

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании постановления Правительства Республики Северная Осетия от 31 мая 2013 года № 192, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РСО-Алания «Об утверждении показателей эффективности деятельности» от 22.07.2013 года № 612, в целях усиления материальной заинтересованности работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 1» (далее - Колледж) для повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития их творческой активности и инициативы. Настоящее Положение определяет механизм формирования и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Училища.

Значение стимулирующей части фонда оплаты труда от общего фонда оплаты труда работников Училища составляет не менее 30 процентов.

II. Формирование стимулирующей части фонда оплаты труда

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников (ФОТст) определяется по формуле:

$ФОТст = ФОТоу \times Дст$, где $ФОТоу$ – фонд оплаты труда работников Училища на соответствующий год;

$Дст$ – стимулирующая доля $ФОТоу$

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников Училища определяется исходя из размера стимулирующей доли фонда оплаты труда работников Училища, указанного в разделе I настоящего Положения распределения стимулирующей части, к объему фонда оплаты труда работников Училища за соответствующий год.

III. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

За счет стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Училища обеспечивается система следующих стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Соотношение расходов между видами стимулирующих выплат устанавливается Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Училища:

- 1) за счет субсидий на выполнение государственного задания:
 - на надбавку за интенсивность и высокие результаты работы – 10%;
 - на надбавку за качество выполняемых работ - 50%;
 - премиальные выплаты по итогам работы - 20%;
- 2) за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности:
 - на надбавку за интенсивность и высокие результаты работы – 50%;
 - на надбавку за качество выполняемых работ - 50%;
 - премиальные выплаты по итогам работы - 50%;

Выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника Училища. Критерии и показатели деятельности работников Училища утверждаются директором в разрезе должностей по согласованию с Советом Училища.

Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников училища, установленные подпунктом "а" пункта 9.5. Положения об оплате труда Училища, директору Училища, заместителям директора, главному бухгалтеру не устанавливаются.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера директору Училища принимается органом исполнительной власти.

Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются по решению директора по результатам оценки выполнения утвержденных показателей и критериев деятельности каждого работника в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда работников Училища:

- заместителей директора, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных директору непосредственно;
- руководителей структурных подразделений Училища, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям директора;
- по представлению заместителей директора;
- остальных работников, занятых выполнением уставной деятельности и возложенных на них функций;
- по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения, заместителей директора.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера работникам Училища принимается директором по согласованию с Советом Училища.

Премирование работников осуществляется по приказу директора на основании Положения о материальных поощрениях и материальной помощи работникам Училища и Положения о порядке распределения стимулирующей части оплаты труда работников. Порядок, размеры и условия премирования директора утверждаются соответствующим органом исполнительной власти.

1) Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам

Училища за:

- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и
- большим разнообразием развивающих программ;
- особый режим работы;

-непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов,

федеральных, республиканских и муниципальных программ;

-организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Училища.

Выплата за интенсивность устанавливается приказом директора сроком не более чем на один год. Директору Училища, его заместителям и главному бухгалтеру доплаты и надбавки за интенсивность и напряженность выполняемых ими работ не устанавливаются.

Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (ставке). Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

2) Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ выплачиваются:

а) по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников Училища. Критерии и показатели деятельности работников Училища утверждаются директором училища в разрезе должностей по согласованию с Советом училища;

б) ежемесячные надбавки работникам, имеющим государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки, устанавливаются приказом директора в процентном отношении к размеру должностного оклада (ставки) в размерах, указанных в Положении об оплате труда работников Училища. Данные надбавки выплачиваются при условии соответствия профилю деятельности, преподаваемого предмета. При наличии у работника более одного основания для установления надбавки за государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки выплата надбавки

осуществляется по основанию, дающему право на получение большей по размеру надбавки. При наличии у работника более одного основания для установления надбавки за ученую степень

выплата надбавки осуществляется по основанию, дающему право на получение большей по размеру надбавки.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ директору Училища принимается соответствующим органом исполнительной власти, другим работникам – директором Училища по согласованию с Советом Училища.

Оценка выполнения утвержденных показателей и критериев осуществляется 2 раза в год и проводится по результатам учебных полугодий.

Установление надбавок за качество работ производится по основной должности. При

наличии высоких результатов при работе в должности, не являющейся основной, поощрение работника может осуществляться в виде премий.

В том случае, когда работник Училища переводится на другую должность в училище, оценка результатов его деятельности за предыдущий период осуществляется по той должности, в которой он проработал более 1 учебного полугодия.

Установление условий премирования, не связанных с результативностью работы, не допускается.

3) При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующий период в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням работника, так и в абсолютном размере. Размер премии по итогам работы не ограничен.

Порядок, размеры и условия премирования директора Училища по итогам работы утверждаются соответствующим органом исполнительной власти.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются с учетом показателей оценки эффективности и результативности деятельности работников.

IV. Порядок установления размеров выплат за качество выполняемых работ

Размеры выплат за качество выполняемых работ устанавливаются по результатам оценки выполнения утвержденных показателей и критериев эффективности работы всех работников.

Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников Училища, установленные подпунктом "а" пункта 9.5. Положения об оплате труда Училища, директору Училища, заместителям директора, главному бухгалтеру не устанавливаются.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера директору Училища принимается органом исполнительной власти.

Для оценки эффективности работы работников Училища утверждается перечень показателей и критериев работы с указанием весового коэффициента каждого показателя и критерия в разрезе наименования должностей, установленных в штатном расписании Училища (приложение № 1). По каждому критерию устанавливаются показатели, наиболее полно показывающие степень результативности работы работ-

ников. Оценка выполнения утвержденных показателей и критериев осуществляется экспертной комиссией Училища, созданной для этих целей с участием Совета Училища.

Оценка эффективности работы директора осуществляется по показателям, установленным органом исполнительной власти, других работников – по показателям и критериям, утвержденным училищем.

При определении размера стимулирующих выплат по результатам работы работникам Училища каждому показателю устанавливается весовой коэффициент показателя в баллах в зависимости от значимости показателя. Например, если весовой коэффициент показателя равен 2, то количество баллов по показателю при условии его достижения равно 2, а при невыполнении показателя – его вес оценивается в 0 баллов.

Размер выплат определяется следующим образом:

а) определяется объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников Училища, отводимый на выплату надбавок за качество работы работникам Училища;

б) на основе проведенной оценки профессиональной деятельности работников Училища в полугодии производится подсчет баллов за соответствующий период (за истекшее полугодие) по всем показателям и критериям с учетом их весового коэффициента для каждого работника. После подсчета баллов для оценки работы работников составляется сводный оценочный лист, отражающий суммарное количество баллов, набранное каждым работником. Путем суммирования баллов, набранных каждым работником, находится общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла;

в) размер стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимый на выплату надбавок за качество работы, делится на общую сумму баллов, набранную работниками Училища. В результате получается денежный вес (в рублях) одного балла.

