

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПОЛИГРАФИИ И ДИЗАЙНА»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств
инфокоммуникационных систем

Квалификация выпускника
Наладчик компьютерных сетей

**Утверждено протоколом
Федерального учебно-методического
объединения в системе среднего
профессионального образования
по УГПС09.00.00:**

от 21.03.2023 г. № П-5/2023
(реквизиты утверждающего документа)

**Зарегистрировано
в государственном реестре
примерных образовательных
программ:**

81
(регистрационный номер)
Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-296 от 28.06.2023
(реквизиты утверждающего документа)

2025 год

Настоящая основная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования (далее – ПОП СПО, ПОП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. № 965.

ПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое
объединение среднего профессионального
образования по укрупненной группе
профессий и специальностей 09.00.00
Информатика и вычислительная техника

Экспертные организации:

Общество с ограниченной
ответственностью «БазИС»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции.....	10
Раздел 5. Примерная структура образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.1. Примерный учебный план.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.2. Примерный календарный учебный график.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.3. Примерная рабочая программа воспитания	18
5.4. Примерный календарный план воспитательной работы	18
Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы	18
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	18
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	29
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	30
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	31
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	31
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	32
Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.....	32
Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы	32
Приложение 1 Примерные программы профессиональных модулей.....	34
Приложение 1.1 Примерная рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации.....	34
Приложение 1.2 Примерная рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем»	47
Приложение 1.3 Примерная рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Ремонт и модернизация аппаратных средств инфокоммуникационных систем и их составляющих».....	64
Приложение 2 Примерные программы учебных дисциплин	81
Приложение 2.1 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.01 История России»	81
Приложение 2.2 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	92
Приложение 2.3 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»	100
Приложение 2.4 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.04 Физическая культура»	110
Приложение 2.5 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности»	120
Приложение 2.6 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Основы электротехники и электроники».....	128
Приложение 2.7 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Информационные технологии».....	138
Приложение 3 Примерная рабочая программа воспитания.....	148
Приложение 4 Примерные оценочные материалы для ГИА.....	165

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ПОП СПО по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. № 965 (далее – ФГОС СПО).

ПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» и настоящей ПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. № 965 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 680 н «Об утверждении профессионального стандарта «06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем»».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;
 ЛР – личностные результаты;
 СГ – социально-гуманитарный цикл;
 ОП – общепрофессиональный цикл;
 П – профессиональный цикл;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПМ – профессиональный модуль;
 ОП – общепрофессиональная дисциплина;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: наладчик компьютерных систем.

Направленность ОП:

– Наладчик аппаратных и программных средств;

Выпускник образовательной программы по квалификации Наладчик компьютерных сетей осваивает общий вид деятельности: «Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации».

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Наладчик аппаратных и программных средств	Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: наладчик компьютерных систем – 1476 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: наладчик компьютерных систем – 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 2952 академических часа, со сроком обучения 1 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации
Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем	ПМ.02 Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		определять этапы решения задачи;
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		составлять план действия;
		определять необходимые ресурсы;
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		реализовывать составленный план;
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
алгоритмы выполнения работ в		

		профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной

		<p>деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания:</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения:</p> <p>описывать значимость своей профессии;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по профессии;</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению	<p>Умения:</p>

	окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания:</p> <p>правила построения простых и сложных</p>

	предложений на профессиональные темы;
	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	особенности произношения;
	правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ	Навыки:
		чтения технической документации;
		инвентаризации аппаратных, программно-аппаратных и программных средств;
		фиксации в журнале инвентарных номеров технических средств инфокоммуникационных систем;
		фиксации в журнале месторасположения технических средств инфокоммуникационных систем;
		маркировки технических средств инфокоммуникационных систем
		Умения:
		сопровождать техническую документацию по объектам инфокоммуникационных систем;
		контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных и программных средств;
		пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий
Знания:		
правила и процедуры проведения инвентаризации;		
правила маркировки устройств и элементов инфокоммуникационной системы;		

