 Демонстрация слайд-фильма и настройка анимации	6
	Практическая работа № 58 Создание слайда с диаграммой и таблицей	10

	Практическая работа № 59 Создание гиперссылок в программе	10
Тема 2.7. Технологии обработка видео и мультимедиа контента	Содержание учебного материала	38
	Цифровые устройства для записи видео. Видео форматы. Методы конвертирования файлов.	1
	Назначение программ видео обработки Возможности программ. Интерфейс программы обработки видео и мультимедийных файлов	1
	Практическая работа № 60 Технологии обработка видео и мультимедиа контента	10
	Практическая работа № 61 Конвертация файлов	8
	Практическая работа № 62 Редактирование импортированных файлов в программе по заданным условиям	8
	Практическая работа № 63 Создание итогового мультимедийного продукта по заданным условиям. Публикация по заданным	10
Раздел 3. Использование ресурсов сети для ввода и обработки цифровой информации		
МДК .03.01. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации		
Тема 3.1. Ресурсы Интернета	Содержание учебного материала	51
	Web-страница. Сайт. Портал. Web-сервер. Файл. Каталог	1
	Средства поиска информации. Средства общения	2
	Поиск заданной информации в Интернете. Сохранение найденной информации по заданным условиям	2
	Технологии создания сайта. Структура контента сайта.	1
	Программа создания веб-страниц. Окно программы. Технологии создания сайта средствами программы	1
	Практическая работа № 63 Поиск заданной информации в Интернете. Сохранение найденной информации по заданным условиям	14
	Практическая работа № 64 Создание электронного почтового ящика.	10
	Практическая работа № 65 Создание Web-страницы по заданным условиям.	10
	Практическая работа № 66 Работа с HTML- документами. FroNet Page.	10
	Контрольная работа	2

Учебная практика		130
	Вводное занятие. Техника безопасности при работе в мастерской	3
	Работа с клавиатурой. Определение функциональных зон и размещения клавиш клавиатуры. Работа с на клавиатурном тренажере	3
	Подключение и настройка устройств. Правила подключения и установки периферийных устройств: принтера, сканера, акустических колонок, модема и мультимедийного оборудования.	3
	Файловая система. Рабочий стол. Стандартные приложения. Понятие окна в ОС Windows. Проводник. Мой компьютер. Блокнот	3
	Работа с объектами ОС. Работа с объектами ОС (создание, копирование, перемещение, удаление файлов, папок, ярлыков)	3
	Текстовый процессор WordPad. Основные элементы. Форматирование текста. Табличные данные. Вставка рисунков.	3
	Графический редактор Paint. Инструменты рисования. Свободное рисование	3
	Ввод текстовой информации. Редактирование и форматирование текстовой информации	3
	Способы создания таблиц. Редактирование и форматирование таблиц. Ввод данных в таблицы. Выполнение вычислений	3
	Маркированные, нумерованные и многоуровневые списки. Создание и форматирование списков	3
	Вставка и редактирование графических объектов.	3
	Создание и форматирование больших документов (ссылки, сноски, указатели, колонтитулы, оглавление).	6
	Сканирование. Распознавание сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста. Печать, копирование и тиражирование документов	3
	Создание, редактирование и форматирование таблиц	6
	Ввод и обработка числовой информации. Структуризация данных в электронных таблицах.	6
	Создание простых формул. Обработка данных (сортировка, фильтрация, сводные таблицы). Ссылки: абсолютные, относительные, смешанные.	3
	Виды функций. Вставка функций в формулы. Редактирование формул. Просмотр формул.	6
	Построение и редактирование диаграмм, графиков по исходным данным. Форматирование элементов диаграммы. Распечатка готовой информации	3
	Создание структур баз данных. Ввод данных в табличную структуру.	3
	Ввод данных в таблицы. Создание и редактирование форм. Использование форм для ввода данных	6
	Создание простых запросов на выборку. Создание запросов с параметрами, запросов с условиями. Создание сложных запросов. Редактирование запросов	3
	Создание и редактирование отчёта. Печать данных на основе отчёта.	3
	Запись, обработка и оцифровка звука средствами звуковых редакторов. Определение объема звуковой информации. Наложение эффектов.	3
	Создание графических объектов с помощью программ растровой графики. Работа с текстом	3

Работа с фотографией, готовыми рисунками и отсканированными изображениями. Настройка яркости, контраста; регулировка цветового баланса	3
Создание коллажа из готовых графических изображений. Использование разных способов создания коллажей. Применение стилей и фильтров	3
Создание графических объектов с помощью программ векторной графики.	3
Создание простого и фигурного текста. Редактирование и форматирование текстовых данных	3
Создание и оформление презентации из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов. Печать слайдов	5
Добавление эффектов анимации для слайдов и объектов. Настройка и показ презентации.	3
Съемка и передача цифровых изображений с фото - и видеокамеры на ПК	3
Конвертирование файла с цифровой информацией в различные форматы.	3
Создание видеоролика из исходных видео, аудио, и мультимедийных компонентов.	3
Создание слайд-шоу из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов.	6
Осуществление навигации по ресурсам сети Интернет. Поисковые машины. Поиск данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет.	6
Работа с почтовым клиентом, настройка. Создание, получение и чтение сообщений	2

ПМ 02. «ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»

Результаты освоения профессионального модуля ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации

уметь:

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- состав мероприятий по защите персональных данных.

