

**Министерство образования и науки  
Республики Северная Осетия – Алания  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Технологический колледж полиграфии и дизайна»**

ПРИНЯТО  
Решением педагогического  
совета ГБПОУ ТКПД  
от 30.06.2023 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ТКПД  
Л.Х. Сасиев  
«1» сентября 2023 год



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ И ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ  
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПОЛИГРАФИИ И ДИЗАЙНА»**

Владикавказ, 2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о порядке посещения и взаимопосещения учебных занятий (далее – Положение) устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательных отношений в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Технологический колледж полиграфии и дизайна» (далее – Колледж, образовательная организация).

Настоящее Положение является обязательным к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям/профессиям, реализуемым Колледжем (далее – ФГОС СПО);
- Уставом Колледжа;
- Должностными инструкциями сотрудников Колледжа.

Настоящее Положение призвано обеспечить:

- права обучающихся на получение образования не ниже ФГОС СПО;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости;
- права преподавателей на свободу творчества;
- права администрации Колледжа на осуществление контроля за соблюдением

законодательства.

Участниками образовательных отношений являются:

- обучающиеся Коллежа;
- педагогический коллектив Колледжа;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся

Колледжа;

- Колледж.

Под учебным занятием (в соответствии с приказом Минпросвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования») понимается:

- урок;
- лекция;
- семинар;
- лабораторное занятия;
- практическое занятия;
- консультация.

К лицам, имеющим право посещения учебных занятий относятся:

- администрация образовательной организации;
- преподаватели, работающие в образовательной организации;
- родители (законные представители) обучающихся;
- лица, осуществляющие контроль и надзор в сфере среднего профессионального образования;
- представители педагогического сообщества.

Основными целями посещения учебных занятий являются:

- контроль соблюдения законодательства в сфере среднего профессионального образования;
- обеспечение качества образования;

- контроль освоения обучающимися образовательных программ, выполнения требований образовательных стандартов к уровню подготовки;
- контроль выполнения рабочих программ по учебным дисциплинам (модулям);
- повышение эффективности деятельности работы образовательной организации;
- методическое сопровождение и инспектирование деятельности преподавателя;
- изучение и обобщение позитивного инновационного педагогического опыта;
- ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, системой оценивания достижений обучающихся.

## **2. ПОСЕЩЕНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ АДМИНИСТРАЦИЕЙ КОЛЛЕДЖА**

Право посещать учебные занятия представителями администрации Колледжа регламентируется согласно пп.13 п 3 ст 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

К администрации Колледжа (в данном случае) относятся директор Колледжа, заместители директора, заведующие практикой, методисты.

Представители администрации Колледжа посещают учебные занятия в соответствии с графиком посещения учебных занятий администрацией Колледжа и согласно должностным инструкциям, с целью контроля выполнения участниками образовательного процесса их обязанностей и соблюдения их прав, а именно:

- контроль за соблюдением законодательства в сфере обучения и воспитания;
- помощь преподавателям в выполнении профессиональных задач;
- использование методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализация утверждённых образовательных программ и учебных планов;
- контроль за деятельностью преподавателей по вопросу усвоения обучающимися ФГОС СПО по дисциплинам (модулям);
- соблюдение устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Колледжа;
- соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации и текущего

контроля успеваемости;

- мониторинг деятельности преподавателей;
- повышение эффективности результатов работы Колледжа;
- реагирование на обращение обучающихся или родителей (законных представителей).

Периодичность посещения для каждого работника администрации – 1 раз в месяц.

Порядок посещения занятий:

- график посещения учебных занятий в рамках плановых проверок доводится до сведения педагогических работников в начале учебного периода;
- администратор предупреждает преподавателя о планируемом посещении не позднее чем за 15-20 минут до начала занятия;
- директор и заместители директора могут посещать учебные занятия без предупреждения преподавателя в случае имеющихся жалоб на грубые нарушения образовательного процесса с его стороны;
- по уважительным причинам (болезнь преподавателя, отсутствие на учебном занятии большого числа обучающихся из-за эпидемии, сбой в работе технических средств, оборудования и т.п.) преподаватель имеет право просить перенести посещение занятия должностными лицами на другое время.