г) денежный вес 1 балла умножается на сумму баллов каждого работника Училища, таким образом, получается размер выплат по результатам работы каждого работника в рассматриваемый период.

При изменении размера стимулирующей части фонда оплаты труда Училища (увеличение или уменьшение фонда оплаты труда) производится корректировка денежного веса 1 балла, и, соответственно, размера выплат, в соответствии с новым размером стимулирующей части фонда оплаты труда Училища. Корректировка денежного веса 1 балла производится с месяца, с которого изменился размер стимулирующей части фонда оплаты труда.

V. Регламент участия органа государственного - общественного самоуправления в распределении стимулирующих выплат

Оценку выполнения работниками утвержденных показателей и критериев осуществляет рабочая комиссия, созданная для этих целей приказом директора Училища. В состав

рабочей

комиссии в обязательном порядке включаются представитель Совета Училища.

Для этого каждый работник, в том числе и совместитель, представляет в экспертную комиссию аналитическую справку о работе по выполнению критериев и показателей за соответствующий период. Аналитическая справка представляется к 25 декабря и 25 июня.

Аналитическая справка должна содержать текстовую часть (краткий анализ работы с приведением конкретных цифр, процентов, фамилий обучающихся) и анализ выполнения утвержденных показателей и критериев.

Для регистрации входящих и исходящих документов рабочая комиссия оформляет журнал регистрации входящих и исходящих документов, который пронумеровывается и прошнуровывается ответственным работником. на последней странице журнала производится надпись: «В данном журнале пронумеровано и прошнуровано (указывается количество) страниц», которая заверяется подписью директора и печатью. Данный журнал находится на ответственном хранении у председателя экспертной комиссии. При изменении состава экспертной комиссии и председателя указанный журнал и соответствующие документы передаются новому составу экспертной комиссии по акту приема-передачи документов. Наименование журнала вносится в перечень номенклатуры дел Училища.

Результаты оценки оформляются оценочными листами утвержденной формы по каждому работнику (приложение № 2). Оценочные листы составляются работниками в одном экземпляре. На основе результатов оценочных листов составляется сводный оценочный лист (приложение № 3). Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных показателей и критериев эффективности работы работников Училища на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда за соответствующий период (приложение № 4).

Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами рабочей комиссии с указанием фамилии, имени, отчества председателя и членов рабочей комиссии, номера и даты. В случае запроса работника о выдаче копии оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью директора и печатью.

Директор копию протокола с листом согласования (приложение № 5) и сопроводительным письмом передает для рассмотрения и согласования Совету Училища.

В листе согласования протокола председатель Совета Училища ставит свою подпись и дату согласования и передает в Училище.

После получения листа согласования протокола с Советом Училища дирек-

тор издает приказ о выплате надбавок за качество работы работникам Училища за соответствующий период и передает его с приложением оригиналов протокола и оценочных листов в бухгалтерию для начисления надбавок.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ директору Училища принимается соответствующим органом исполнительной власти.

Заседание Совета Училища по рассмотрению вопроса установления надбавок за качество работы проводится два раза в год - в декабре и июне.

В случае установления Советом существенных нарушений, представленные результаты возвращаются экспертной комиссии для исправления и доработки.

В случае несогласия работника с результатами оценки в течение 5 дней с момента

ознакомления его с оценочным листом, его баллами, работник вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Порядком норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

Рабочая комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления. В случае

установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Порядка, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

По истечении 10 дней после заседания рабочей комиссии решение об утверждении оценочного листа вступает в силу.

Приложение № 1
к Положению о порядке распределения
стимулирующей части фонда оплаты труда работ-
ников ГБОПУ ПУ № 1 на 2017 год

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев для определения надбавок за качество выполняемых работ педагогическим и другим работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда работников Училища

Старший мастер		
Наименование по-казателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Доступность качественного образования и воспитания	1.1. Доля трудоустроенных выпускников по профессиям: - 100 %	2,0
	1.2. Доля обучающихся на «4» и «5» по практическому обучению более 85%	2,0
	1.3. Доля выпускников с повышенным квалификационным разрядом более 30%	2,0
	1.4. Доля обучающихся на контрактно-договорной основе с работодателями: - более 60%, но менее 80% - более 80%	1,0 2,0
	1.5. Доля обучающихся выпускного курса, получивших «4» и «5» на итоговой государственной аттестации более 50%	2,0
	1.6. Доля мастеров производственного обучения, активно применяющих современные производственные и образовательные технологии, более 60%	2,0
	1.7. Доля мастеров производственного обучения, использующих ИКТ для моделирования урока (занятий), индивидуализации траекторий обучения обучающихся, более 70%	2,0
	1.9. Наличие системы учета достижений обучающихся	2,0
	1.10. Оборудование учебно-производственных мастерских в соответствии с требованиями нормативной документации	2,0
	1.11. Отсутствие нарушений правил техники безопасности, повлекших причинение тяжкого вреда здоровью	1,0
	Итого по показателю 1	
2. Инновационная и методическая деятельность	2.1. Наличие нововведений в учреждении, сопровождаемых старшим мастером	1,0
	2.2. Нововведения переведены в режим функционирования в результате успешной апробации под руководством старшего мастера	2,0
	2.3. Мастерами производственного обучения разработаны в течение года учебно-методические пособия (рекомендации), авторские разработки, в том числе для внутреннего пользования	2,0
	2.4. Количество выступлений, подготовленных мастерами производственного обучения, под руководством старшего мастера на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и др.): - от 1 до 4 - более 5	1,0 2,0
	2.5. Доля открытых уроков (занятий), проведенных мастерами производственного обучения при оказании методической помощи старшим мастером: - от 50 до 70% - выше 70%	1,0 2,0
	2.6. Участие в подготовке обучающихся и учебно-материальной базы к конкурсам, олимпиадам, фестивалям: - республиканским; - региональным; - федеральным (всероссийским)	1,0 1,5 2,0
	2.7. Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях: - республиканских; - региональных и федеральных (всероссийских)	1,0 2,0
	Итого по показателю 2	
3. Исполнитель-	3.1. Своевременность предоставления документов, информации, отчетов	1,0

ность руководителя структурного подразделения	3.2.Отсутствие обоснованных жалоб мастеров производственного обучения на работу старшего мастера	1,0
	3.3.Отсутствие замечаний со стороны проверяющих	0,5
Итого по показателю 3		2,5
ВСЕГО по всем показателям		35,0