• *Распределение учебных часов по видам учебных занятий*

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	606
в том числе:	
лекций	91
Практическая работа	119
Учебная практика	180
Производственная практика	216
Итого:	606

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.02.)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельной работы обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<u>ПМ.02</u> Хранение, передача и публикация цифровой информации		538	
<u>МДК.02.01.</u> Технология публикации цифровой мультимедийной информации		128	
<u>Раздел 1</u> Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации		<u>30</u>	
Тема 1.1 Введение	Содержание учебного материала	2	
	Цели и задачи изучаемого профессионального модуля. Основные требования техники безопасности при работе с ПК.		2
Тема 1.2 Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с ПК и периферийным оборудованием	Содержание учебного материала	2	
	Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с ПК и периферийным оборудованием. Техника безопасности и охрана труда при работе с персональным компьютером. Параметры организации рабочего места. Правила подключения периферийных устройств. Работа с электрооборудованием. Размещение устройств.		2

	Практическое занятие		2	2
	№1	Ведение отчетной и технической документации		
Тема 1.3	Содержание учебного материала		2	
Работа с аппаратными и программными средствами мультимедиа.		Аппаратные средства мультимедиа. Подключение и настройка аппаратного мультимедийного оборудования: наушники, колонки, звуковая карта, видеокарта, видеопроектор, телевизор, видеокамера, web-камера, CD-приводы.		3
	Практическое занятие		2	
	№ 2	Подключение и настройка аппаратных средств мультимедиа к ПК		2
Тема 1.4	Содержание учебного материала		4	
Работа со звуковыми и видеофайлами	1.4.1	Мультимедийное программное обеспечение. Назначение и состав программного обеспечения персонального компьютера. Использование технологий OLE. Мультимедиа. Мультимедийные документы. Встроенные или стандартные средства мультимедиа Windows (Регулятор громкости, Лазерный проигрыватель, Универсальный проигрыватель и Звукозапись). Форматы аудио и видеофайлов. Элементы интерфейса. Принципы работы в программах. Функции программ.	2	3
	1.4.2	Создание, сохранение и изменение мультимедийных файлов с помощью видео-программ. WindowsMovieMaker. Интерфейс программы, основные задачи. Принцип работы с мультимедийной информацией.	2	3
	Практическое занятие		4	
	№ 3	Работа со звуковыми файлами (Звукозапись, WindowsMediaPlayer)	2	2
	№ 4	Работа с видеоклипами (WindowsMovieMaker).	2	
Тема 1.5	Содержание учебного материала		4	
Организация Медиатеки	1.5.1	Медиатека: определение, основные понятия и назначение. Понятие медиатеки. Концепция формирования медиатеки. Способы структурирования информации на дисках ПК в ОС. Способы создания медиатеки.	2	2

Учебная практика Виды работ: Подключение и настройка аппаратного мультимедийного оборудования: наушники, колонки, звуковая карта, видеокарта, видеопроектор, телевизор. Установка программного обеспечения Стандартные средства мультимедиа в операционной системе Windows Структурирование информации на дисках ПК. Создание и управление медиатекой. Создание коллекции клипов в ОС. Использование коллекции клипов в документах.		60	
Раздел 2 Управление размещением цифровой информации на дисках ПК, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети		36	
Тема 2.1 Определение компьютерных сетей	Содержание учебного материала	10	
	2.1.1 Основные понятия и определения. Виды сетей. Организация ЛВС. Сетевое ПО. Определение и назначение компьютерных сетей. Основные термины и определения. Архитектура сети. Сетевые протоколы. Аппаратные и программные средства подключения к ЛВС. Определение и доступ к ресурсам сети. Предоставление своих ресурсов другим. Сетевое программное обеспечение. Функции сервера.	4	2
	2.1.2 Подключение к Интернет. Структура Интернет. Информационные ресурсы. Подключение к Интернет. Адресация в сети. Технические ресурсы сети Интернет. Элементы глобальной сети. Структура Интернет. Классификация информационных ресурсов.	4	3
	2.1.3 Основные услуги Интернета. Услуги связи. Системы автоматизированного поиска. Средства передачи данных: телеконференции, форумы, чаты, новости, общение, почтовый ящик, файлобменник.	2	2
	Практическое занятие	2	
	№ 7 Организация локальной сети. Адресация в сети. Доступ к ресурсам ЛВС.		2

