

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПОЛИГРАФИИ И ДИЗАЙНА  
(ГБПОУ ТКЦД)**

**ПРИКАЗ**

30.12.2021

№ 87

г. Владикавказ

**«Об утверждении плана мероприятий по устранению недостатков выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2022 год»**

В соответствии с результатами независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность общественного совета при Министерстве образования и науки РСО-Алания от 22.12.2021г. и по итогам проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2022 год (приложение № 1).
2. Ответственным за ведение официального сайта ГБПОУ ТКЦД Кайтуковой Е.Ю. и Маргиевой А.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте ru1-it.ru в разделе («независимая оценка качества» (НОКО)).
3. Ответственным лицам провести мероприятия в соответствии с планом.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора



**Л.Х. Саснев**



## ПЛАН

### по устранению недостатков, выявленных в 2021 году в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности ГБПОУ «Технологический колледж полиграфии и дизайна»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организации	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организации	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный Исполнитель (с указанием ФИО, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>1. Открытость и доступность информации об организации (71,22%)</b>					
Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте учреждения	Информационная открытость (наполнение сайта)	Регулярно	Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У. Ответственные за сайт Кайтукова Е.Ю. Маргиева А.И.	Наличие на сайте учреждения достоверной информации	До 31.12.2022

<p>Обеспечить своевременное внесение изменений в раздел «Руководство. Педагогический состав»</p>	<p>Обновление (актуализация) раздела «Руководство. Педагогический состав» с целью актуализации информации</p>	<p>Регулярно, в течение 10 дней с момента изменения информации</p>	<p>Ответственные за сайт Кайтукова Е.Ю. Маргиева А.И.</p>	<p>Наличие на сайте учреждения достоверной информации об руководстве и педагогических работниках</p>	<p>До 31.12.2022</p>
<p>Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации</p>	<p>Создать на сайте раздел с информацией о онлайн опросах и голосованиях, для возможности участия в них обучающихся, родителей (опекунов) педагогов</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У. Ответственные за сайт Кайтукова Е.Ю. Маргиева А.И.</p>	<p>Создание условий для участия родителей (опекунов), обучающихся, педагогов в управлении учреждением.</p>	<p>До 31.12.2022</p>
<p>Информационная поддержка: системы оценки качества, о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте учреждения)</p>	<p>Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества предоставления образовательных услуг: продолжить работу с приемной директора для внесения предложений на сайте; раздел: «ОТЗЫВЫ»</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У. Ответственные за сайт Кайтукова Е.Ю. Маргиева А.И.</p>	<p>Создание условий для участия родителей (опекунов), обучающихся, педагогов в управлении учреждением.</p>	<p>До 31.12.2022</p>

**2. Комфортность условий образовательной деятельности (93,06)**

<p>Обеспечить педагогическое консультирование родителей (опекунов) на постоянной основе</p>	<p>Организовать постоянный мониторинг, педагогическое консультирование родителей</p>	<p>Регулярно</p>	<p>Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У.</p>	<p>Создание условий для комфортного пребывания обучающихся и взаимодействия с родителями(опекунами)</p>	<p>До 31.12.2022</p>
<p>Регулярно освещать на сайте мероприятия, проводимые по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности</p>	<p>Организовать постоянный мониторинг комфорта и безопасности на территории и внутри образовательной организации</p>	<p>Регулярно</p>	<p>Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У. Ответственные за сайт Кайтукова Е.Ю. Маргиева А.И.</p>	<p>Создание условий для установления комфортных взаимоотношений работников колледжа с обучающимися</p>	<p>До 31.12.2022</p>

**3. Доступность услуг для инвалидов (62,67%)**

<p>Регулярно обновлять информацию по обеспечению и созданию условий психологической безопасности и комфортности в колледже для инвалидов и лиц с ОВЗ</p>	<p>Продолжить работу по повышению уровня доступности среды жизнедеятельности для инвалидов и лиц с ОВЗ. Обеспечить оказание необходимой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, создания оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</p>	<p>Регулярно</p>	<p>Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У. Ответственные за сайт Кайтукова Е.Ю. Маргиева А.И.</p>	<p>Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ</p>	<p>До 31.12.2022</p>
--	---	------------------	---	--	----------------------

**4. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников (86,11%)**

Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости сотрудников колледжа	Разработать мероприятия по обеспечению психологической комфортности и безопасности в колледже, на установление доверительных отношений работников центра с обучающимися и родителями	По плану	Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У.	Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ	До 31.12.2022
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности сотрудников	Выполнить план прохождения курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировок	По плану	Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У.	Своевременное оповещение сотрудников	До 31.12.2022

**5. Удовлетворенность условиями оказания услуг (92,78%)**

Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся качества предоставляемых образовательных услуг.	Реализовать комплекс мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре образовательных услуг и их качестве. Использовать мониторинг и анкетирование	По плану	Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У.	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности колледжа	До 31.12.2022
Контроль и оценка качества выпускников обучающихся, выявление сильных и слабых сторон каждого обучающегося с целью формирования системы работы по повышению качества образования	Повышение качества образования. Организовать проведение индивидуальных консультаций с родителями по всем вопросам, касающихся образовательного процесса	По плану	Врио директора Сасиев Л.Х. Зам. директора по УПР Кизеев В.Ф. Зам. директора по ТО Темиряева В.Г. Зам. директора по УВР Сакуров В.У.	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности колледжа	До 31.12.2022

**Список ответственных лиц**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактный телефон</b>
1	Сасиев Леонид Харитонович	Врио директора	8-960-402-51-83
2	Кайтукова Евгения Юрьевна Маргиева Ангелина Ивановна	Отв. за ведение официального сайта колледжа	53-12-31
3	Кизеев Валерий Федорович	Зам. директора по направлениям	53-12-31
4	Темиряева Валентина Георгиевна		53-12-31
5	Сакуров Вячеслав Урусбиевич		53-12-31