Преподаватель		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1.Качество подготовки обучающихся	1.1.Средний балл по предмету в сравнении с предыдущим календарным годом: - не ниже уровня прошлого года	1,0
	1.2.Абсолютная успеваемость по преподаваемому предмету 90% и выше	1,0
	1.3.Качественная успеваемость в сравнении с предыдущим календарным годом: - равна уровню прошлого года - выше уровня прошлого года	1,0 2,0
	1.4.Количество учащихся, имеющих академическую задолженность по итогам календарного года в сравнении с предыдущим годом: -академическая задолженность отсутствует	1,5
	1.5. Наличие обучающихся, принявших участие в конкурсах и олимпиадах под руководством преподавателя (по преподаваемой дисциплине): - участие на уровне училища - из них призовое место - участие на республиканском и межрегиональном уровнях - из них призовое место	0,5 1,0 1,5 2,0
	Итого по показателю 1	
2.Методическая и инновационная деятельность	2.1. Открытые мероприятия в плане обмена опытом (наличие текстов выступлений на методических семинарах, конференциях, проведение открытых уроков, мастер-классов): - внутри училища - республиканских, межрегиональных	1,0 2,0
	2.2.Использование инновационных образовательных технологий, кроме ИКТ (рассмотрение на занятиях ЦМО, заседаниях педагогического совета, обобщение АПО) - на уровне училища - республики	1,0 1,5
	2.3.Наличие профессиональных публикаций (статья в республиканских и федеральных СМИ, на сайте училища, сборниках методических и учебных материалов и др.)	1,0
	2.4.Участие педагога в конкурсах профмастерства, научно-практических конференциях, подтвержденное документально: - участие на уровне училища - участие на республиканском и межрегиональном уровнях	1,0 2,0
	2.5.Работа преподавателя в составе рабочих, творческих групп	1,0
	2.6.Социальная активность преподавателя в жизни училища (участие в спортивных, культурно-массовых мероприятиях)	1,0
	Итого по показателю 2	
3.Результаты внеклассной воспитательной работы	3.1. Списочный состав обучающихся курируемой группы 21 чел. и более	2,0
	3.2.За призовое место в конкурсе «Лучшая учебная группа» по итогам полугодий	1,0
	3.3.За наличие призового места в спортивных мероприятиях одного обучающегося или команды: - на уровне училища - на уровне республики	0,5 1,0
	3.4.Количество обучающихся, занимающихся в кружке (секции, клубе) под руководством преподавателя 10 человек и выше (консультации не входят)	1,5
	3.5.Количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием: - не менее 30% от списочного состава группы	1,0
	3.6.Посещаемость занятий обучающимися курируемой группы: - не менее 85%	2,0

	3.7.Количество обучающихся курируемой группы, отчисленных за неуспеваемость - не более 3% от списочного состава группы	0,5
	3.8. Участие обучающихся курируемой группы в культурно-массовых мероприятиях: - внутри училища - республиканских	1,0 1,5
Итого по показателю 3		12,0
4.Качество организации работы	4.1.Отсутствие фиксированных замечаний по выполнению педагогом внутреннего трудового распорядка	1,0
	4.2.Наличие полного комплекта учебно-планирующей документации согласно утвержденного перечня (один раз за учебный год)	2,0
	4.3.Наличие ежедневных утвержденных планов урока	2,0
	4.4.Своевременное предоставление администрации отчетов, установленных сведений, информации об обучающихся группы и о себе	1,0
	4.5.Дежурство на этаже	1,0
	4.6.Отсутствие замечаний со стороны проверяющих	1,0
Итого по показателю 4		8,0
Всего по всем показателям		43,0

Мастер производственного обучения			
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия	
1.Качество подготовки обучающихся	Критерии для мастеров п.о. выпускных групп		
	1.1.Доля выпускников, получивших диплом с отличием: - не менее 3% от числа выпускников группы	2,0	
	1.2.Доля выпускников, получивших повышенный квалификационный разряд: -- более 25% - более 50%	1,0 2,0	
	1.3 Доля обучающихся выпускного курса, получивших оценки «4» и «5» на итоговой государственной аттестации: - более 50%	2,0	
	1.4.Трудоустройство выпускников - 100%	1,5	
Итого по показателю 1		8,5	
	Критерии для мастеров п.о. групп I и II курсов		
	1.5.Средний балл обучающихся по практическому обучению: - не ниже «4» - «4,5» и выше	1,0 1,5	
	1.6.Отсутствие неуспевающих по практическому обучению	1,0	
	1.7.Своевременное трудоустройство обучающихся на учебную и производственную практику	1,5	
	Общие критерии (для всех мастеров п.о.)		
	1.8.Количество обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам календарного года: -академическая задолженность отсутствует	1,0	
	1.9.Наличие обучающихся, принявших участие в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства под руководством мастера п/о: - участие на уровне училища - из них призовое место - участие на республиканском и межрегиональном уровнях - из них призовое место	1,0 1,5 1,5 2,0	
	1.10.Количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием: - не менее 30% от списочного состава группы	1,0	
	1.11.Содержание учебно-производственных мастерских в соответствии с требованиями нормативной документации	1,0	
	1.12.Соответствие мест прохождения практики профилю получаемой в училища профессии	1,0	
	1.13. Количество обучающихся группы 21 чел и более	2,0	
	Итого по показателю 1		17,0