Тема 2.2 Работа в вычислительных компьютерных сетях.	Содержание учебного материала		8	
	2.2.1	Информационные ресурсы сети. Методы поиска информации. Электронные библиотеки, игры, социальные сети, продажа товаров и услуг. Различные способы поиска данных в глобальной сети.	4	3
	2.2.2	Браузеры. Поисковые системы. Интерфейс браузера. Настройка. Адресная строка. Методы поиска информации. Технология поиска информации. Глобальные ссылки.	2	2
	2.2.3	Электронная почта. основные правила работы, основные понятия (почтовый ящик почтовый сервер и рабочая станция). Порядок регистрации персонального ящика на российском сервере. Настройка почтового ящика. Права доступа к папкам. Категории сообщений. Правила отправления сообщений. Адресная книга. Просмотр почты. Создание сообщений. Создание подписи в сообщениях. Операции с сообщениями: просмотр, хранение, удаление, переадресовка сообщений. Отправление сообщений с прикрепленными документами. Протоколы почты.	2	2
	Практическая работа		4	3
	№ 8	Поиск и копирование информации в сетях.	2	
	№ 9	Работа с почтой	2	
Тема 2.3 Технологии передачи и размещения цифровой информации на дисках	Содержание учебного материала		6	
	2.3.1	Передача и размещение цифровой информации на дисках ПК. Виды и структура дисков. Размещение данных на дисках. Параметры дисков. Физическая и логическая адресация данных на дисках. Служебные программы для работы с дисками.	2	2
	2.3.2	Передача и размещение цифровой информации на дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерных сетях. Сетевые ресурсы. Общий доступ к данным в сети. Авторизация и аутентификация. Дисковые хранилища сетей. Серверы.	2	2
	2.3.3	Формы передачи информации: аналоговые и цифровые, радиорелейные и спутниковые, беспроводные системы передачи информации	2	2
	Практическая работа		4	2
	№10	Размещение цифровой информации на дисках ПК	2	
	№11	Передача и обмен информацией в сети Интернет.	2	

Проверочная работа по разделу 2		2
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 МДК.02.01		<u>14</u>
<p>Виды работ</p> <p>Работа с конспектом</p> <p>Подготовка к практическим занятиям.</p> <p>Оформление результатов практических занятий по заданным критериям.</p> <p>Работа над рефератом по предложенным темам.</p> <p>Самостоятельное изучение материала.</p> <p>Темы рефератов:</p> <p>Сетевые технологии</p> <p>Темы докладов:</p> <p>Обзор программ браузеров и поисковых систем.</p> <p>Общение и обмен данными в Интернет</p> <p>Информационные хранилища ПК и компьютерных сетей</p> <p>Принципы передачи данных. Порты.</p> <p>Составление ОЛК:</p> <p>Блок- схема устройства компьютера</p> <p>Структура глобальной сети</p> <p>Способы поиска информации в интернет</p>		<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
<p>Учебная практика.</p> <p>Виды работ:</p> <p>Организация локальной сети. Подключение сетевого диска. Просмотр и использование ресурсов ЛСВ.</p> <p>Доступ к ресурсам сети Интернет. Авторизация, аутентификация.</p> <p>Поиск информации в Интернет по заданным условиям. Копирование и размещение на дисках.</p> <p>Общение в сети Интернет</p> <p>Использование услуг глобальной сети. Обмен информацией.</p> <p>Работа с электронной почтой</p> <p>Служебные программы для работы с дисками.</p> <p>Передача и размещение цифровой информации на дисках.</p>		<u>60</u>
Раздел 3	Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации	<u>26</u>

Тема 3.1 Технологии тиражирования мультимедиа контента на носителях	Содержание учебного материала		6	
	3.1.1	Виды дисков. Принципы записи информации на CD и DVD – диски. Используемый тип носителя – DVD, CD-R, CD-RW, MiniCD-R Понятие и виды публикации на носителях и сети интернет: (CD . DVD. Интернет сайта FTP), копирование, воспроизведение информации с мастер-диска на 1 (одном) и более носителях.	2	2
	3.1.2	Программы работы с дисками. Виды и возможности. Мастер-диск – запись информации, тиражирование. Программы записи информации на носитель. Программы обслуживания дисков.	2	2
	3.1.4	Программа записи информации на дисках. Интерфейс и функции Ashampoo. Создание архива и восстановление исходных данных. Создание меню содержимого диска. Создание образа диска.	2	3
	Практическое занятие		4	
	№12	Проверка, форматирование и оптимизация дискового пространства.	2	3
	№13	Запись информации на диски. Копирование дисков. Создание и восстановление архива. Создание образа диска. Создание DVD-диска с меню.	2	3
Тема 3.2. Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента	Содержание учебного материала		6	
	3.2.1	Коммерческий статус программ. Виды распространения. Коммерческий статус программ (Freeware Shareware Adware Commercial). Бесплатное программное обеспечение (freeware/opensource) «Рекламно-оплачиваемые» программы (adware) Модели распространения мультимедийного контента. Виды распространения программ. Коробочные версии (Retail или Box) , ОЕМ-версии (OriginalEquipmentManufacturer) (продажа программ вместе с компьютерами и комплектующими), Update-версии (обновление программ), Электронные версии (торговля программами через Интернет), Дисковые версии	2	2
	3.2.2	Принципы лицензирования. Типы лицензий. Правовая охрана программ и данных. Защита информации. Защита авторских прав.	2	2
	3.2.3	<u>ГК РФ ч.2</u> «Об охране интеллектуальной собственности; авторских и смежных правах; защите личных данных Система источников права интеллектуальной собственности. Законодательство РФ в области правовой охраны интеллектуальной собственности	2	2