		процедуру списания технических средств;
		программные средства инвентаризации;
		терминология и правила чтения технической документации;
		принципы классификации и кодирования информации
	ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем	Навыки:
		контроля остатков запасных частей и оборудования под замену;
		контроля соблюдения графика профилактического обслуживания оборудования;
		внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных о проведенных работах;
		внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных об использованных запасных частях;
		отслеживания наличия запасных частей в информационной системе по управлению запасами и ремонтом;
		контроля наличия сервисных контрактов на обслуживание в информационной системе по управлению запасами и ремонтом в соответствии с трудовым заданием
		Умения:
		пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий;
		работать с информационной системой по управлению запасами и ремонтом;
		оформлять заявки на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем
		Знания:
		отраслевые нормативные правовые акты;
	технические характеристики основного оборудования, комплектующих и материалов	

		инфокоммуникационной системы;
		типовые варианты взаимозаменяемости
	ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих	Навыки:
		составления регламентных отчетов о замеченных отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем
		Умения:
		оформлять отчеты об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем
		Знания:
		терминология и правила чтения технической документации;
		правила оформления технической документации по результатам проверки работоспособности устройств инфокоммуникационных систем;
	ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа	источники информации, необходимой для профессиональной деятельности;
		правила деловой переписки
		Навыки:
		документирования базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем
	ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.	Умения:
		оформлять отчеты по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения
		Знания:
Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем		правила чтения и сопровождения технической документации;
		принципы классификации и кодирования информации;
		основы делопроизводства
		Навыки:
		проверка соответствия рабочих мест требованиям инфокоммуникационных систем к оборудованию и программному обеспечению;
		установка инфокоммуникационных систем

		на рабочих местах согласно трудовому заданию;
		присвоение версий базовым элементам конфигурации инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием.
		Умения:
		применять инструкции по установке и эксплуатации периферийного оборудования;
		конфигурировать периферийные устройства;
		задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам;
		применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.
		Знания:
		основы архитектуры аппаратных средств;
		принципы функционирования аппаратных средств вычислительной техники;
		принципы работы операционных систем;
		основы современных систем управления базами данных;
		основы системного администрирования; модель взаимодействия открытых систем (OSI);
		лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения;
		требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем.
		Навыки:
		инсталляции программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем;
		обновления версий прикладного
	ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС,	

<p>в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа</p>	<p>программного обеспечения, драйверов и операционных систем;</p>
	<p>фиксации отклонений от штатного режима работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием;</p>
	<p>установки и настройки программного обеспечения периферийных устройства согласно инструкции;</p>
	<p>установки и подключения сетевых устройств согласно инструкции</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>устанавливать операционные системы;</p>
	<p>устанавливать СУБД;</p>
	<p>устанавливать прикладное ПО</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>инструкции по установке операционных систем, программного обеспечения;</p>
	<p>инструкции по эксплуатации операционных систем, программного обеспечения;</p>
	<p>лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения;</p>
	<p>назначение, виды, последовательность проведения профилактических работ;</p>
	<p>основы управления сетевым трафиком</p>
	<p>ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем</p>
	<p>проверки на корректность установки конфигурации базовых параметров устройств инфокоммуникационных систем и программного обеспечения в соответствии с руководствами;</p>
	<p>проверки функционирования устройств после установки и настройки программного обеспечения;</p>
	<p>запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в</p>

		соответствии с трудовым заданием
		Умения:
		применять средства контроля и оценки конфигураций операционных систем;
		проверять правильность настройки устройств инфокоммуникационных систем;
		использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем;
		идентифицировать типовые инциденты функционирования устройств инфокоммуникационных систем;
		устранять возникающие типовые инциденты;
		проводить диагностику инцидента согласно инструкции; оценивать степень критичности инцидентов при работе согласно инструкции
		Знания:
		регламенты проведения профилактических работ для инфокоммуникационных систем;
		терминологию и правила чтения технической документации;
		требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем
	ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения	Навыки:
		запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием;
		регистрации типовых инцидентов;
		классификации, исследования, диагностики, устранения типовых инцидентов согласно инструкции
		Умения:
		задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к