2. Методическая и инновационная деятельность	2.1. Открытые мероприятия в плане обмена опытом (наличие текстов выступлений на методических семинарах, конференциях, проведение открытых уроков, мастер-классов): - внутри училища - республиканских	1,0 2,0
	2.2. Использование в учебном процессе новых образовательных и производственных технологий, методик (рекомендации, тексты выступлений, методические разработки, учебно-дидактический материал, презентации и др.): - на уровне училища - на уровне республики	1,0 1,5
	2.3. Наличие публикаций в СМИ, сайте училища, сборниках, интернете	1,0
	2.4. Социальная активность мастера п/о в жизни училища (участие в республиканских спортивных, культурно-массовых мероприятиях)	1,0
	2.5. Участие мастера п/о в конкурсах профмастерства, научно-практических конференциях, подтвержденное документально: - участие на уровне училища - участие на республиканском и межрегиональном уровнях	1,0 2,0
Итого по показателю 2		10,5
3. Результаты внеклассной воспитательной работы	3.1. За призовое место в конкурсе «Лучшая учебная группа» по итогам полугодий	2,0
	3.2. За наличие призового места в спортивных мероприятиях одного обучающегося или команды: - на уровне училища - на уровне республики	0,5 1,0
	3.3. Посещаемость занятий обучающимися курируемой группы: - не менее 85%	1,5
	3.4. Количество обучающихся курируемой группы отчисленных за неуспеваемость - не более 3% от списочного состава группы	1,5
	3.5. Участие обучающихся в культурно-массовых мероприятиях: - внутри училища - республиканских	1,0 1,5
	3.6. Участие обучающихся на научно-практических конференциях, конкурсах по профессии: - внутри училища - республиканских	1,0 1,5
	Итого по показателю 3	
4. Качество организации работы	4.1. Наличие полного комплекта учебно-планирующей документации согласно утвержденному перечню	2,0
	4.2. Своевременное предоставление администрации отчетно-планирующей документации и др. утвержденных сведений	1,0
	4.3. Наличие ежедневных утвержденных планов урока	2,0
	4.4. Отсутствие обоснованных жалоб родителей и обучающихся на работу мастера п/о	0,5
	4.5. Отсутствие травм на уроках практического обучения и внеурочных занятиях	1,0
	4.6. Организация работ и соблюдение графика уборки и благоустройства закрепленной территории	1,0
	4.7. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих	1,0
	4.8. Дежурство по колледжу, столовой	1,0
Итого по показателю 4		7,5
ВСЕГО по всем показателям		57,0

Руководитель физического воспитания		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Показатели качества подготовки	1.1. За участие обучающегося или команды в спортивных мероприятиях: - республиканских - всероссийских	0,5 1,0

обучающихся	1.2. За призовое место: - в республиканских соревнованиях; - во Всероссийских соревнованиях	1,5 2,0
	1.3. Наличие анализа индивидуальных особенностей обучающихся для ведения занятий со спецмедгруппой	1,0
	1.4. Охват обучающихся, занимающихся в спортивных секциях не менее 30% от общего количества обучающихся	1,0
	1.5. Количество внеклассных спортивно-массовых мероприятий, проведенных в техникуме: - на уровне прошлого года; - выше уровня прошлого года	0,5 1,0
	1.6. Охват обучающихся спортивно-массовыми мероприятиями по сравнению с прошлым годом: - на уровне прошлого года; - выше уровня прошлого года	0,5 1,0
	1.7. Средний балл по предмету в сравнении с предыдущим календарным годом: - не ниже уровня прошлого года	1,0
	1.8. Абсолютная успеваемость по преподаваемому предмету 90% и выше	1,0
	1.9. Качественная успеваемость в сравнении с предыдущим календарным годом: - равна уровню прошлого года - выше уровня прошлого года	0,5 1,0
	1.10. Количество учащихся, имеющих академическую задолженность по итогам календарного года в сравнении с предыдущим годом: - академическая задолженность отсутствует	1,0
Итого по показателю 1		14,5
2. Методическая и инновационная деятельность	2.1. Открытые мероприятия в плане обмена опытом (наличие текстов выступлений на методических семинарах, конференциях, проведение открытых уроков, мастер-классов) - внутри училища - республиканских, межрегиональных	1,0 1,5
	2.2. Использование инновационных образовательных технологий, кроме ИКТ (рассмотрение на занятиях ЦМО, заседаниях педагогического совета, обобщение АПО) - на уровне училища - республики	0,5 1,0
	2.3. Наличие профессиональных публикаций (статьи в республиканских и федеральных СМИ, на сайте училища, сборниках методических и учебных материалов и др.)	1,0
	2.4. Участие педагога в конкурсах профмастерства, научно-практических конференциях, подтвержденное документально - участие на уровне училища - участие на республиканском и межрегиональном уровнях	0,5 1,0
	2.5. Работа преподавателя в составе рабочих, творческих групп	1,0
	2.6. Социальная активность преподавателя в жизни училища (участие в спортивных, культурно-массовых мероприятиях)	1,0
	Итого по показателю 2	
3. Результаты внеклассной воспитательной работы	3.1. Отсутствие фиксированных замечаний по выполнению педагогом внутреннего трудового распорядка	0,5
	3.2. Участие работников училища в спартакиаде Минобрнауки РСО-А	0,5
	3.3. Своевременное предоставление администрации отчетов, установленных сведений, информации об учащихся и о себе	0,5
	3.4. Замечаний к санитарному состоянию спортивного комплекса со стороны проверяющих нет	0,5
	3.5. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного комплекса	0,5
	3.6. Наличие полного комплекта учебно-планирующей документации согласно утвержденному перечню	1,0
Итого по показателю 3		3,5
Всего по всем показателям		25,0

Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Качество подготовки обучающихся	1.1. Средний балл обучающихся по итогам года по всем группам, в которых преподаватель ведет учебные занятия в сравнении с предыдущим учебным годом: -на том же уровне -выше	0,5 1,0
	1.2. Количество обучающихся, имеющих академическую задолженность по предмету, в которых преподаватель ведет предмет в сравнении с предыдущим годом -ниже -академическая задолженность отсутствует	0,5 1,0
Итого по показателю 1		2,0
2. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по направлению деятельности	2.1. Доля обучающихся, занимающихся в кружках, секциях не менее 2-х раз в неделю, которые ведет преподаватель – организатор ОБЖ, от общего количества обучающихся: от 20% до 30% более 30%	0,5 1,0
	2.2. Количество проведенных преподавателем – организатором ОБЖ общеколледжных внеклассных мероприятий по направлению своей деятельности за год: - 2 - 3 и более	0,5 1,0
	2.3. Участие и наличие призовых мест обучающихся в конкурсах, научно-практических конференциях, олимпиадах по предмету: - участие на уровне училища - из них призовое место - участие на республиканском и межрегиональном уровнях - из них призовое место	0,5 1,0 1,0 1,5
	2.4. Приоритеты в методическом оснащении кабинета в течение учебного года	0,5
	2.5. Участие педагога и призовое место на республиканских конкурсах: -участие -призовое место	1,0 2,0
	Итого по показателю 2	
3. Участие в инновационной деятельности, введение экспериментальной работы	3.1. Использование инновационных образовательных технологий, кроме ИКТ (рассмотрение на занятиях ЦМО, заседаниях педагогического совета, обобщение АПО на уровне училища, республики)	1,0
	3.2. Открытые мероприятия в плане обмена опытом (наличие текстов выступлений на методических семинарах, конференциях, проведение открытых уроков, мастер-классов): - внутри училища - республиканских - межрегиональных, всероссийских	0,5 1,0 1,5
	3.3. Выступления на педсоветах, ЦМО, семинарах, совещаниях с наличием докладов: - на уровне училища - на уровне республики	0,5 1,0
	3.4. Участие преподавателя-организатора ОБЖ в конкурсах профмастерства, научно-практических конференциях, подтвержденное документально: - участие на уровне училища - из них призовое место - участие на республиканском и межрегиональном уровнях - из них призовое место	0,5 0,5 1,0 1,5
	3.5. Наличие профессиональных публикаций (статьи в республиканских и федеральных СМИ, на сайте училища, сборниках методических и учебных материалов и др.)	1,0
	3.6. Работа по своевременной постановке на учет юношей допризывного возраста:	1,0
	3.7. Социальная активность преподавателя в жизни училища (участие в спортивных, культурно-массовых мероприятиях)	1,0
Итого по показателю 3		11,0
4. Качество организации работы	4.1. Отсутствие фиктивных замечаний по выполнению преподавателем-организатором ОБЖ внутреннего трудового распорядка	0,5