	Практическое занятие	2	
	№14 Установка и активация программного обеспечения		2
Тема 3.3	Содержание учебного материала	6	
Основные виды угроз информационной безопасности. Средства защиты информации. Состав мероприятий по защите персональных данных.	3.3.1 Понятие и классификация угроз безопасности информации. Основные принципы создания базовой системы защиты. Средства и методы для защиты информации.	2	2
	3.3.2 Организация технических мер защиты информации. Организационные и правовые меры защиты данных. Организационные меры по защите персональных данных. Правовые меры защиты информации.	2	3
	3.3.3 Антивирусная защита информации. Копирование полученной информации в резервное хранилище. Антивирусная защита сети. Принцип действия антивирусных программ.	2	2
	Практическое занятие	2	
	№15 Применение технических мер защиты информации. Антивирусная защита.		3
	Проверочная работа по разделу 3	2	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 3 МДК.02.01	10	
Виды работ: Работа с конспектом Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по образцу. Работа над рефератом, докладом по предложенным темам. Самостоятельное изучение материала. Темы рефератов: Информационная защита Темы докладов: Современные носители информации Обзор программ записи информации на носители Классификация методов защиты информации Служебные программы работы с дисками Обзор антивирусных программ Создание архива информации средствами ОС Составление ОЛК: схема размещения информации на дисках		2	
		2	

таблица видов и характеристик носителей		2	
		2	
		2	
Учебная практика Виды работ: Возможности ОС для записи цифровой информации на носители Работа с программами записи информации на диски Создание архивов. Восстановление исходных данных из архива. Средства защиты информации (работа с антивирусной программой, тестирование дисков) Состав мероприятий по защите персональных данных.		<u>36</u>	
Раздел 4 Публикация мультимедиа контента в сети		<u>34</u>	
Тема 4.1 Основные термины и понятия публикации информации	Содержание учебного материала	2	
	Работа с поисковыми серверами. Работа с файловыми архивами. Технология WWWHTML для публикации мультимедийного контента в Интернете. Понятие хостинга. Работа в сетях Интернет, публикация информации в сетях Интернет. Доступ к сайту		2
Тема 4.2 Создание публикации с помощью Мастера публикаций	Содержание учебного материала	4	
	4.2.1 Виды публикации. Обзор программ публикации Печатные и электронные публикации. Основные сведения о программах для публикации мультимедиа контента: назначение и разновидности программ для публикации мультимедиа контента. Наиболее распространенные программы для публикации мультимедиа .	2	2

	4.2.2	Приложение MicrosoftPublisher. Способы создания публикации. Основные элементы экранного интерфейса, основные команды. Основные правила работы с этой программой для публикации мультимедиа контента Создание, настройка и распространение разных публикаций и маркетинговых материалов профессионального качества Создание публикаций из набора макетов, Создание публикации с пустой страницы, Создание новой публикации на основе уже существующей публикации, Создание публикации на основе шаблона	2	2
	Практическое занятие		2	
	№16	Создание публикации средствами MicrosoftPublisher.		2
Тема 4.3 Создание сайта	Содержание учебного материала		8	
	4.3.1	Способы создания сайта. Структура сайта. Причины создания сайта. Виды сайтов. Методы создания сайта. Организация сайта. Элементы Web- страниц.	2	2
	4.3.2	Создание сайта с помощью HTML. Структура html-документа, htmlтеги.Просмотрhtml-документа в браузере.	2	2
	4.3.3	Обзор программ организации сайта. FrontPage, WebPageMaker, Dreamweaver.	2	2
	4.3.4.	Разработка сайта программой: главная, страницы, разделы, навигация. Обрисовка дизайн-макета. Верстка шаблонов страниц. Разработка концепции сайта, его структуры и навигации, дизайн-макет. Экспорт сайта (сохранение сайта в формате HTML)	2	3
	Практическое занятие		4	
	№17	Разработка структуры сайта. Элементы сайта.	2	2
	№18	Организация Web- страниц в программе – редакторе.	2	
Тема 4.4 Публикация мультимедийного контента	Содержание учебного материала		8	
	4.4.1	Публикация мультимедийного контента на FTR- серверах FTP. Просматривать содержимое <u>каталогов</u> и загружать файлы с сервера или на сервер. Передача файлов между серверами	4	2

<p>Публикация мультимедийного контента на бесплатном хостинге</p> <p>Публикация мультимедийного контента в социальных сетях.</p>		
<p>Производственная практика</p> <p>Ознакомление с предприятием и инструктаж по охране труда и пожарной безопасности</p> <p>Работа с аппаратными средствами мультимедиа (подключение и установка аппаратного мультимедийного оборудования).</p> <p>Работа с мультимедиа – программами (изменение форматов аудио и видеофайлов; создание и изменение мультимедийных файлов).</p> <p>Установка программных продуктов (выполнение установки программного обеспечения на ПЭВМ)</p> <p>Смена версий программного обеспечения (смена версий программ свободно –распространяемого программного обеспечения; настройка приложений и модификация</p> <p>Активация и обновление продуктов программного обеспечения (выполнения активации и обновления программного обеспечения через Интернет и по телефону)</p> <p>Структурирование цифровой информации на ПК</p> <p>Управление медиатекой цифровой информации</p> <p>Передача и размещение цифровой информации</p> <p>Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях информации</p> <p>Осуществление навигации по ресурсам, поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет</p> <p>Создание публикаций</p> <p>Редактирование информации на сайте. Изменение навигации, графики, текста.</p> <p>Запись информации на носители. Архивное копирование.</p> <p>Защита ПК от несанкционированного доступа. Тестирование дисков. Удаление вирусов.</p> <p>Публикация мультимедиа контента в сети</p>	<p><u>288</u></p>	

ПРОГРАММА АДАПТАЦИОННЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ АДАПТАЦИОННОГО ЦИКЛА

Дисциплина «АД.01 Основы культуры профессионального общения»

Результаты освоения дисциплины:

уметь:

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;
- эффективно взаимодействовать в команде;
- взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт;
- ставить задачи профессионального и личностного развития;

знать:

- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;
- приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;
- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.