		операционным системам;
		применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем
		Знания:
		конфигурирование базовых параметров устройств инфокоммуникационных систем;
		регламенты проведения профилактических работ для инфокоммуникационных систем;
		терминологию и правила чтения технической документации
		Навыки:
		установки операционных систем в соответствии с трудовым заданием;
		настройки операционных системы для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием;
		установки СУБД в соответствии с трудовым заданием;
		настройки СУБД для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием;
		установка прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием;
		настройки прикладного ПО, необходимого для оптимального функционирования ИС, в соответствии с трудовым заданием
		Умения:
		устанавливать операционные системы;
		устанавливать СУБД;
		устанавливать прикладное ПО
		Знания:
		основы системного администрирования;
		основы администрирования баз данных;
		коммуникационное оборудование;
	ПК 2.5. Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью устройств и защиты от несанкционированного доступа	

		сетевые протоколы;
		основы современных операционных систем;
		основы современных систем управления базами данных;
		устройство и функционирование современных ИС;
		источники информации, необходимой для профессиональной деятельности

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка (лингвфонный);
- информатики;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- основ электротехники и электроники;
- настройки и обеспечения программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем;
- информационных технологий.

Мастерские:

- ремонта и обслуживания устройств инфокоммуникационных систем

Спортивный зале

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовЫй зали др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по профессии.

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-экономических дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);	
2	Демонстрационные стенды;	
3	Проектор, экран.	
3	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);	
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
II Технические средства		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		

	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

Кабинет «Иностранного языка» (лингвфонный).

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги)	
2	Бумажно-печатная продукция	
3	Универсальные портативные компьютеры	
4	Наушники с микрофоном	
5	Акустические системы	
6	Проектор, экран	
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
II Технические средства		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>

Кабинет «Информатики»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

1	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги)	
2	Автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги)	
3	Учебные и демонстрационные материалы	
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, используемое в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
II Технические средства		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, используемые в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, используемые в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги)	
2	Манекены для отработки техники первой помощи	
3	Медицинские наборы для оказания первой помощи	
4	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги)	
5	Оборудование, используемое при оказании медицинской помощи	

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1		
2		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записывается и форму записывается в</i>	<i>Технические</i>

Кабинет «Библиотека, читальный зал»

воспитательной работы.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и

Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записывается и форму записывается в</i>	<i>Технические</i>
	<i>наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете</i>	<i>характеристики записываются самостоятельно организацией</i>
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Стеллажи для хранения наглядных, методических и учебных пособий, техники	
2	Электронный тип	
3	Защитные костюмы, используемые при спасательных работах	
4	Средства индивидуальной защиты	
5	Цифровые датчики для заморов предельно-допустимых концентраций веществ и вредных излучений	
6	Компасы и другие средства, которые помогут спасению в экстренной ситуации	
7	Демонстрационные стенды	
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записывается и форму записывается в</i>	<i>Технические</i>
	<i>наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете</i>	<i>характеристики записываются самостоятельно организацией</i>
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Проектор, экран	
Дополнительное оборудование		
	<i>Дополнительно в форму записывается и форму записывается в</i>	<i>Технические</i>
	<i>наличии оборудования с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете</i>	<i>характеристики записываются самостоятельно организацией</i>

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»	
№	Наименование оборудования
Техническое описание	
I Основное оборудование	
1	Рабочие места по количеству обучающихся
2	Рабочее место преподавателя
II Технические средства (при необходимости)	

Кабинет «Актный зал»	
№	Наименование оборудования
Техническое описание	
I Основное оборудование	
1	
II Технические средства (при необходимости)	
Основное оборудование	
III Дополнительное оборудование	
Дополнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете
	Технические характеристики записываются самостоятельно организацией
Основное оборудование	
Дополнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете
	Технические характеристики записываются самостоятельно организацией

Кабинет «Актный зал»	
№	Наименование оборудования
Техническое описание	
I Основное оборудование	
1	
II Технические средства (при необходимости)	
Основное оборудование	
III Дополнительное оборудование	
Дополнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете
	Технические характеристики записываются самостоятельно организацией

Основное оборудование	
1	2
Автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 8 Гб или аналог)	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналог)
3	Комплекты компьютерных комплектующих для произведения сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники
4	Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения
5	Проектор и экран
6	Маркерная доска
Дополнительное оборудование	
Технические характеристики	характеристики, другое оборудование, дополнительные технические характеристики

6.1.2.3. Оснащение лабораторий «Лаборатория настройки и обеспечения программных и аппаратных средств устройств информатизации систем».