Посещающие учебные занятия представители администрации имеют право:

- ознакомиться с рабочей программой и тематическим планированием, с контрольно- оценочными средствами по теме учебного занятия;
- ознакомиться с планом/конспектом учебного занятия;
- собрать и посмотреть тетради, конспекты обучающихся;
- провести беседу с обучающимися после учебных занятий (если это необходимо);
- вмешаться в ход учебного занятия, если на нем происходит нарушение прав участников образовательного процесса;
- при проведении письменных контрольных (самостоятельных) работ по предварительному соглашению с педагогическим работником, посещающий занятие работник может наблюдать за ходом выполнения заданий обучающимися,

прохаживаясь по аудитории.

Во время посещения учебных занятий администратор не имеет право:

- вмешиваться в ход проведения учебного занятия без имеющихся на то причин;
- беседовать с обучающимися, задавать им вопросы и т.д.;
- каким-либо образом выражать свое отношение к педагогическому работнику,

обучающимся или к учебному занятию.

- пользоваться средствами связи;
- запрещается появление посетителя на учебном занятии после его начала.

После посещения занятия обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям:

- самоанализ учебного занятия преподавателем;
- анализ учебного занятия администратором, посетившим занятие;
- согласование выводов преподавателя и администратора по результатам

посещения.

## ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ КОЛЛЕДЖА (В ЗАИМОПОСЕЩЕНИЕ)

Преподаватели посещают занятия своих коллег по графику, который составляется в начале учебного года на заседании предметно-цикловой комиссии.

Количество посещённых занятий одним преподавателем должно составлять не менее 1 раза в семестр, председателем предметно-цикловой комиссии – не менее 2 раз в семестр.

Преподаватели имеют право посещать занятия своих коллег с целью:

- изучения и обобщения передового педагогического опыта;
- овладения передовым и педагогическими технологиями;
- оказания методической, профессиональной помощи;
- более рационального использования межпредметных связей;
- контроля над работой курируемой группы.

Права посещающего преподавателя:

- посещающий занятие вправе ознакомиться с учебно-планирующей

документацией, методическими рекомендациями и дидактическими средствами обучения, использованными на данном занятии;

– высказывать своё мнение о положительных и отрицательных сторонах посещённого занятия при анализе после его завершения.

Обязанности посещающего преподавателя:

– преподаватель обязан заблаговременно (не менее чем за 1 день) поставить в известность преподавателя о своем намерении посетить его занятие;

– не вмешиваться в работу преподавателя и обучающихся на занятии;

– соблюдать тишину и порядок;

– после каждого посещённого занятия преподаватель, который присутствовал на учебном занятии, должен проанализировать занятие: отметить положительные моменты, указать на ошибки и оформить результаты посещения в письменном виде.

Права посещаемого преподавателя:

– преподаватель имеет право не давать разрешения на посещения его занятия другими преподавателями без предварительного согласования;

– преподаватель, занятие которого хотят посетить коллеги, имеет право определить, когда и какое занятие целесообразно посетить, чтобы посещение было более результативным.

Обязанности посещаемого преподавателя:

– не препятствовать без объективных на то причин намерениям преподавателей посещать его занятия;

– преподаватели, имеющие высшую квалификационную категорию, обязаны допускать на свои занятия любого из своих коллег и оказывать им педагогическую и методическую помощь;

– предоставлять посещающему место в учебном кабинете для наблюдения и анализа хода занятия;

– представлять посещающему по его просьбе учебно-планирующую документацию, методические рекомендации и дидактические средства обучения, использованные на данном занятии;

– преподаватель в обязательном порядке должен ознакомиться с анализом и выводами, которые сделал его коллега, посетивший занятие.

Отчёты о взаимопосещениях рассматриваются и анализируются на заседании предметно-цикловой комиссии, делаются выводы о целесообразности и эффективности применяемых образовательных технологий, форм и методов обучения.

Сводные результаты по взаимопосещению занятий представляются председателем предметно-цикловой комиссии в годовом отчёте работы комиссии.

По рекомендации предметно-цикловой комиссии вопрос о методической работе того или иного преподавателя выносится на рассмотрение методического или педагогического совета.

Все спорные вопросы, которые могут возникнуть в процессе обсуждения посещённого занятия, должны разрешаться на заседаниях предметно-цикловой комиссии в присутствии заместителя директора; окончательное решение принимает директор Колледжа.