Распределение учебных часов по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекций	24
практические занятия	16
Итого:	40

Тематический план и содержание учебной дисциплины «АД.01. Основы культуры профессионального общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Основные понятия общения	Содержание учебного материала	12
	Введение в предмет. Содержание, функции, типы и виды общения.	3
	Средства общения. Исследование индивидуальных особенностей использования невербальных средств общения	3
	Практическая работа Деловой этикет. Этикет. Манеры. Невербальный и словесный этикет. Обращение. Приветствие. Культура речи.	6
Раздел 2. Структура общения	Содержание учебного материала	12
	Структура общения: коммуникативная сторона.	3
	Исследование индивидуальных коммуникативных качеств	2
	Структура общения: перцептивная сторона.	2
	Практическая работа Собеседование при поступлении на работу.	5
Раздел 3. Проявление личностных особенностей в общении	Содержание учебного материала	3
	Влияние индивидуальных особенностей личности на поведение в процессе общения. Определение типа темперамента и его влияние на поведение в процессе общения.	3
Раздел 4. Этика общения	Содержание учебного материала	11
	Этические нормы общения. Применение этических норм в общении.	3
	Оптимизация общения.	3
	Практическая работа Профессиональная этика. Этика поведения Оператора ЭВМ	5
	Зачет	2

Дисциплина «АД.02. Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»

Результаты освоения дисциплины:

уметь:

- использовать нормы позитивного социального поведения;
- использовать свои права адекватно законодательству;
- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- составлять необходимые заявительные документы;
- составлять резюме, осуществлять само презентацию при трудоустройстве;
- использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях;

знать:

- механизмы социальной адаптации;
- основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;
- основы гражданского и семейного законодательства;
- основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;
- основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;
- функции органов труда и занятости населения.

Распределение учебных часов по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекций	18
Практическая работа	12
Итого:	40

**Тематический план и содержание учебной дисциплины
«АД.02. Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Раздел 1. Социальная адаптация.	<i>Содержание учебного материала</i>	6
Тема 1. Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия	Понятие «социальная адаптация»; виды (полная социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.), этапы и стадии социализации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды).	3
Тема 2. Конвенция ООН о правах инвалидов.	Конвенция ООН о правах инвалидов. Ратификация Конвенции ООН о правах инвалидов. Основные понятия. Общие принципы. Права и свободы инвалидов.	3
Раздел 2. Основы Российского законодательства	<i>Содержание учебного материала</i>	34
Тема 1. Основы гражданского законодательства.	Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие гражданско-правового договора. Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ от наследования и т.п). Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.	6
Тема 2. Основы семейного законодательства.	Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Особенности семейного права, регулирующего отношения, связанные с пожилыми и инвалидами: право на алименты и т.д.	4
Тема 3. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов	Понятие «трудовой договор». Содержание и сроки заключения трудового договора. Заключение трудового договора (возраст, с которого допускается заключение трудового договора, гарантии при заключении трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора и т.д.) Изменение и прекращение трудового договора (перевод на другую работу, временный перевод, отстранение от работы, расторжение трудового договора по соглашению сторон, другие основания прекращения трудового договора). Особенности регулирования труда инвалидов. Рабочее время и время отдыха (нормальная продолжительность рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, ненормированный рабочий день; понятие и виды времени отдыха, ежегодный оплачиваемый отпуск и др). Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров. Забастовка. Формы самозащиты прав работника.	9

Тема 4. Федеральный закон от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".	Федеральный закон от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".	2
Тема 5. Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации.	Основной перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам в РФ.	2
Тема 6. Медико-социальная экспертиза	Деятельность бюро медико-социальной экспертизы. Организация работы бюро медико-социальной экспертизы. Нормативно правовые основы по медико-социальной экспертизе и реабилитации инвалидов.	2
Тема 7. Реабилитация инвалидов.	Сущность, понятие, основные виды реабилитации инвалидов. Профессиональная и трудовая реабилитация инвалидов. Проблемы занятости инвалидов.	3
Тема 8. Индивидуальная программа реабилитации инвалида.	Порядок формирования и реализации медицинской реабилитации больного. Порядок реализации индивидуальной программы.	2
Тема 9. Трудоустройство инвалидов	Понятие и технология социального проектирования в сфере трудоустройства инвалидов. Правовые основы проектирования в сфере трудоустройства инвалидов.	2
	Зачет	2

ПРОГРАММА «ФК.00. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

ФК.01. Физическая культура

Программа по спортивной подготовке является продолжением программы физического воспитания и направлена на формирование у обучающихся целостного представления о физической культуре, о физическом развитии личности подростка.

Основными задачами предмета «Спортивная подготовка» являются:

- укрепление здоровья;
- совершенствование разнообразных умений и навыков;
- коррекция нарушений общего физического развития, психомоторики;
- поддержание устойчивой физической работоспособности на достигнутом уровне;
- воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями;
- воспитание санитарно-гигиенической культуры;
- воспитание устойчивых волевых качеств: настойчивости, смелости, умения преодолевать трудности.