Основное оборудование	
1	2
Презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор);	(при наличии) и обеспечением доступа в электронную информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» компьютерная техника с возможностью подключения к
Дополнительное оборудование	
Технические характеристики, другое оборудование, используемое в данном кабинете	Технические характеристики, другое оборудование, используемое в данном кабинете
самостоятельно выполняются	самостоятельно выполняются
образовательной организацией	образовательной организацией
III Дополнительное оборудование	
Основное оборудование	Дополнительное оборудование
Технические характеристики, другое оборудование, используемое в данном кабинете	характеристики, другое оборудование, используемое в данном кабинете
самостоятельно выполняются	самостоятельно выполняются
образовательной организацией	образовательной организацией

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 8 Гб или аналог)	
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналог)	
3	Маркерная доска	
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики записываются самостоятельно организацией

Лаборатория «Информационных технологий».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
	использующиеся в данном кабинете	самостоятельно организацией
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики записываются самостоятельно организацией
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики записываются самостоятельно организацией
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики записываются самостоятельно организацией
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики записываются самостоятельно организацией

		используемая в данном кабинете	Технические характеристики, заполняются самостоятельно организацией
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналог)		
2	Маркерная доска		
Дополнительное оборудование			
Основное оборудование			
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)			
№	Наименование оборудования	Техническое описание	

«Лаборатория основ электротехники и электроники».

		используемая в данном кабинете	Технические характеристики, заполняются самостоятельно организацией
Дополнительное оборудование			
Основное оборудование			
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия			
		используемая в данном кабинете	Технические характеристики, заполняются самостоятельно организацией
Дополнительное оборудование			
Основное оборудование			
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения			
		используемая в данном кабинете	Технические характеристики, заполняются самостоятельно организацией
Дополнительное оборудование			
	Проектор и экран		
	Аудисистема		
	Интерактивная доска		
	МФУ		
	Принтеры		
Основное оборудование			
II Технические средства (при необходимости)			
			организацией

II Технические средства (при необходимости)	
Основное оборудование	
1	Проектор и экран
Дополнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете
	Технические характеристики записываются самостоятельно образовательно-образовательной организацией
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете
	Технические характеристики записываются самостоятельно образовательно-образовательной организацией
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	Комбинированные электронные измерительные приборы
2	Амперметры
3	Вольтметры
4	Ваттметр
5	Мультиметры
6	Осциллограф
7	Источники питания, регулирующая аппаратура
8	Стабилизатор напряжения
9	Регулятор напряжения ЛАТР
10	Выпрямитель
11	Генератор учебный
12	Резисторы
13	Демонстрационные стенды
Дополнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете
	Технические характеристики записываются самостоятельно образовательно-образовательной организацией
6.1.2.4. Оснащение мастерских «Мастерская ремонта и обслуживания устройств информатики».	
№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)	
Основное оборудование	
1	Комплекты инструментов для выполнения электромонтажных и сборочных работ;
2	Автоматизированное рабочее место преподавателя

	(процессор не ниже core i5, оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналог.);	
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующееся в данном кабинете	Технические характеристики заносятся самостоятельно организацией
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Принтеры	
2	Мфу	
3	Системные блоки	
4	Мониторы	
5	Нетбук	
6	Ноутбук	
7	Смартфоны	
8	Коммутатор	
9	Маршрутизатор	
10	Источник бесперебойного питания	
11	Веб-камера	
12	Локальная вычислительная сеть с возможностью подключения к инфомагистрально-телекоммуникационной сети интернет через систему фильтрации контента	
13	Проектор и экран	
14	Интерактивная доска	
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики заносятся самостоятельно организацией
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики заносятся самостоятельно организацией
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Демонстрационные стенды	
2	Комбинируемые электронные измерительные приборы	
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики заносятся самостоятельно организацией
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии		
Технические		

№	п/п	Наименование лицензионного и свободного распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Программное обеспечение общего назначения	В	С
		Код и наименование учебной дисциплины (модуля)			
		Кол-во			

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечения выполнения всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области связи, информационных и коммуникационные технологии.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставления права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся обязаны и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободного распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

- 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся
- 6.3.1. Практическая подготовка обучающихся при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование роли практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификации специалистов, рабочих.
- 6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.
- 6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности; предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач.