	4.2.Наличие полного комплекта учебно-планирующей документации согласно утвержденного перечня	1,0
	4.3. Преподаватель-организатор ОБЖ своевременно предоставляет отчеты администрации, органам управления образованием, ведет документацию:	1,0
	4.4.Работа по укреплению материально-технической базы по направлению деятельности	1,0
		3,5
Итого по показателю 4		25,0
Всего по всем показателям		

Социальный педагог		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1.Психологический комфорт и безопасность личности обучающихся (воспитанников) Социальная защита обучающихся (воспитанников)	1.1.Участие обучающихся в различных научно-практических конференциях, конкурсах ученических творческих проектов и т.п., сопровождаемых социальным педагогом	1,0
	1.2.Положительная динамика среднего балла обучающихся с проблемами в обучении при участии социального педагога	1,0
	1.3. Снижение количества обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам полугодия, в сравнении с предыдущим периодом	0,5
	1.4. Социально-педагогическая помощь обучающимся (количество обращений по сравнению с прошлым периодом обучения: - выше - равно	1,0 0,5
	1.5. Наличие авторской программы коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, состоящими на внутритехникумовском учете, с отклонениями в поведении.	1,5
	1.6.Количество фактов правонарушений, совершенных обучающимися в сравнении с предыдущим учебным годом - ниже - равно	1,0 0,5
	1.7.Участие в работе органов ученического самоуправления	0,5
	1.8.Частота обновления информации на сайте училища: - ежеквартальная - 2 раза в месяц - еженедельная	0,5 1,0 1,5
	1.9. Обследование обучающихся (воспитанников) с целью выявления «группы риска»	1,0
	1.10.Число обучающихся (воспитанников), занимающихся в групповых и индивидуальных занятиях по исправлению отклонений в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -ниже	0,5 1,0
	1.11.Проведение мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив	1,0
	1.12.Оказание помощи обучающимся, попавшим в экстремальные ситуации	1,0
	1.13.Ведение банка данных обучающихся, охваченных различными формами контроля	1,0
	1.14.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, их родителей, попечителей на качество работы специалиста	0,5
	1.15.Оказание методической помощи педагогам, обратившемся за консультациями к специалисту по вопросам развития обучающихся	1,0
	1.16. Взаимодействие с инспекцией ОДН и комиссиями по делам несовершеннолетних и оформление административных писем, ходатайств в различные ведомства	1,0
	1.17.Организация работы с родителями, неблагополучными семьями	1,0
Итого по показателю 1		19,5

2. Методическая и инновационная деятельность	2.1. Разработка развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности (мероприятий) с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности и их использование в своей работе	1,0
	2.2. Участие в реализации муниципальных, республиканских, федеральных программах, экспериментах	1,0
	2.3. Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п.: - районного уровня - республиканского уровня	0,5 1,0
	2.4. Участие специалиста в профессиональных конкурсах различного уровня: - призовое место	0,5 1
	2.5. Наличие профессиональных публикаций (статьи в республиканских и федеральных СМИ, на сайте училища, сборниках методических и учебных материалов и др.)	1,0
Итого по показателю 2		6,5
3. Качество организации работы	3.1. Отсутствие фиксированных замечаний по выполнению соцпедагогом внутреннего трудового распорядка	1,0
	3.2. Своевременное предоставление администрации отчетов, установленных сведений, информации об обучающихся и о себе	1,0
	3.3. Дежурство на этаже	1,0
	3.4. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих	1,0
	Итого по показателю 3	
Всего по всем показателям		25,5

Библиотекарь		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая читательская активность обучающихся (воспитанников)	1. Выполнение учебных творческих проектов, сопровождаемых библиотекарем	1,0
	1.2. Участие в различных научно-практических конференциях, конкурсах учебных творческих проектов	1,0
	1.3. Оформление тематических выставок	1,5
	1.4. Активное участие библиотекаря в мероприятиях, проводимых для обучающихся	1,0
	1.5. Проведение мероприятий с обучающимися, направленных на формирование читательской активности	2,0
	1.6. Проведение анализа по определению читательских потребностей обучающихся и уровня их читательской активности	1,0
	1.7. Доля обучающихся, пользующихся учебной, справочной и художественной литературой из библиотечного фонда в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне	0,5 1,0
	-выше	1,0
	1.8. Пополнение библиотечного фонда учебно-методической и справочной литературой	1,0
	1.8. Пополнение библиотечного фонда изданиями периодической печати	1,0
	1.9. Пополнение библиотечного фонда электронными учебниками	1,0
	1.10. Наличие банка данных о недостающей учебной литературе в библиотечном фонде	1,0
	1.11. Количество книговыдач в полугодии в порядке возрастания	1,0
	1.12. Отсутствие жалоб на культуру обслуживания	1,0
	1.13. Проведение выставок, читательских конференций	2,0
	1.14. Отсутствие недостач и излишек по результатам инвентаризации библиотечного фонда	1,0
	1.15. Снижение количества читателей, имеющих задолженность по возврату литературы	1,0
1.17. Применение ИКТ	1,0	
Всего по всем показателям		20,0