На уроках по спортивной подготовке целесообразно заниматься повторением и совершенствованием базовых упражнений, а наиболее подготовленным ученикам предложить усложненные задания. Основное время учебной деятельности на уроках направлять на общую физическую подготовку подростка, уделяя внимание пропорциональному развитию всех мышечных групп, что необходимо для формирования правильной осанки, гармоничного телосложения. Важно и сочетание атлетической подготовки с учебными играми, что повышает социальную и коммуникативную направленность уроков физического воспитания.

Основная форма организации – урок. В зависимости от поставленных задач урок может быть учебным, комбинированным, тренировочным или контрольным. Преимущество должны составлять комбинированные и тренировочные уроки. Способы организации урока: фронтальный, групповой, индивидуальный. Возможно более широкое применение индивидуальных заданий, дополнительных упражнений, заданий по овладению двигательными действиями, развитию физических способностей с учетом особенностей обучающихся. Дидактическое оснащение занятий предполагает использование стандартного спортивного оборудования, карточек, схем, видеороликов.

Основными средствами воздействия выступают:

- физические упражнения с вариантами повторений, изменением амплитуды, скорости, темпа, условий, продолжительности выполнения и отдыха;
- спортивные игры по стандартным и упрощенным правилам.

В программу включены следующие разделы: гимнастика, легкая атлетика, спортивные игры. При этапном прохождении разделов программы необходимо предусматривать задания, требующие применения сформированных навыков и умений в более сложных ситуациях (соревнования, смена мест занятий, увеличение комплекса упражнений).

Раздел «Легкая атлетика» включает спортивную ходьбу, бег, прыжки, метание, толкание набивного мяча. Внимание уделяется на выявления индивидуальных возможностей обучающихся, улучшения результата за счет совершенствования техники.

Раздел «Гимнастика» включает упражнения, оказывающие воздействие на все мышечные группы. Возможны занятия по типу атлетической тренировки. Повторение освоенных прыжков, акробатических элементов, висов, равновесий. Строевая подготовка.

Раздел «Спортивные игры» включает в себя баскетбол, волейбол, бадминтон. На уроках по спортивным играм основное время направляется на двухстороннее взаимодействие с отработкой тактических приемов. Следует обращать внимание на целостное понимание игры.

Занятия с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья с СМГ, проводятся совместно с классом. При этом учитываются ограничения по заболеваниям. Во время работы класса над заданиями, которые являются противопоказанными, ученик СМГ выполняет щадящий комплекс упражнений.

Два раза в год (сентябрь, май), целесообразно для контроля уровня физической подготовленности обучающихся проводить мониторинг.

Система аттестации по предмету пятибалльная.

Успеваемость по предмету «Спортивная подготовка» определяется качеством сформированности учебных умений с учетом индивидуальных способностей и динамикой личных достижений обучающихся.

По базисному плану определены в первом семестре двух разовые занятия, во втором семестре трехразовые занятия спортивной подготовкой в неделю.

Количество часов, отведенное для изучения того или иного раздела примерное, оно может быть изменено учителем в зависимости от специфики работы в группе.

Распределение учебных часов по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекций	7
Практическая работа	33
Итого:	40

Тематическое планирование учебного предмета «АФК.01. Адаптивная физическая культура»

№	Раздел программы/ Тема урока	Кол-во часов	Тип, форма урока	Средства обучения (инструменты, оборудование)	Планируемые результаты		Дата
					Достаточный уровень	Минимальный уровень	
1	Легкая атлетика	13			Достаточный уровень	Минимальный уровень	
1 2	Метание в цель различных по весу мячей за определенное время. Толкание набивного мяча.	2	Вводный Комбинированный	Мишень, теннисные мячи, секундомер, набивные мячи.	толкать набивной мяч	метать мяч толкать набивной мяч с места	
3 4 5	Совершенствование метания теннисного мяча на дальность с полного разбега.	3	Комбинированный Учетный	Теннисные мячи, скакалки, мяч.	метать мяч в коридор 10м.;	метать мяч	
6 7 8	Эстафетный бег. Специальные беговые и прыжковые упражнения.	3	Комбинированный	Эстафетные палочки, теннисные мячи маты, мостик	выполнять эстафетный бег	выполнять эстафетный бег	
9 10 11	Совершенствование прыжка в длину с места.	3	Комбинированный Учетный	Гимнастические маты, мостик, скакалки, мишень, мяч.	прыгать с полного разбега в высоту и длину	прыгать с укороченного разбега в высоту и длину	
12 13	Бег с преодолением препятствий.	2	Комбинированный	Набивные мячи, волейбольные мячи.	бегать спринт, кросс	бегать спринт, кросс	
	Спортивные игры	17			Достаточный уровень	Минимальный уровень	
14 15 16 17	Баскетбол.1. Ловля мяча в прыжке одной рукой с поддержкой другой.2. Ведение мяча обводка противника. 3.Специальные упражнения с баскетбольным мячом 4. Учебная игра	4	Комбинированный Учетный	Баскетбольные мячи, гимнастические палки, кегли	вести мяч с обводкой условных противников при перемещении бегом бросать по корзине различными способами в процессе игры	вести мяч с обводкой условных противников в ходьбе и медленно бегом бросать по корзине	
18 19 20 21	Настольный теннис. 1. Специальные упражнения с ракеткой и шариком. 2. Учебная игра в н/т. 3. Одиночная игра в н/т.	4	Комбинированный Учетный	Теннисные ракетки, мячи, сетка и столы для н/тенниса.			

