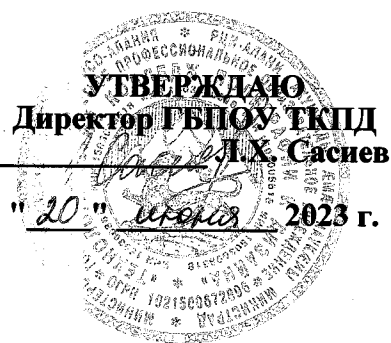


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПОЛИГРАФИИ И ДИЗАЙНА**



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
среднего профессионального образования - программа подготовки
квалифицированных рабочих, служащих входящих состав укрупненной группы
профессий 26000 «Технология продовольственных продуктов и потребительских
товаров». 29.01.24 «Оператор электронного набора верстки»

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника
Оператор электронного набора и верстки
Нормативный срок обучения

Форма обучения
Очная

На базе основного об

Общего образования - 2 года 10 месяцев

Владикавказ 2023 г.

Организация разработчик ООП:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Технологический колледж полиграфии и дизайна»

Разработчики:

Каберти Л. С. преподаватель спецдисциплин ГБПОУ «ТКПД»;

Хачатурянц А. Г. преподаватель спецдисциплин ГБПОУ «ТКПД».

СОГЛАСОВАНО
с работодателем:

28.08.2022



директор- Кокаев С. З. ОАО «Одетая -
полиграфсервис»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	6
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4.1. Общие компетенции.....	6
4.2. Профессиональные компетенции	6
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....	8
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	9
6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.....	10
РАЗДЕЛ 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП.....	11

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Рабочий учебный план

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Приложение 3. Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ЕЕ Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих служащих (далее - ООП) по профессии профессионального образования 29.01.24 **«Оператор электронного набора и верстки»** входящей в состав укрупненной группы профессий 26000 «Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров» на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 года № 769 ред от 09.04.2015г, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 20 августа 2013 г., с учётом требований рынка труда РСО- Алания.

ООП определяет рекомендованный объём и содержание среднего профессионального образования по профессии 29.01.24 **«Оператор электронного набора и верстки»** планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает: рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей, согласованные с работодателями, график учебного процесса и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию требований ФГОС СПО.

ООП согласована с работодателем, а также с партнерами сетевой формы реализации образовательных программ.

1.2 Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по 29.01.24 **«Оператор электронного набора и верстки»** утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 83 I. зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 19 августа 2014 г.;
- Приказ Минобрнауки России от от 14 июня 2013 г. N464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России отот 18.04.2013 N291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка

проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 31 января от 16 августа 2013 года N968 приказом Минобрнауки России от 17 ноября 2017 года

- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.);

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от от 20 июля 2015 года № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций». Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;

- Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «О Рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»; ⁴

- Об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.

- *Устав ГБПОУ «ТКПД», Утвержден Министерством образования и науки РСО-А Приказ № 545 ОТ 31.05.2017).*

- *Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2570 от 21 августа 2017 г.*

- *Свидетельство о государственной аккредитации № 1182 от 23 мая 2019 г. серия 15А02 № 0000033*

Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК–общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Сроки получения СПО по профессии 29.01.24 «**Оператор электронного набора и верстки**» утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 769. (ред. 09.04.2015 г.) зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 20 августа 2013 г. базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация:

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППКРС	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
Среднее общее образование	Оператор электронного набора и верстки	2 года 10 месяцев
Основное общее образование	Оператор электронного набора и верстки	10 месяцев

ГБПОУ «ТКПД», осуществляя подготовку квалифицированных рабочих служащих на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППКРС, в том числе с учётом получаемой специальности СПО.

Структура основной профессиональной образовательной программы по профессии 29.01.24. Оператор электронного набора и верстки

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки - 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основных профессиональных образовательных программ.

Общий объем учебной нагрузки по профессии:

№ п/п	Реализация требований ФГОС СПО	Норматив ФГОС	Фактическое значение	Соответствие ФГОС
1.	Общепрофессиональные дисциплины	196	308	Увеличены за счёт вариативной части
2	Профессиональные модули	340	340	соответствует
	Физическая культура	40	40	соответствует
4	Вариативная часть	144	112	Распределена по ОП
5	Всего по циклам	720	720	соответствует
6	Учебная практика (производственное обучение) Производственная практика	1404	1404	соответствует
7	Промежуточная аттестация	2 недели	2 недели	соответствует
8	Государственная и итоговая аттестация	2 недели	2 недели	соответствует

Объем обязательной учебной нагрузки по дисциплинам соответствует требованиям ФГОС.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение работ по набору, правке и верстке текста при производстве полиграфической продукции.