Педагог-психолог		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Психологический комфорт и безопасность личности обучающихся (воспитанников) Социальная защита обучающихся (воспитанников)	1.1. Участие обучающихся в различных научно-практических конференциях, конкурсах студенческих творческих проектов и т.п., сопровождаемых психологом	1,0
	1.2. Оказание психолого-педагогической помощи обучающимся	1,0
	1.4. Наличие авторской программы коррекционно-развивающих занятий с учащимися, состоящими на внутритехникумовском учете, с отклонениями в поведении.	1,5
	1.5. Снижение фактов правонарушений, совершенных обучающимися в сравнении с предыдущим учебным годом	0,5
	1.6. Снижение количества пропусков учебных занятий учащихся «группы риска» в сравнении с предыдущим периодом - ниже - равно	1,0 0,5
	1.7. Число учащихся, участвующих в работе органов ученического самоуправления, в сравнении с предыдущим учебным годом: - на том же уровне - выше	0,5 1,0
	1.8. Число обследованных обучающихся (воспитанников) с целью выявления «группы риска» в сравнении с прошлым периодом: - на том же уровне - выше	0,5 1,0
	1.9. Число обучающихся (воспитанников), занимающихся в групповых и индивидуальных занятиях в сравнении с прошлым периодом: - на том же уровне - выше	1,5 2,0
	1.10. Количество случаев оказания помощи в течение года обучающимся попавшим в жизненные трудные ситуации, в сравнении с предыдущим периодом: - на том же уровне - выше	1,5 2,0
	1.11. Ведение банка данных обучающихся, охваченных различными формами контроля	1,0
	1.12. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны учащихся, их родителей, попечителей на качество работы специалиста	1,0
	1.13. Количество обращений педагогов за консультациями к специалисту по вопросам развития и поведения обучающихся в сравнении с прошлым периодом: - на том же уровне - выше	0,5 1,0
	1.14. Своевременное предоставление планов и отчетной документации, в том числе обновление информации на сайте училища	1,0
	1.15. Осуществление психологической работы по просвещению педагогов, мастеров, классных руководителей и родителей	1,0
	Итого по показателю 1	
2. Методическая и инновационная деятельность	1. Разработка развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности (мероприятий) с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности и их использование в своей работе	1,5
	2. Участие в реализации муниципальных, республиканских, федеральных программ, экспериментов	1,0
	3. Высокий уровень выступлений на профессиональных форумах, совещаниях, круглых столах, открытых занятиях, методических объединениях, участие в профессиональных конкурсах и т.п.	2,0
	4. Повышение личного профессионального роста	1
Итого по показателю 2		5,5
Всего по всем показателям		24,5

Педагог дополнительного образования		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Результативность организационной деятельности	1. Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в сравнении с предыдущим периодом: -до 20 % состава обучающихся -более 20 %	0,5 1,0
	2. Сохранение количества обучающихся, воспитанников, зачисленных в кружки в начале учебного года, до конца учебного года	1,0
	3. Участие обучающихся в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах и др.:	0,5 1,0 1,5 2,0
	- на уровне училища - на уровне района - на уровне республики - на всероссийском уровне	
	4. Победители и призеры творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад и др.:	0,5 1,0 1,5 2,0
	- на уровне училища - на уровне района - на уровне республики - на всероссийском уровне	
	5. Отсутствие жалоб педагогического коллектива на неудовлетворительную организацию работы с обучающимися	1,0
	6. Отсутствие жалоб родителей и обучающихся на неудовлетворительную организацию работы с обучающимися	1,0
	7. Охват обучающихся (воспитанников) каникулярным отдыхом	1,0
	8. Реализация программ, проектов по развитию творческих способностей обучающихся (воспитанников): -внутри училища -республиканские	1,0 2,0
9. Вовлечение работников училища в культурно-массовые мероприятия: - на уровне училища - на уровне республики	1,0 2,0	
Итого по показателю 1		21,0
2. Методическая и инновационная деятельность	1. Участие в реализации муниципальных, республиканских, федеральных программ, экспериментов	1,0
	2. Выступления на методических семинарах, объединениях и т.п.:	0,5 1,0
	-на уровне училища -на уровне республики	
3. Результаты участия специалиста в профессиональных конкурсах различного уровня: - участие - призовое место	0,5 1,0	
Итого по показателю 2		4,0
Всего по всем показателям		25,0

Секретарь учебной части		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения или его подразделений	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	2,0
	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	2,0
	Отсутствие ошибок при составлении писем и др.	2,0
	Отсутствие жалоб от посетителей на работу секретаря-машинистки	2,0
	Отсутствие замечаний на ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой	2,0
Всего по всем показателям		10,0

Заведующая столовой		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	1.1. Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	2,0
	1.2. Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	2,0
	1.3. Отсутствие замечаний на несоблюдение норм закладки продуктов и норм выхода	2,0
	1.4. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	1,0
	1.5. Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	1,5
	1.6. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений	2,0
	1.7. Отсутствие замечаний на несоблюдение условий хранения быстро портящихся продуктов питания	2,0
	1.8. Отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения медосмотра	1,0
	1.9. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации столового оборудования	1,5
	1.10. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	2,0
	1.11. Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации	1,0
	1.12. Своевременное предоставление заявок зам. директора по УПР: - на проведение текущего ремонта - на приобретение оборудования, инвентаря, моющих средств	1,0
Всего по всем показателям		18

Повар		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	1.1. Отсутствие замечаний на хранение (соседство) продуктов питания	1,5
	1.2. Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	1,5
	1.3. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленных норм закладки продуктов и норм выхода	1,5
	1.4. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	1,5
	1.5. Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	2,0
	1.6. Отсутствие замечаний на соблюдение санитарных правил (рабочее место, серьги)	1,0
	1.7. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации столового оборудования	1,5
	1.8. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	1,5
	1.9. Соблюдение мытья посуды	1,5
	1.10. Отсутствие замечаний за несвоевременное прохождение медицинского осмотра	1,0
	1.11. Отсутствие замечаний на ежедневный отбор блюд	1,0
Всего по всем показателям		15,0

Кухонный работник		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Высокое качество приготовления пи-	1.1. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений	1,0
	1.2. Отсутствие замечаний на мойке столовой посуды	1,5

щи и высокий уровень обслуживания	1.3. Отсутствие замечаний прохождения медицинского осмотра	1,0
	1.4. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации столового оборудования	1,0
	1.5. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	1,0
	1.6. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил при переносе продуктов	1,0
	1.7. Отсутствие замечаний по хранению инвентаря (уборочной)	1,0
	1.8. Отсутствие замечаний на несоблюдение режима мойки посуды и столового инвентаря	1,0
	1.9. Отсутствие замечаний на несоблюдение раскладки столовых приборов по ячейкам	1,0
	1.10. Отсутствие замечаний на несоблюдение личной гигиены (серьги, булавки)	0,5
	1.11. Отсутствие замечаний на несоблюдение норм закладки моющих и дезинфицированных средств	0,5
	Всего по всем показателям	