22 23 24 25 26 27 28 29 30	Бадминтон. 1. Подачи слева и справ. 2. Удары прямые, снизу и боковые. 3. Игры в одиночном и парном разряде. 4. Судейство игр.	9	Комбинированный	Сетка для бадминтона, скакалки, ракетки, воланы.	выполнять подачу в бадминтоне; выполнять разнообразные удары	выполнять подачу в бадминтоне; - прямые удары	
Гимнастика		10			Достаточный уровень	Минимальный уровень	
31 32 33	Совершенствование всех способов лазанья по гимнастической стенке. Совершенствование всех видов равновесий.	3	Комбинированный Комбинированный Комбинированный	Набивные мячи, теннисные мячи, мишень, гантели, скамейка, шведская стенка.	сохранять равновесие на бревне	провести комплекс ОРУ из 4-5 упражнений сохранять равновесие на бревне	
34 35 36	Упражнения для развития ориентировки в пространстве, координации движений.	3	Комбинированный Комбинированный Комбинированный	Гимнастические палки.	провести комплекс ОРУ из 6-8 упражнений	провести комплекс ОРУ из 4-5 упражнений	
37 38	Совершенствование изученных акробатических элементов.	2	Комбинированный Учетный	Скакалки, гимнастические маты, мяч.	выполнять акробатическую комбинацию из 6-8 упражнений	провести комплекс ОРУ из 4-5 упражнений	
39 40	Гимнастические комбинации из изученных акробатических элементов.	2	Комбинированный Учетный	Набивные мячи, гимнастические маты, гантели.		выполнять акробатическую комбинацию из 4-5 упражнений	
Подвижные игры		8			Достаточный уровень	Минимальный уровень	
41 42 43 44 45 46	Бадминтон. 1. Подачи слева и справ. 2. Удары прямые, снизу и боковые. 3. Игры в одиночном и парном разряде. 4. Судейство игр.	6	Комбинированный	Сетка для бадминтона, скакалки, ракетки, воланы.	выполнять подачу в бадминтоне; выполнять разнообразные удары	выполнять подачу в бадминтоне; - прямые удары	
47 48	Подвижные игры с бегом, бросками и ловлей мяча. 1. « Вызов номеров», «Колесо». 2. « Борьба за мяч»,	2	Комбинированный	Мячи, кегли, обручи.	вести мяч с обводкой условных противников при перемещении бегом	бросать по корзине различными способами	

	«Охраняй капитана».						
	Спортивные игры	14					
49 50 51 52 53 54	Баскетбол. 1. Передача мяча в прыжке. 2. Передача мяча двумя руками от головы или одной рукой сверху в прыжке.	6	Комбинированный Учетный	Баскетбольные мячи, гимнастические палки, кегли.	вести мяч с обводкой условных противников при перемещении бегом, бросать по корзине различными способами в процессе игры	вести мяч с обводкой условных противников в ходьбе и медленно бегом	
55 56 57 58	Пионербол с элементами волейбола. 1. Нападающий удар 2. Учебная игра.	4	Комбинированный	Волейбольные мячи, сетка.	выполнять подачи сверху и снизу, выполнять нападающий удар	выполнять подачи сверху и снизу; выполнять нападающий удар	
59 60 61 62	Волейбол. 1. Верхняя прямая подача. 2. Нападающий удар. 3. Учебная игра.	4	Комбинированный Учетный	Волейбольные мячи, сетка.	выполнять подачи сверху и снизу; блокировать удар; выполнять нападающий удар; судить игру в волейбол	выполнять подачи сверху и снизу; - выполнять нападающий удар принимать и передавать мяч в паре сверху, снизу	
	Гимнастика	12			Достаточный уровень	Минимальный уровень	
63 64	Совершенствование всех способов лазанья по гимнастической стенке.	2	Комбинированный	Набивные мячи, скамейка, шведская стенка.	провести комплекс ОРУ из 6-8 упражнений	провести комплекс ОРУ из 4-5 упражнений	
65 66	Упражнения для развития ориентировки в пространстве, координации движений.	2	Комбинированный	Гимнастические палки.	провести комплекс ОРУ из 6-8 упражнений	провести комплекс ОРУ из 4-5 упражнений	
67 68 69	Гимнастические комбинации на равновесие.	3	Комбинированный	Скакалки, набивные мячи, бревно.	сохранять равновесие на бревне	сохранять равновесие на бревне	
70 71 72	Упражнения для развития координационных способностей, быстроты реакции и точности движений.	3	Комбинированный	Секундомер, набивные мячи, скакалки.	провести комплекс ОРУ из 6-8 упражнений	провести комплекс ОРУ из 4-5 упражнений	
73 74	Гимнастические комбинации из изученных акробатических элементов.	2	Комбинированный	Гимнастические маты, массажные мячи.	выполнять акробатическую комбинацию из 6-8 упражнений	выполнять акробатическую комбинацию из 4-5 упражнений	