3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

текст и его элементы, в том числе знаки, формулы, сокращенные обозначения, таблицы; шрифты и системы кодировки;

программные продукты для набора, правки и верстки текста, используемые в полиграфическом производстве;

видеоконтрольные устройства;

нормативно-техническая документация.

3.3. Обучающийся по профессии 261701.02 Оператор электронного набора и верстки готовится к следующим видам деятельности:

3.4. Электронный набор и правка текста.

3.5. Верстка текста с использованием программных продуктов полиграфического производства.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5.2. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.1.1. Электронный набор и правка текста.

ПК 1.1. Набирать и править в электронном виде простой текст.

ПК 1.2. Набирать и править в электронном виде текст, насыщенный математическими, химическими, физическими и иными знаками, формулами, сокращенными обозначениями.

ПК 1.3. Набирать и править текст на языках с системой письма особых графических форм.

ПК 1.4. Набирать и править текст с учетом особенностей кодирования по Брайлю.

ПК 1.5. Использовать при наборе и правке текста системы электронного набора с

видеоконтрольными устройствами.

5.2.2. Верстка текста с использованием программных продуктов полиграфического производства.

ПК 2.1. Выполнять верстку книжно-журнального текста с наличием до 3 форматов на полосе с использованием программных продуктов полиграфического производства.

ПК 2.2. Выполнять верстку многокрасочных массовых изданий и рекламной продукции с использованием программных продуктов полиграфического производства.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ППКРС по 29.01.24 Оператор электронного набора и верстки предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общепрофессионального;

профессионального

и разделов:

физическая культура;

учебная практика;

производственная практика;

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Структура ООП ППКРС представлена следующими документами:

Рабочий учебный план (Приложение 1):

1. Календарный учебный график;
2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях);
3. План учебного процесса;
4. Учебная и производственная практика;
5. Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и др.;
6. Пояснительная записка.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик (Приложение 2).

Фонам оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 3)

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности (Приложение 4).

При определении структуры ППКРС и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1. ГБПОУ «ТКПД» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ООП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, лаборатории оснащены современным оборудованием, техническими средствами обеспечения и материалами. Выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включает как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. В компьютерном классе каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин Приложение 1 (Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и др.).

6.2. Требования к оснащению баз практик

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация образовательной программы предусматривает следующие виды практик учебная и производственная. Производственная практика состоит из практики по профилю профессии.

Учебная практика и производственная практика (по профилю профессии проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика реализуется на базе ГБПОУ «ТКПД»; наличие оборудования инструментов расходных материалов обеспечивает выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности. Оборудование предприятий и техническое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и даёт возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренными программой с использованием современных технологий, материалов и оборудованием.

6.3. Требования к информационно-библиотечному обеспечению

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой составляет не менее 1 экземпляра на одного обучающегося.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчёте 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

ГБПОУ «ТКПД» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информации с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.4. Значительная роль в формировании, учебно-профессиональной среды ГБПОУ «ТКПД» принадлежит сайту на страницах которого размещается актуальная нормативно-прав, документация, информация о колледже, направлениях деятельности, учебно-методическом обеспечении достижения субъектов образовательного процесса. Информация постоянно обновляется в соответствии с Приказом Росособнадзора от 27.10.2017 г. № 1968 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и форматах представления на нём информации, утверждённые приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785».

6.5. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация образовательной программы по профессии 29.01.24 «Оператор электронного набора и верстки» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

Реализация образовательной программы в основном обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Все штатные преподаватели добровольно проходят процедуру аттестации в установленном порядке с целью проверки уровня компетентности и присвоения квалификационной категории.

6.6. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации

Для текущего и промежуточного контроля созданы контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Фонды оценочных средств представляют собой базы оценочных средств, разработанные преподавателями за время реализации образовательной программы.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями и обсуждаются на методической комиссии, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям – разрабатываются преподавателями и

утверждаются педагогическим советом после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин,
- оценка компетенций обучающихся.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся осуществляются согласно учебному плану, графику учебного процесса.

В ходе осуществления учебного процесса применяются следующие способы проверки сформированности компетенций: ролевые и деловые игры, выполнение комплексных задач, выполнение и защита курсовых работ, тренинги, практические работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена в соответствии с программой ГИА.

Программа ГИА разрабатывается преподавателями и рассматривается на заседании методической комиссии после предварительного положительного заключения работодателей.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), разрабатываемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – оператор). Для проведения демонстрационного экзамена используется комплект оценочной документации, размещаемый на сайте <https://de.firpo.ru/om/>

Комплект оценочной документации – комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Колледжем на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена.

По итогам демонстрационного экзамена членами ГЭК принимается решение о присвоении квалификации – «оператор электронного набора и верстки» и выдается документ о среднем профессиональном образовании установленного образца.