Шеф-повар		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	1.1. Отсутствие замечаний на хранение (сосущество) продуктов питания	1,5
	1.2. Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	1,5
	1.3. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленных норм закладки продуктов и норм выхода	1,5
	1.4. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	1,5
	1.5. Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	1,5
	1.6. Отсутствие замечаний на соблюдение санитарных правил (рабочее место, серьги)	1,0
	1.7. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации столового оборудования	1,5
	1.8. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	1,5
	1.9. Соблюдение маркировки	1,5
	1.10. Отсутствие замечаний за несвоевременное прохождение медицинского осмотра	1,0
	1.11. Отсутствие замечаний на ежедневный отбор блюд	1,0
Всего по всем показателям		15,0

Бухгалтер-кассир		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Соответствие бухгалтерского учета и отчетности, качество выполняемой работы согласно требованиями законодательства Российской Федерации	Участие в реализации программы развития училища	1,0
	Соблюдение лимита кассы	2,0
	100 % исполнение государственного задания	2,0
	Соблюдение сроков своевременной сдачи квартальных, годовых бухгалтерских отчетов	2,0
	Введение аналитических учетов по кассе учреждения по бюджету и внебюджетной деятельности	1,5
	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежей во внебюджетные фонды	1,5
	Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухучета и отчетности	1,5
	Соблюдение установленных сроков выплаты заработной платы и налогов	1,5
	Отсутствие недостач и излишек по результатам инвентаризации денежных средств в кассе	1,5
	Своевременное составление и предоставление квартальных, годовых бухгалтерских и налоговых отчетности в МФ и ИМНС России, Фонды	1,5

	Составление оперативных отчетностей о выполнении критериев оценки результативности и эффективности деятельности училища	1,5
	Контроль за использование средств республиканского бюджета по кодам ЭК	1,5
	По результатам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушения по нецелевому использованию в кассе не установлены	1,5
	Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтера в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось	1,5
	Отсутствие жалоб и обращений от работников училища и физических лиц	1,5
	Правильность начисления и выдачи стипендии и заработной платы	1,5
Итого по показателю		25,0
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Бухгалтер по материальному сектору		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Соответствие бухгалтерского учета и отчетности, качество выполняемой работы согласно требованиями законодательства Российской Федерации	Участие в реализации программы развития учебного заведения	1,0
	Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухучета и отчетности	1,5
	100 % исполнение государственного задания	2,0
	Своевременность заключения договоров с поставщиками	1,5
	Ведение аналитических учетов материальных запасов по бюджету и внебюджетной деятельности	1,5
	Составление оперативных отчетностей о выполнении критериев оценки результативности и эффективности деятельности училища	1,5
	Контроль за использование средств республиканского бюджета по кодам ЭК	1,5
	Своевременность заключения договоров о полной индивидуальной материальной ответственности	1,5
	Отсутствие недостач и излишек по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей	1,5
	Своевременное составление и предоставление квартальных, годовых бухгалтерских и налоговых отчетностей в МО и ИМНС России	1,5
	Соблюдение сроков сверки расчетов с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг	1,5
	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих по закупкам товарно-материальных ценностей и услуг	1,0
	По результатам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушения по нецелевому использованию не установлены	1,5
	Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтера в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось	1,5
	Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения	1,0
	Соблюдение сроков своевременной сдачи квартальных, годовых бухгалтерских отчетов	1,0
	Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, услуг	2,5
	Итого по показателю	
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Слесарь-электромонтер		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация обеспечения технического об-	- отсутствие обоснованных жалоб на работу электрика;	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных норм;	1,0

служивания зданий, сооружений	- отсутствие замечаний на обслуживание электроосветительной системы комплекса училища;	1,0
	- своевременное снятие показания электросчетчиков, их техническое обслуживание;	1,0
	- своевременное выполнение заявок при обеспечении материалами, инструментами	1,0
	- отсутствие случаев отключения электроснабжения по вине электрика;	1,0
	- обеспечение бесперебойной работы осветительной и силовой электрической сети на объектах училища	1,0
Всего по всем показателям		10,0

Слесарь-сантехник		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений	- отсутствие обоснованных жалоб на работу слесаря – сантехника;	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных норм;	1,0
	- своевременная профилактика отопительной, водопроводной, канализационной сети;	1,0
	- обеспечение бесперебойной работы отопительных водопроводов, канализационной сети;	1,5
	- ведение журнала ежедневного контроля за показаниями теплосчетчиков;	1,0
	- отсутствие замечаний по обеспечению сохранности инструментов, укомплектованности оборудования;	1,0
	- своевременное выполнение заявок при обеспечении материалами, инструментами	2,0
	- выполнение работ, не связанных с основной деятельностью	5,0
Всего по всем показателям		15,0

Уборщик служебных помещений		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация содержания помещений учреждения	- отсутствие замечаний на санитарно-гигиеническое состояние помещений;	2,0
	- отсутствие обоснованных жалоб на работу уборщика;	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика ежедневной уборки;	1,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда;	1,0
	- отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения медицинского осмотра;	1,0
	- применение дезинфицирующих средств при уборке;	1,0
	- отсутствие замечаний по соблюдению сохранности спецодежды и инвентаря;	1,0
	- отсутствие замечаний на отсутствие маркировки инвентаря	1,0
Всего по всем показателям		10,0

Инженер-программист		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	- ведение сайта училища, его своевременное обновление;	3,0
	- отсутствие срыва уроков вследствие неисправности техники и оборудования;	1,0
	- содержание компьютерной техники, периферийных устройств, и др. техники в исправном состоянии;	2,0
	- установка программ на ПЭВМ для использования в общеобразовательном учреждении;	1,5
	- отсутствие жалоб педагогов на работу инженера-программиста;	1,5

	- сохранность компьютерного оборудования	1,0
	- своевременное выполнение заявок при обеспечении материалами, инструментами	1,5
Всего по всем показателям		15,0

Столяр-плотник		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования	- отсутствие обоснованных жалоб на работу плотника	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных норм	3,0
	- отсутствие замечаний по обеспечению сохранности инструментов, укомплектованности оборудования	2,0
	- своевременное выполнение заявок по столярным и плотничским работам при обеспечении материалами, инструментами	3,0
Всего по всем показателям		10,0

Дворник		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация содержания помещений учреждения	- отсутствие замечаний на санитарно-гигиеническое состояние прилегающей территории	2,0
	- отсутствие обоснованных жалоб на работу дворника	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика ежедневной уборки	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда	1,0
	- отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения медицинского осмотра	1,0
	- отсутствие замечаний по соблюдению сохранности спецодежды и инвентаря	2,0
Всего по всем показателям		10,0