	Спортивные игры	12			Достаточный уровень	Минимальный уровень	
75 76 77 78 79 80 81 82	Бадминтон. 1. Поддачи слева и справа. 2. Удары прямые, снизу и боковые. 3. Игры в одиночном и парном разряде. 4. Судейство игр.	8	Комбинированный Учетный	Сетка для бадминтона, скакалки, ракетки, воланы.	выполнять подачу в бадминтоне; выполнять разнообразные удары	выполнять подачу в бадминтоне; - прямые удары	
83 84 85 86	Подвижные игры с бегом, бросками и ловлей мяча. 1. « Вызов номеров», «Колесо». 2. « Борьба за мяч», «Охраняй капитана».	4	Комбинированный	Мячи, кегли, обручи.	вести мяч с обводкой условных противников при перемещении бегом	бросать по корзине различными способами	
	Легкая атлетика	16			Достаточный уровень	Минимальный уровень	
87 88 89 90	Совершенствование прыжка в высоту способом «перешагивание».	4	Комбинированный Учетный	Стойки для прыжков, планка, гимнастические маты, мяч.	прыгать с полного разбега в высоту и длину	прыгать с укороченного разбега в высоту и длину	
91 92 93 94	Совершенствование метания теннисного мяча на дальность с разбега. Тройной прыжок с места и небольшого разбега.	4	Комбинированный Учетный	Теннисные мячи, волейбольные мячи, гимнастические маты, мостик.	метать мяч в коридор 10м.	метать мяч	
95 96 97 98	Совершенствование прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги».	4	Комбинированный Учетный	Яма для прыжков, скакалки, мяч.	прыгать с полного разбега в высоту и длину	прыгать с укороченного разбега в высоту и длину	
99 100 101 102	Толкание набивного мяча, спортивная ходьба.	4	Комбинированный	Набивные мячи, скакалки, волейбольные мячи	толкать набивной мяч выполнять спортивную ходьбу	толкать набивной мяч с места выполнять спортивную ходьбу	

ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником предоставляются характеристики с мест прохождения производственной практики, дневник производственного обучения, сводную ведомость оценок за весь курс обучения.

Образовательная организация определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Процедура выполнения практической квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

В случае проведения государственного экзамена в соответствии форма его (их) проведения для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

В ходе выполнения практической квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения АОППО осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам выполнения практической квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований. Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится по предметам: Основы информационных технологий – Технология создания и обработка цифровой мультимедийной информации – Технология публикации цифровой мультимедийной информации–

Критерии оценки выпускных практических квалификационных работ:

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	5 «отлично»	Задание квалификационного экзамена выполнено на 100% в соответствии с техническими требованиями, условиями и в установленное время с отличным качеством. Аттестуемый хорошо владеет оборудованием, умеет пользоваться инструментом и приспособлениями, применяет теорию на практике, рационально использует материал, соблюдает правила охраны труда, рабочее место содержит в хорошем состоянии.
2.	4 «хорошо»	Задание квалификационного экзамена выполнено на 80-90% в соответствии с техническими требованиями, условиями и в установленное время с отличным качеством. Аттестуемый хорошо владеет оборудованием, умеет пользоваться инструментом и приспособлениями, применяет теорию на практике, рационально использует материал, соблюдает правила охраны труда, рабочее ме- 94 сто содержит в хорошем состоянии.
3.	3 «удовлетворительно»	Задание квалификационного экзамена выполнено на 60-70% с замечаниями в пределах установленной нормы времени на работу. На «хорошо» или «удовлетворительно» были оценены результаты этапа теоретической подготовки.
4.	2 «неудовлетворительно»	Аттестуемый не выполнил задание квалификационного экзамена. Отсутствуют знания, предусмотренные требованиями профессионального стандарта.

Примерный перечень квалификационных работ по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

№	Тематика выпускной практической квалификационной работы
1.	Создание рабочего места педагога-студента для дистанционного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ
2.	Установить и настроить коробочно-лицензионную версию программы ESED NOD 32
3.	Создание рекламной продукции в программе Microsoft Publisher по профессии «Оператор ЭВ и ВМ».
4.	Создание рекламной продукции в программе Microsoft Publisher по профессии «Оператор ЭВ и ВМ».

5.	Создание презентации в программе PowerPoint на тему «Архитектура ПК».
6.	Создание презентации в программе PowerPoint на тему «Установка ОС».
7.	Создание рабочего места педагога-студента для дистанционного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.
8.	Создание рабочего места педагога-студента для дистанционного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ
9.	Создание рабочего места педагога-студента для дистанционного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ
10.	Установить и настроить коробочно-лицензионную версию программы ESED NOD 32
11.	Создание проспекта средствами настольной издательской системы MS Publisher.
12.	Проектирование локально – вычислительной сети (ЛВС) по WI-FI.
13.	Создание базы данных предприятия в Access.
14.	Создание мультимедийной презентации.
15.	Создание онлайн курса по предмету ОП 01 «Основы информационных технологий».
16.	Создание визитной карточки по профессии 16199 «Оператор ЭВМ» в программе Microsoft Publisher.

Образовательная организация определяет требования к процедуре проведения итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (с интеллектуальными нарушениями).

Процедура защиты практической квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах, осуществляются ОО на бумажных и (или) электронных носителях