1	Пакет стандартных офисных приложений для работы с документами, таблицами, базами данных и т.п.	ОП.01, ОП.02, СР.01 – СР.05	ОП.01, ОП.02, ПМ.01, ПМ.02
2	Программы-архиваторы	ОП.02	ПМ.01, ПМ.02
3	Интернет-браузеры (не менее двух)	ОП.01, ОП.02, ПМ.01, ПМ.02	СР.01 – СР.05
4	Антивирусные программы (не менее двух)	ОП.01, ОП.02, ПМ.01, ПМ.02	СР.01 – СР.05
назначение программного обеспечения профессионального			
1	Программы для восстановления данных и файлов	ПМ.01, ПМ.02	ПМ.01, ПМ.02
2	Программы для осуществления инвентаризации: LANDeskInventory/NetworkInventory от Softinventive/ I0-Страж: Инвентаризация компьютеров/Network Inventory Advisor/AuditPro, Flexnet Manager/Network Asset Tracker/Network Inventory Monitor/ Alloy Navigator/Игнорирование, учебные/Игнорирование	ПМ.01	ПМ.01
3	Программы администрирования устройств локальной сети - учебные или демонстрационные версии	ПМ.02	ПМ.02
4	Программы для работы с жесткими дисками - учебные или демонстрационные версии	ПМ.02	ПМ.02
5	Программы диагностики компьютеров, например CPU-Z, Speccy	ПМ.02	ПМ.02

связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, мастерских, учебных и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специализированных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4.1. Воспитание обучающихся осуществляется при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящее образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы воспитательной работы имеют право принимать участие обучающиеся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединения (при наличии).

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников образовательной деятельности, направленные соответствующей профессиональной деятельностью 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направленные деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направленные деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не менее трех лет.

31

и коммуникативные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6.1. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации рабочего, служащего: наименования квалификации «Наладчик компьютерных сетей».

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: наименования квалификации «Наладчик компьютерных сетей». Государственная итоговая аттестация и оценочные материалы разрабатывается программа государственной итоговой аттестации образовательной организацией.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включаются в паспорт примерных оценочных материалов, описание структуры процедуры демонстрационного экзамена и порядка проведения, порядок организации и проведения защиты дипломного проекта (работы).

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики примерной образовательной программы
Группа разработчиков

Ф.И.О. Белов Александр Николаевич	Организация, должность ОГБПО «Костромской машиностроительный техникум», к.п.н., преподаватель, руководитель регионального методического объединения преподавателей Информатики и ИКТ профессиональных образовательных организаций Костромской области
Демкина Надежда Игоревна	ФТОВ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Колледж Информатики и Программирования, директор
Дорожкина Людмила Васильевна	ГАПОУ «Международный центр компетенций - Казанский техникум информационных технологий и связи», методист учебного центра
Кирилов Алексей Иванович	ГАПОУ Московской области «ПК «Энергия», заместитель директора по учебно-методической работе
Осачий Александр Владимирович	управление РКЦ Москвы ДПО МЦКО, заведующий лабораторией отдела организации мероприятий по стандартам Бордсكيلс
Рамазанова Дамира Акматовна	ГАПОУ «Международный центр компетенций - Казанский техникум информационных технологий и связи», заместитель директора по научно-производственной и инновационной работе
Софинская Ольга Всеволодовна	ГАПОУ «Международный центр компетенций - Казанский техникум информационных технологий и связи», методист учебного центра

Руководители группы:

Ф.И.О. Кирилов Алексей Иванович	Организация, должность ГАПОУ Московской области «ПК «Энергия», заместитель директора по учебно-методической работе
------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------