## **АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПОСЕЩЕНИЯ И ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Анализ посещения учебного занятия включает четыре обязательных этапа:

- само анализ учебного занятия преподавателем;
- анализ учебного занятия лицом, посетившим занятие;
- согласование выводов преподавателя и посетившего занятие лица по результатам посещенного занятия;
- оформление необходимых документов, отражающих результаты посещения учебного занятия.

Рекомендуется проводить анализ учебного занятия в день его посещения и выделить на его проведение достаточное количество времени.

Оценки анализирующим учебное занятие даются в конкретной форме с использованием уважительных форм обращения к преподавателю. Анализирующий

не комментирует наличие/отсутствие педагогических явлений, он оценивает их с точки зрения грамотности применения.

Преподаватель имеет право выразить свое согласие или несогласие оценкой учебного занятия.

Преподаватели, методисты, другие педагогические работники, посетившие учебное занятие, вправе дать рекомендации по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности.

Использование преподавателем, педагогическим работником рекомендаций и замечаний, высказанных должностными лицами, обязательно.

Запрещается проводить анализ учебного занятия родителям обучающихся.

Результаты посещения участниками образовательных отношений всех учебных занятий оформляются письменно по установленной форме (Приложение 1) и сдаются методисту, председателю ПЦК. Администрация заполняет журнал посещения занятий.

Выводы, содержащиеся в документах, отражающих результаты посещения учебных занятий, учитываются администрацией при принятии управленческих решений (поощрении, наложении взысканий, распределении учебной нагрузки и т.п.). Обязательно ознакомление преподавателя со всеми документами, составленными после посещения его занятий, в том числе под роспись. Решение вопроса об ознакомлении других членов коллектива с документами о посещенных занятиях (педагогической деятельности преподавателя) относится к компетенции руководства образовательной организации. Запрещается знакомить родителей и обучающихся с документами, характеризующими учебное занятие (деятельность преподавателя, педагогического работника).

## **ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Родители (законные представители) могут присутствовать на любом учебном занятии, на котором присутствует их ребенок, по предварительному согласованию с

директором или заместителем директора Колледжа.

Директор или заместитель директора принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение учебного занятия, согласовывает день и время посещения в присутствии преподавателя.

Вместе с родителем (законным представителем) на занятии должен присутствовать председатель соответствующей предметно-цикловой комиссии или заведующий отделением, или один из заместителей директора, которые вправе высказать своё мнение о результативности занятия, его соответствии образовательному стандарту.

Родители (законные представители) имеют право:

- ознакомиться с ходом занятия, его содержанием, требованиями преподавателя;
- оценить работоспособность своего ребёнка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- сравнить объём его знаний с требованиями образовательных стандартов, объёмом знаний других обучающихся;
- убедиться в объективности выставления ребёнку оценок.

Родители (законные представители) во время посещения учебного занятия не вправе давать оценку технологиям и средствам обучения, методическим приемам, которые использует преподаватель.

На родителей (законных представителей) обучающихся, посещающих учебное занятие, распространяются все ограничения в процессе наблюдения за ходом учебного занятия, определенные данным Положением.

Родители (законные представители) во время посещения занятия обязаны:

- не нарушать порядок, не вмешиваться в ход занятия;
- не выходить из кабинета до окончания занятия.

После посещения занятия родители (законные представители) имеют право:

- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по интересующему вопросу для принятия решения.

Родители (законные представители), исходя из интересов своего ребенка, имеют право доводить свое мнение о занятии до сведения преподавателя и руководителя

образовательной организации.

При обсуждении преподаватель, который вел посещенное занятие, вправе обосновать свою методику: указать причины, по которым выбраны те или иные учебники, пособия; высказать свое мнение по поводу успеваемости конкретного обучающегося, дать ему педагогическую и учебную характеристику и рекомендации для более успешного овладения учебной дисциплины (модуля).

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение о порядке посещения и взаимопосещения учебных занятий участниками образовательных отношений является локальным нормативным актом Колледжа, принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых документов, локальных нормативно-правовых актов Колледжа.

Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его директором Колледжа и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

Положение размещается на официальном сайте Колледжа в сети Интернет, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента его утверждения.