Водитель		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования, качества обслуживания	1.1. Содержит транспортное средство в исправном состоянии в соответствии с требованиями нормативной и технической документации	1,0
	1.2. Постоянно контролирует работоспособность и чистоту автомобиля	0,5
	1.3. Отсутствуют замечания по ведению пакета документов, предоставляющих право на управление автомобилем	0,5
	1.4. Выполняет работу качественно и своевременно	0,5
	1.5. Отсутствие перерасхода горюче-смазочных и эксплуатационных материалов и запасных частей	1,0
	1.6. Соответствие показаний спидометра путевым листам	1,0
	1.7. Самостоятельно выполняет эксплуатационный ремонт автомобиля	1,0
	1.8. Согласовывает с руководителем план действий по устранению неисправностей	0,5
	1.9. Вносит на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы	1,0

	1.10.Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда.	1,0
	1.11.Отсутствуют ДТП, штрафные санкции за нарушение правил дорожного движения совершенного	1,0
	1.12.Отсутствуют жалобы и замечания со стороны работников, администрации училища	1,0
Всего по всем показателям		10,0

Фельдшер		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Эффективность соблюдения санитарно-гигиенических нормативов в училище	1.1. Качественная организация работы по соблюдению санитарно-гигиенических требований к проживанию студентов: Отсутствие замечаний со стороны органов надзора к условиям в спальнях, комнатах, душевых, туалетах	2,0
	1.2. Качественная подготовка медицинского кабинета к новому учебному году	2,0
Итого по показателю 1		4,0
2. Эффективность здоровьесберегающей деятельности	2.1.1. Эффективность работы по снижению уровня заболеваемости обучающихся: Уменьшение количества обучающихся, пропустивших занятия по болезни (ОРВИ, ОРЗ): - на 5% - На 10% - Свыше 10%	1,0 2,0 3,0
	2.2. Эффективность работы по организации питания студентов. Отсутствие замечаний со стороны органов надзора к условиям хранения, приготовления пищи и организации питания студентов в столовой.	1,0 1,0
	2.3. Организация работы по медико-социальному сопровождению детей	1,0
	2.4. Качество организации работы по прохождению медицинского осмотра и вакцинации обучающихся и персонала училища : Осуществление эффективной помощи при организации медосмотров	2,0 1,0
	Итого по показателю 2	

Работники производственных мастерских		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования, качества обслуживания	- отсутствие обоснованных претензий со стороны учредителя, директора, работников граждан	2,0
	- за качественный, добросовестный эффективный труд, выполнение установленных норм труда.	2,0
	- брак, в изготовлении печатной продукции	2,0
	- за срочность выполненных работ	2,0
	- сверхурочные работы	5,0
	- за взаимозаменяемость в должностях	5,0
	-соблюдение требований пожарной безопасности, электробезопасности и охраны труда	2,0
Всего по всем показателям		20,0
Итого по показателю 2		12,0

Положительная оценка деятельности работников администрации		
Итого по показателю 3		6,0
4. просветительская работа	4.1. Организация просветительской и оздоровительной работы с воспитанниками (1 раз в месяц)	1,0
	4.2. Организация просветительской и оздоровительной работы с персоналом школы (1 раз в месяц)	1,0
	4.3. Взаимодействие с родителями или законными представителями обучающихся по вопросам охраны здоровья и гигиены воспитанников (более 3 чел в месяц)	1,0
	4.4. Взаимодействие со службами системы профилактики (Центр СПИД и др.) с целью привлечения в просветительской работе	1,0
	Итого по показателю 4	4,0
5. Исполнительская дисциплина	5.1. Качественное заполнение документации:	
	5.1.1. Качественное и своевременное заполнение карт развития обучающихся	1,0
	5.1.2. Оформление отчетной документации в электронном виде	
	5.1.3. Своевременное ведение мониторинга здоровья, развития и оздоровления воспитанников (до 25 числа каждого месяца – печатный вариант, с 26 по 31 – электронный)	2,0 1,0
	5.2. За высокую результативность выполнения сложных, внеочередных работ:	
	- Участие в мероприятиях колледжа - Участие в мероприятиях, направленных на поддержку имиджа колледжа - Участие в мероприятиях городского и областного уровня	1,0 2,0 3,0
5.3. За увеличение объема выполняемых работ: За выполнение дополнительных обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей, временно отсутствующих работников	1,0	
Итого по показателю 5		11,0
Всего по показателям		37,0

Согласовано		
Ф.И.О.	Должность	Подпись
Засега С.Б.	Зам директора УИР	
Темиряева В.Г.	Зам директора ТО	
Цаликова А.Б.	Зам директора УВР	

3 сентября 2018 г., 12:52

От кого: «ААТТ» <ardoncollege@mail.ru>

Кому: «Кадиев Казбек Николаевич» <mapr@edu15.ru>, vke2004@mail.ru, sklt@edu15.ru, vtet@edu15.ru, ardoncollege@mail.ru, «ММТТ Моздок ММТТ» <mmtt@edu15.ru>, pu5@edu15.ru, vmt@edu15.ru, spuot@mail.ru, SKST@edu15.ru, pu8@edu15.ru, спецуп@mail.ru, gmt@edu15.ru, elhot.at@edu15.ru, pu3@edu15.ru, pl4@edu15.ru, tkpd@edu15.ru, «СОГПИ» <sogpi@mail.ru>

| Уважаемые коллеги!

Совещание по подведению итогов демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в РСО-Алания переносится на **15:00**.

Место проведения г. Ардон ГАПОУ СКАТК, актовый зал.

Совещание будет проходить с участием представителей Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»:

Уфимцева Д. А., Руководителя Управления регионального стандарта и внедрения демонстрационного экзамена:

Дмитриева М.Г., Руководителя Управления регионального развития.

Повестка дня:

1. Итоги Демонстрационного экзамена 2018.
2. О проведении Д.Э. в 2019 году.
3. Развитие движение Ворлдскиллс в Республике Северная Осетия-Алания: проблемы и перспективы.
4. Подготовка и проведение Регионального чемпионата Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия) РСО-Алания 2018.

С уважением, РКЦ WSR РСО-Алания.

4.08. Завтра!
Бошо

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 1» на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда на 2017 год.

Руководитель учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)

Протокол согласован:

Наименование органа государственного-общественного самоуправления, профсоюзной организации	Дата получения	Дата согласования	Подпись

Дата получения протокола учреждением после согласования

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

к Положению о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 1» 2017 год

ПРОТОКОЛ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 1» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда на 2016 год

Нами, членами рабочей комиссии по оценке выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 1» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда на период работы с _____ по _____ 2016 г., осуществлена работа по оценке деятельности работников за период работы с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Совет училища постановил утвердить сводный оценочный лист оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 1» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда на 20__ год.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре.

Председатель Совета училища

(Ф.И.О.)

(подпись)

Члены Совета училища:

(подпись)

(Ф.И.О.)

1. « _____ » _____ 20__